

カテゴリーから探す

▶ 学費等納入全般について	▶ 学費引落口座登録手続全般について
▶ インターネット(早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム)での口座登録手続について	▶ 書面(預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書)での口座登録手続について

とくによくある質問

Q	手続開始のお知らせが届きません。どうしたらいいですか。
入学後、約 2 週間以内に<u>学生本人の Waseda メールアドレス宛</u>に「<u>学費引落口座手続のお願い</u>」と題した E メールを送付しております（高等学院・本庄高等学院・高等学院中学部については別途保護者宛にご案内いたします）。 何らかの理由でメールアドレスが受信できていなくても、手続開始日以降であれば、手続自体は行っていただけますので、経理課ウェブサイトから登録手続をお願いいたします。 ◆ 関連質問 Q 新入生の学費引落口座登録手続はいつ行いますか？ Q 正しい学籍番号と生年月日を入力しましたが、ログインできません。どうしたらよいですか？	

Q	WEB での口座登録で何度もエラーになってしまいます。どうしたらいいですか？
口座名義にはカタカナを入力されていますでしょうか。 口座振替の手続や処理は原則としてカタカナの口座名義により行われているため、登録にもカタカナの口座名義が必要です。 また、口座名義の半角カタカナでは、小さい「ヤユヨ」「ツ」「アイウエオ」は大きくする必要があります。また、「ヲ」は「オ」に、長音「ー」は半角のマイナスキー「-」に置き換えてください。 ※ 信託銀行の口座はインターネットからの登録ができません。 ※ みずほ銀行の口座を指定する場合、インターネットバンキング（みずほダイレクト）を利用していることが条件となります。 ◆ 関連質問 Q 三井住友カード株式会社「決済ステーション」・金融機関の認証ページでエラーが出ましたが、解消の方法が分からず先に進めません。どうしたらよいですか？ Q 手続にはカタカナの口座名義が必要とありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の名義しか記載されていません。どうしたらよいですか？ Q 三井住友カード株式会社「決済ステーション」の口座情報入力画面でカタカナの口座名義を入力しましたが「使用できない文字が含まれています」とのエラーが出てしまいます。どうしたらよいですか？ Q 三井住友カード株式会社「決済ステーション」遷移後、金融機関の選択画面で登録を希望する金融機関を検索しましたが表示されませんでした。どうしたらよいですか？ ← 信託銀行の口座の登録を希望される方はこちらをご参照ください。	

Q	学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？
Q 学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？ をご参照ください。	

Q	口座登録期間を過ぎてしまったのですが、どうしたらいいですか？
口座登録期間が終了しても、引き続き手続きを行うことは可能です。ただし、手続きのタイミングによっては次回の口座振替に間に合わない可能性があります。詳細は下記関連質問をご参照ください。 ◆関連質問 Q 口座登録期間を過ぎてしまったのですが、どうしたらいいですか？	

Q	登録手続きを行ったはずなのに、「口座の登録が確認できていません」という連絡が来ました。
金融機関から登録が完了した旨の連絡が大学に届くまでに少々時間がかかりますので、すでに手続きを行った方については、再度の手続きは不要です。入れ違いのご連絡となったことお詫び申し上げます。	

Q	口座登録が完了しているか確認したいです。
・インターネット(WEB)で登録を行った場合 手続きの最後に「登録完了」の画面を確認できていれば登録は完了しています。 手続きから約 2 週間程度で学生・生徒が参照可能なポータルサイト「MyWASEDA」で確認ができるようになります。 ・書面による手続きの場合 書面を大学に郵送してから約 2 か月程度で同様に「MyWASEDA」から確認できるようになります。 ◆関連質問 Q 登録した口座情報を確認するにはどうしたらよいですか？ ←「MyWASEDA」での確認方法はこちら Q 手続を完了しましたが、申込完了 E メールが届きません。どうしたらよいですか？ ←「登録完了」画面のサンプルはこちら	

Q	やむを得ない理由があり、振込用紙での納入を希望します。手続きは必要ですか？
学費引落口座の登録手続きを行わなければ、自動的に振込用紙による納入となります（振込用紙による納入を希望される場合、特別な手続きは必要ありません）。 ◆関連質問 Q 学費等の納入手段はどのようなものがありますか？ Q 学費等の納入手段を変更することはできますか？	

Q	学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？
Q 学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？ をご参照ください。	

学費等納入全般について

1. [学費等の納入手段はどのようなものがありますか？](#)
2. [学費等の納入手段を変更することはできますか？](#)
3. [【口座振替】学費等の振替日\(引落日\)はいつですか？](#)
4. [【口座振替】残高不足で引き落とされなかったのですがどうすればよいですか？](#)
5. [【口座振替】「学費等口座振替通知書（はがき）」を紛失してしまったのですが、再発行はできますか？](#)
6. [【振込用紙】振込用紙の発送日と納入期日はいつですか？](#)
7. [【振込用紙】ATM やインターネットバンキングから振り込むことはできますか？](#)
8. [【振込用紙】紛失してしまったのですがどうすればよいですか？](#)
9. [【振込用紙】振込期限を過ぎてしまっているのですがそのまま使えますか？](#)
10. [「学費等口座振替通知書（はがき）」や振込用紙はどこに届きますか？](#)
11. [学費等の費目明細（内訳）は何で確認できますか？](#)
12. [学費等の分納や一括納入（前納）制度はありますか？](#)
13. [学費等の延納制度はありますか？](#)
14. [学費等の領収証は発行してもらえますか？](#)
15. [「学費等証明書」の記載内容が知りたいです。](#)
16. [科目等履修生や研究生も口座振替（自動引落）による納入は可能ですか？](#)

学費引落口座登録手続全般について

1. [新入生の学費引落口座登録手続はいつ行いますか？](#)
2. [入学手続時に口座情報を入力したのですが、再度手続が必要ですか？](#)
3. [登録手続はインターネット\(WEB\)または書面郵送のどちらでもよいのですか？](#)
4. [新入生の初回の口座振替日\(引落日\)はいつですか？](#)
5. [学費引落口座として登録できるのは誰の名義の口座ですか？](#)
6. [早稲田大学の内部進学者および転部や転研究科を行った場合も改めて登録手続が必要ですか？](#)
7. [非居住者円預金（来日後 6 か月未満の方）でも学費引落口座の登録は可能ですか？](#)
8. [登録した口座情報を確認するにはどうしたらよいですか？](#)
9. [口座振替のたびに口座登録手続を行う必要がありますか？](#)
10. [学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？](#)
11. [卒業（修了）時に、口座振替の解約手続は必要ですか？](#)
12. [法人名義の口座を登録することは可能ですか？](#)
13. [当座預金や貯蓄預金を登録することはできますか？](#)
14. [学費引落口座として登録している口座の口座名義人が改姓しました。どうすればよいですか？](#)
15. [口座登録期間を過ぎてしまったのですが、どうしたらいいですか？](#)
16. [「My WASEDA（マイワセダ）」で登録された学費引落口座情報を確認したところ、口座情報が誤っています。どうしたらいいですか？](#)

インターネット(早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム)での口座登録手続について

1. [なぜキャッシュカードの暗証番号等を入力する必要があるのですか？](#)
2. [金融機関が指定する認証情報が不明なのですがどうしたらよいですか？](#)

3. [みずほ銀行の口座を登録したいのですが、インターネットバンキング（みずほダイレクト）を利用していません。どうしたらよいですか？](#)
4. [正しい学籍番号と生年月日を入力しましたが、ログインできません。どうしたらよいですか？](#)
5. [ログイン後、表示される学生・生徒氏名がカタカナとなっていますがなぜですか？](#)
6. [ログイン後に表示される「学生・生徒情報の確認」画面で表示される「学生・生徒氏名」もしくは「Name of Student」の情報が誤りがあります。どうしたらいいですか？](#)
7. [三井住友カード株式会社「決済ステーション」遷移後、金融機関の選択画面で登録を希望する金融機関を検索しましたが表示されませんでした。どうしたらよいですか？](#)
8. [三井住友カード株式会社「決済ステーション」・金融機関の認証ページでエラーが出ましたが、解消の方法が分からず先に進めません。どうしたらよいですか？](#)
9. [ゆうちょ銀行を選択した場合、口座開設時に登録した電話番号に SMS や自動音声電話で連絡が入るとのことですが、口座開設時に登録した電話番号は現在、使用していません（もしくはどの電話番号を登録したか分からなくなりました）。どうしたらよいですか？](#)
10. [手続を完了しましたが、申込完了 E メールが届きません。どうしたらよいですか？](#)
11. [手続にはカタカナの口座名義が必要とありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の名義しか記載されていません。どうしたらよいですか？](#)
12. [キャッシュカードの暗証番号等の認証情報をインターネット上で入力することがとても不安なのですが。](#)
13. [三井住友カード株式会社「決済ステーション」の口座情報入力画面でカタカナの口座名義を入力しましたが「使用できない文字が含まれています」とのエラーが出てしまいます。どうしたらよいですか？](#)

書面(預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書)での口座登録手続について

1. [書き損じてしまいましたが、新しい用紙に書き直されなければならないですか？](#)
2. [金融機関届出印がうまく押せませんでした。余白に再度押印して提出してもよいですか？](#)
3. [金融機関コード・支店コードが分からないのですが空欄で提出してもよいですか？](#)
4. [インターネット専業銀行の口座は書面による登録ができないとありましたがなぜですか？](#)
5. [口座開設時に印鑑ではなくサインを登録しています。金融機関届出印欄にはサインを記入してよいですか？](#)
6. [印鑑レス口座ですが、金融機関届出印欄には何も記入（押印）しなくてよいですか？](#)
7. [用紙を学生・生徒が所属している学部・大学院・学校事務所に提出してもよいですか？](#)
8. [用紙を大学ではなく金融機関に直接提出してもよいですか？](#)
9. [カタカナの口座名義の記入欄がありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の名義しか記載されていません。どうしたらよいですか？](#)

学費等納入全般について

No	質 問	回 答
1	学費等の納入手段はどのようなものがありますか？	原則として、 <u>すべての方に日本国内金融機関の預金口座からの口座振替（自動引落）による納入をお願いしています。</u> ただし、やむを得ない理由がある場合、振込用紙による納入も可能です。学費引落口座の登録手続きを行わなければ、自動的に振込用紙による納入となります（振込用紙による納入を希望される場合、特別な手続は必要ありません）。また実質的な学費負担者が日本国外在住の場合に限り、国際送金サービス「Flywire」による納入も可能です。国際送金サービス「Flywire」による納入を希望される場合、所属の 学部・大学院・学校事務所 にお申し出ください。
2	学費等の納入手段を変更することはできますか？	振込用紙にてご納入いただいていた方が口座振替(自動引落)への納入に変更することは可能です。当ホームページの案内を参照し、「早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム」もしくは書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送により手続を行ってください。手続完了以降、間に合う学期より口座振替による納入に変更となります。なお、やむを得ない事情により口座振替でご納入いただいていた方が振込用紙による納入への変更を希望される場合、所属の 学部・大学院・学校事務所 にご相談ください。可能な限り、口座振替による納入へのご協力をお願いいたします。 2023 年 4 月以前入学者も含め、2023 年 10 月以降は在学生全員が「早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム」を利用することが可能となります。
3	【口座振替】学費等の振替日(引落日)はいつですか？ ※2024 年度春学期分以降の日程	<u>春学期分：5 月 5 日、秋学期分：10 月 5 日</u> です。 ただし、延長生（標準修業年数を超えて在学する学生・生徒ならびに休留学等により休留学期間を含めた在籍期間が標準修業年限を超えている学生・生徒）や未進級となった学生・生徒の場合は <u>春学期分：7 月 5 日、秋学期分：12 月 5 日</u> となります。口座振替日の約 10 日前に大学に登録されている「学費負担者」宛に金額や振替日(引落日)が記載された「学費等口座振替通知書（はがき）」を送付します。 ※振替日(引落日)が金融機関休業日の場合は翌金融機関営業日が振替日(引落日)となります。 ※2023 年度秋学期分は 10 月 2 日（もしくは 12 月 1 日）が振替日(引落日)となります。2024 年春学期分以降は、在学生全員の振替日(引落日)が上記の日程に変更になります。
4	【口座振替】残高不足で引き落とされなかったのですがどうすればよいですか？	<u>春学期分：5 月 5 日、秋学期分：10 月 5 日が振替日(引落日)の場合：</u> 春学期分：7 月 5 日、秋学期分：12 月 5 日に再度引落がかかります。大学への連絡は必要ありません。 <u>春学期分：7 月 5 日、秋学期分：12 月 5 日が振替日(引落日)の場合：</u> 次の引き落としはありません。約 2～3 週間後に振込用紙が発送されますので、お手元に届きましたら速やかに金融機関窓口(ゆうちょ銀行を除く)にて納入をお願いいたします。大学への連絡は必要ありません。 引落ができなかったことを理由に即、学生・生徒が科目履修等で不利益な扱いを受けることはありませんが、学期末までに学費等が納入されない場合、学則により学費未納による抹籍退学となりますのでご留意ください。何らかの理由で納入期日までの納入が難しい場合は、速やかに所属の 学部・大学院・学校事務所 にご相談ください。

5	【口座振替】「学費等口座振替通知書（はがき）」を紛失してしまったのですが、再発行はできますか？	申し訳ございませんが、再発行はできません。費目明細（内訳）が必要な場合は、所属の 学部・大学院・学校事務所 に「学費等証明書」をご請求ください。
6	【振込用紙】振込用紙の発送日と納入期日はいつですか？	【大学からの発送日】春学期分：4月1日頃、秋学期分：9月20日頃 【納入期日】春学期分：4月15日、秋学期分：10月1日 です。 ただし、延長生（標準修業年数を超えて在学する学生・生徒ならびに休留学等により休留学期間を含めた在籍期間が標準修業年限を超えている学生・生徒）や未進級となった学生・生徒の場合は 【大学からの発送日】春学期分：6月20日頃、秋学期分：11月20日頃 【納入期日】春学期分：6月30日、秋学期分：11月30日 となります。 未納の場合、以下の日程にて再度振込用紙が発送されます。すでに納入期日を過ぎていますので、お手元に届きましたら速やかに納入をお願いいたします。 【大学からの発送日】春学期分：7月20日頃、秋学期分：12月20日頃 ※大学からの発送日となりますので、お手元に届くのは2～3日後となります（普通郵便にて発送）。 ※納入期日が金融機関休業日の場合は翌金融機関営業日が納入期日となります。
7	【振込用紙】ATM やインターネットバンキングから振り込むことはできますか？	ATM やインターネットバンキングを利用された場合、どなたからの振込かを特定することができず、学費未納と取り扱われる場合がありますので、必ず金融機関窓口（ゆうちょ銀行を除く）からの振込をお願いいたします。可能な限り、口座振替による納入へのご協力をお願いいたします。
8	【振込用紙】紛失してしまったのですがどうすればよいですか？	再発行いたしますので、所属の 学部・大学院・学校事務所 にお申し出ください。
9	【振込用紙】振込期限を過ぎてしまっているのですがそのまま使えますか？	金融機関窓口を持参する前に、所属の 学部・大学院・学校事務所 にお問い合わせください。
10	「学費等口座振替通知書（はがき）」や振込用紙はどこに届きますか？	入学手続き時に大学に登録いただきました日本国内在住の「学費負担者」宛に郵送されます。「学費負担者」の登録状況については、学生・生徒が参照可能なポータルサイト「MyWASEDA」にて確認できます。「学費負担者」を変更したい場合は、書面による届出が必要となりますので、所属の 学部・大学院・学校事務所 にお申し出ください。「学費負担者」は日本国内在住者のみ登録可能となりますので、実質的な学費負担者が日本国外在住の場合、原則として学生・生徒本人が「学費負担者」となります。
11	学費等の費目明細（内訳）は何で確認できますか？	【口座振替】 「学費等口座振替通知書（はがき）」に記載されています。 【振込用紙】 振込用紙に記載されています。 いずれもお手元にない場合は、所属の学部・大学院・学校事務所に「学費等証明書」をご請求ください。

12	学費等の分納や一括納入（前納）制度はありますか？	学費等は学期ごと（春学期・秋学期）に納入いただきます。学期ごとの請求額をさらに分割（月割等）して納入することはできません。また翌学期・翌年度以降の学費等を一括納入（前納）することもできません。
13	学費等の延納制度はありますか？	学期末までに学費等が納入されない場合、学則により学費未納による抹籍退学となります。ただし「学費延納願」を提出することにより、一定期間、学費等の延納が認められる場合があります。所定の期日までに学費等が納入できない場合は、速やかに所属の 学部・大学院・学校事務所 にご相談ください。
14	学費等の領収証は発行してもらえますか？	【口座振替】 原則として領収証の発行は行っておりません。振替状況は通帳やインターネットバンキングの明細等でご確認ください。また学費額や費目明細（内訳）の証明が必要な場合は、学費負担者宛にお送りしている「学費等口座振替通知書（はがき）」をご利用ください。 【振込用紙】 金融機関窓口で返却される半券が「学費等振込領収証」となります（費目明細（内訳）も記載されています）。 上記の方法での対応が難しい場合や、提出先から証明書形式による提出を求められた場合、「学費等証明書（日本語・英語）」を発行いたします（発行手数料は無料）。必要な場合は、所属の学部・大学院・学校事務所にお申し込みください。お渡しまでに 1 週間程度かかりますので、余裕をもってお申し込みください。なお、納入年月日を記載した証明書が必要な場合、納入後 1 ヶ月程度経過後にお申し込みください。また証明書発行システムでのお申込みや発行はできません。
15	「学費等証明書」の記載内容が知りたいです。	「学費等証明書」には以下の内容が記載されます（日本語・英語とも） ・学籍番号/学生氏名/所属学部・大学院・学校名 ・対象年度/学期 ・費目名(内訳)と費目ごとの金額 ・合計額 ・(納入済の場合)納入年月日 →学期ごとに 1 枚の証明書となります。 →納入年月日を記載した証明書が必要な場合、納入後 1 ヶ月程度経過後にお申し込みください。 →早稲田大学の透かしの入った証明書台紙に印刷され、公印が押印されています。
16	科目等履修生や研究生も口座振替（自動引落）による納入は可能ですか？	正規生以外（科目等履修生や研究生）の方は口座振替による納入はできません。所属の学部・大学院事務所からお渡しする振込用紙などを利用しての納入をお願いいたします。納入方法の詳細については、所属の学部・大学院・学校事務所からご案内いたします。

学費引落口座登録手続全般について

No	質 問	回 答
1	新入生の学費引落口座登録手続はいつ行いますか？	新入生の学費引落口座登録手続は 入学後に行います 。4 月入学者は 4 月上旬、9 月入学者は 10 月初旬から開始となります。手続が可能となりましたら、学生の Waseda メール宛にその旨を通知します（高等学院・本庄高等学院・高等学院中学部については保護者宛に通知します）。なるべく手続期間内に手続を完了してください（手続期間終了後も随時手続を受け付けております）。なお、 書面による手続を希望される場合に入学前に郵送したり、入学手続書類に同封することはご遠慮ください。
2	入学手続時に口座情	当学では、奨学金や大学でのアルバイト料などを大学から振り込むための「学生本人名義口座」と、学費

	報を入力したのですが、再度手続が必要ですか？	等を引き落とすための「学費引落口座」の2つの口座を登録いただいております。入学手続時に登録いただいた口座は「学生本人名義口座」となります（入学手続時に「学生本人名義口座」を登録していない場合もあります）。「学費引落口座」は大学から請求した学費等を引き落とすための口座となり、インターネット(WEB)もしくは書面による金融機関との手続が必要となります。「学生本人名義口座」に登録した口座を「学費引落口座」にも登録することは可能ですが、その場合、インターネット(WEB)もしくは書面による金融機関との手続も必要となります。
3	登録手続はインターネット(WEB)または書面郵送のどちらでもよいのですか？	即時に手続が完了するインターネット（早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム）をお勧めいたしますが、インターネット(WEB)手続が対象外の金融機関である等、やむを得ない理由がある場合は書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）を大学へ郵送しての手続も可能です。書面による場合、手続が完了するまで約2ヶ月かかります。いずれの場合も手数料等はかかりません。
4	新入生の初回の口座振替日(引落日)はいつですか？	4月入学者： 入学した年度の秋学期分（口座振替日:10月5日）が初回となります。 9月入学者： 入学した翌年度の春学期分（口座振替日:5月5日）が初回となります。 ※入学後、最初の学期の学費等は「入学手続料」として入学前にご納入いただいております。 ※振替日(引落日)が金融機関休業日の場合は翌金融機関営業日が振替日(引落日)となります。
5	学費引落口座として登録できるのは誰の名義の口座ですか？	「学生・生徒本人」「保護者」「学費負担者」名義の口座はもちろん、どなた名義の口座でも構いません（学費負担者と実際に登録する口座の名義人が異なっても構いません）。ただし、登録手続は原則として口座名義人自身が行ってください。
6	早稲田大学の内部進学者および転部や転研究科を行った場合も改めて登録手続が必要ですか？	<u>引き続き同じ口座を指定する場合も、以下のすべてのパターンにおいて進学後の新しい学籍番号にて改めて手続が必要です</u>（学籍番号が変更となる場合、口座情報の引継ぎはできません）。 ・高等学院中学部→高等学院 ・高等学院/本庄高等学院→学部 ・学部→大学院（修士・一貫制博士課程） ・大学院（修士）→大学院（博士後期課程） 転部・転研究科・転科・転専修・転課程・転コース等を行い、学籍番号が変更になった方も改めて手続を行ってください。
7	非居住者円預金（来日後6か月未満の方）でも学費引落口座の登録は可能ですか？	キャッシュカードが発行されている場合、登録手続が可能であることが多いようですが、金融機関によって異なります。詳しくは口座を開設した金融機関にお問い合わせください。口座登録ができない場合は、振込用紙もしくは国際送金サービス「Flywire」にて納入してください。来日後、6ヶ月以上経過後は普通預金に転換できますので金融機関にて手続後、必ず口座登録手続を行ってください。 なお、ゆうちょ銀行の口座を登録する場合は非居住者預金でも学費引落口座の登録は可能です。
8	登録した口座情報を確認するにはどうしたらよいですか？	インターネット(WEB)で登録を行った場合、手続から約2週間程度で学生・生徒が参照可能なポータルサイト「MyWASEDA」で確認ができるようになります。（「MyWASEDA」へログイン後、「ホーム」左メニューの「個人情報照会・変更」→「学生基本情報変更」より「学費引落口座情報」からご確認ください。）書面による手続の場合は、書面を大学に郵送してから約2か月程度で同様に「MyWASEDA」から確認できるようになります。保護者・学費負担者の方が直接確認する手段はありませんので、学生・生徒に確認をお願いしてください。
9	口座振替のたびに口座登録手続を行う必要が	一度手続を行っていただければ、卒業（修了）まで同じ口座からの引落が自動的に継続されます。

	ありますか？	
10	学費引落口座を変更したい場合はどうしたらよいですか？	登録時と同じようにインターネット(WEB)もしくは書面にて手続を行ってください。最後に登録手続を行った口座のみが有効となります（大学に登録されている口座情報が手続のたびに上書きされていきます）。在学中、何度でも変更することができますが、手続のタイミングによっては直近の引落には間に合わない場合があります。手続の目安は以下の通りです。 インターネット(WEB)による場合： 口座振替日の約 6 週間前までに手続を完了してください。 書面による場合： 口座振替日の約 3 か月前までに書類を郵送提出してください。 なお、2023 年 8 月以前に、複写式の「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」を金融機関窓口にて持参して学費引落口座の登録を行っている方も、2023 年 10 月以降は、インターネット(WEB)もしくは書面を大学に郵送して変更手続を行うことが可能となります。
11	卒業（修了）時に、口座振替の解約手続は必要ですか？	卒業（修了）後に学費等が引き落とされることはありませんので、特段の手続は不要です。また一定期間、大学から金融機関に対して請求を行わなければ、口座振替契約は自動的に解約となります。ただし、何らかの理由により、即時に口座振替契約を解約したい場合は、金融機関に直接お申し出ください（大学から解約手続を行うことはできません）。なお、留学生等で卒業（修了）後に離日し、当面、日本在住の予定がない場合は、離日前に必ず金融機関にて口座自体の解約手続を行ってください。
12	法人名義の口座を登録することは可能ですか？	可能です。ただし、インターネット(WEB)からの登録はできませんので、書面(預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書)での手続をお願いします。なお、口座名義については、必ず法人名・代表者の肩書・代表者名をすべて記入してください。 記入例： 株式会社早稲田商事 代表取締役社長 早稲田 太郎 （フリガナ：カブシキガイシヤワセダシヨウジ ダイヒョウトリシマリヤクシヤチヨウ ワセダ タロウ） なお、登録できる口座種別は普通預金・当座預金のみとなります。なお当座預金を登録する場合は、ホームページに掲載している「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」はご利用になれません。こちらの問い合わせフォームから当座預金の登録を希望する旨と専用用紙の送付先住所をご連絡ください。
13	当座預金や貯蓄預金を登録することはできますか？	貯蓄預金は引落口座として登録できません。当座預金を登録する場合は、インターネット(WEB)ならびにホームページに掲載している「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」はご利用になれません。こちらの問い合わせフォームから当座預金の登録を希望する旨と専用用紙の送付先住所をご連絡ください。 可能な限り、普通預金による登録をお願いいたします。
14	学費引落口座として登録している口座の口座名義人が改姓しました。どうすればよいですか？	引き続き同じ口座からの引落を希望する場合は、まず、金融機関にて口座の名義変更を行ってください。そのうえで登録時と同じようにインターネット(WEB)もしくは書面にて手続を行ってください。
15	口座登録期間を過ぎてしまったのですが、どうしたらよいですか？	口座登録期間が終了しても、引き続き手続を行うことは可能です。 ただし、経理課ウェブサイト掲載【早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム(K-front)操作時の注意事項について】9.に記載されている期日を過ぎた場合、当該引落には間に合いません。 何らかの理由にてインターネット上での手続が難しい場合、書面を当学に郵送しての手続も可能ですが、書面の場合、当学へ提出後、手続完了までに約 2 か月を要しますので、口座振替日の約 3 か月前までに当学に書類を郵送提出してください。金融機関から印鑑不備等の指摘があった場合は、大学より学費負担者宛に書類を返却し、再度のご提出をお願いしますのでさらに時間がかかります。 【上記期日を過ぎた際の取り扱い】

		新規登録の場合…学費引落口座が未登録状態となり、当学に登録されている「学費負担者」宛に振込用紙が発送されます。 口座変更の場合…以前登録していた学費引落口座より口座振替が実施されます。
16	「My WASEDA (マイワセダ)」で登録された学費引落口座情報を確認したところ、口座情報が誤っています。どうしたらいいですか？	こちらの問い合わせフォームから状況をお知らせください。お問い合わせの際は「学生・生徒氏名/学籍番号」を必ずお知らせください。 なお、ゆうちょ銀行の口座を登録した場合、支店名は通帳記載の店番（振込の受取口座としての番号）とは異なります。学費引落口座の支店名は通帳に記載の「記号」より、以下のとおり変換され登録されます。 ・記号「12340」→支店名「234」（記号の 2 桁目～4 桁目） ※本人名義口座は早稲田大学から学生本人へ金銭の振込が必要となった際の振込先として利用するため支店名には通帳記載の店番（振込の受取口座としての番号）が使用されます。

インターネット(早稲田大学学費引落口座 WEB 登録システム)での口座登録手続について

No	質 問	回 答
1	なぜキャッシュカードの暗証番号等を入力する必要があるのですか？	口座振替(自動引落)は、大学が請求した学費等を学費負担者が指定する口座から出金して、大学の口座に入金するという仕組みとなり、口座名義人・金融機関・大学の三者間の口座振替契約に基づいて行われます。この契約への同意の意思ならびに口座名義人本人が手続を行っていることを暗証番号等の認証情報の入力で確認しているため、となります。
2	金融機関が指定する認証情報が不明なのですがどうしたらよいですか？	金融機関によってはキャッシュカードの暗証番号以外の認証情報が必要となる場合があります。ご不明な場合は、手続を中断し金融機関にお問い合わせいただくか、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。認証情報の入力を複数回誤った場合、ロックがかかり取引が制限される場合があります。原則として制限されるのはインターネットにおける手続のみとなりますが、 金融機関によってはキャッシュカードによる預金の引き出し等についても制限される場合がありますので、ご注意ください。 ロックがかかってしまった場合、大学では解除できませんので、口座名義人が金融機関にて解除の手続を行っていただくことになります。
3	みずほ銀行の口座を登録したいのですが、インターネットバンキング（みずほダイレクト）を利用していません。どうしたらよいですか？	WEB 登録にてみずほ銀行の口座を指定する場合、インターネットバンキング（みずほダイレクト）を利用していることが条件となります。インターネットバンキング（みずほダイレクト）をお申し込みのうえで手続を行っていただくか、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。
4	正しい学籍番号と生年月日を入力しましたが、ログインできません。どうしたらよいですか？	保護者・学費負担者等、学生・生徒本人以外が手続を行っている場合は、改めて学生・生徒本人に学籍番号を確認してください。学籍番号の入力はすべて半角で英数字 8 桁、また英字は必ず大文字で入力してください。「0（ゼロ）と O（オー）」や「1（イチ）と I（アイ）」等の違いにも注意してください。ハイフンとその後ろの数字（CD：チェックディジット）は入力不要です。生年月日は学生・生徒本人のものを入力してください。正しい学籍番号・生年月日を入力してもログインできない場合は、 こちらの問い合わせフォーム から状況をお知らせください。お問い合わせの際は「学生・生徒氏名／学籍番号／学生・生徒の生年月日」を必ずお知らせください。
5	ログイン後、表示される学生・生徒氏名がカタ	学生・生徒氏名の漢字に外字が使用されている場合、大学内に設置されている PC 以外の PC やスマートフォンでは文字化けしてしまうため、お名前すべてをカタカナで表示しています。口座登録手続には支障あり

	カナとなっていますがなぜですか？	ませんのでそのまま手続をお進めください。なお、手続の途中で口座名義人氏名を漢字で入力いただきますが、はしご高のような環境依存文字は入力できませんので、常用漢字など一般的に使用される文字に置き換えて入力するか、カタカナで入力してください。
6	ログイン後に表示される「学生・生徒情報の確認」画面で表示される「学生・生徒氏名」もしくは「Name of Student」の情報が誤りがあります。どうしたらいいですか？	◆入学後に所属の学部・大学院事務所で氏名変更の手続を行った場合 氏名の変更後も WEB 登録画面上では変更前の氏名が表示されます。変更前の氏名と一致しており、表示されている学籍番号に誤りがなければ、問題なく学費引落口座の登録ができますので手続を継続してください。 ◆入学後に氏名の変更があったが、所属の学部・大学院事務所で変更手続を行っていない場合 氏名を修正したい場合は、所属の学部・大学院事務所へお申し出ください。なお、所属の学部・大学院事務所で氏名変更後も WEB 登録画面上では変更前の氏名が表示されます。変更前の氏名と一致しており、表示されている学籍番号に誤りがなければ、問題なく学費引落口座の登録ができますので手続を継続してください。 ◆まったく別人の氏名が表示されている場合 手続を中断し、こちらの問い合わせフォームから状況をお知らせください。お問い合わせの際は「学生・生徒氏名／学籍番号／学生・生徒の生年月日」を必ずお知らせください。
7	三井住友カード株式会社「決済ステーション」遷移後、金融機関の選択画面で登録を希望する金融機関を検索しましたが表示されませんでした。どうしたらよいですか？	農業協同組合の口座の登録を希望される場合、金融機関の頭文字を選択する画面で、「シ」を選択いただくと、JA バンク（農協・信連）という選択肢が出てきます。 日本全国ほぼすべての金融機関の登録が可能ですが、一部の金融機関においてはインターネット(WEB)による登録を受け付けていない場合があります。例えば、信託銀行の口座はインターネット（WEB）による登録を受け付けておりません。信託銀行の口座の登録を希望される場合は、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。なお、学費引落口座として登録が可能な信託銀行の口座は、みずほ信託銀行、三井住友信託銀行、三菱UFJ 信託銀行、S M B C 信託銀行の口座のみです。 インターネット(WEB)登録対象金融機関については、以下のウェブサイトより確認してください。 提携金融機関一覧(インターネット方式) 三井住友カード (smbc-card.com) 上記にない金融機関の口座を指定する場合は、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。ただし、書面による登録も不可（口座振替自体が不可）の金融機関もありますので以下よりご確認ください。該当する場合は、他の金融機関を指定いただくか、振込用紙による納入をお願いします。 口座振替非提携金融機関一覧
8	三井住友カード株式会社「決済ステーション」・金融機関の認証ページでエラーが出ましたが、解消の方法が分からず先に進めません。どうしたらよいですか？	手続を中断し、こちらの問い合わせフォームから状況をお知らせください（エラーの内容（表示された文言等）についてはなるべく詳しくお知らせください）。ただし、金融機関の認証ページで発生したエラーについては、大学ではお調べできない場合もあります。その場合は、その旨ご連絡いたしますので、恐れ入りますが口座名義人より金融機関にお問い合わせいただくか、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。
9	ゆうちょ銀行を選択した場合、口座開設時に登録した電話番号に SMS や自動音声電話で連絡が入るとのことですが、口座開設時に登	ゆうちょ銀行を指定した場合の金融機関による認証手順については、以下のウェブサイトをご確認ください。 口座振替受付サービス (Web 受付方式) の操作方法－ゆうちょ銀行 (japanpost.jp) 口座開設時に登録した電話番号が不明もしくは電話番号を変更したい場合は、インターネットバンキング（ゆうちょダイレクト）またはゆうちょ銀行窓口にてあらかじめ確認・変更手続を行ってください。確認・変更等が何らかの理由で難しい場合は、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします。

	録した電話番号は現在、使用していません（もしくはどの電話番号を登録したか分からなくなりました）。どうしたらよいですか？				
10	10 手続を完了しましたが、申込完了 E メールが届きません。どうしたらよいですか？	登録したメールアドレスに誤りがある、もしくは迷惑メールとして認識されている等の理由が考えられますが、Eメールが届いていなくても手続の最後に以下の画面を確認できていれば登録は完了しています。恐れ入りますが、登録が完了しているかどうかの大学へのお問い合わせはご遠慮ください。なお E メールが届いておらず、かつ以下の画面も確認できていない場合は、登録が完了していない可能性があります。その場合は、再度お手続きをお願いいたします。最後に登録手続を行った口座のみが学費引落口座として有効となります。複数回手続を行っても、学費等が二重に引き落とされることはありませんのでご安心ください。 口座名義人 情報の登録 口座名義人 情報の確認 登録完了 登録完了 Registration Completed 学費等引落口座の登録手続が完了しました。入力いただきましたメールアドレス宛に登録完了の旨のメールが配信されますのでご確認ください。なお、入力したメールアドレスに誤りがある、メールの受信制限をされているなどの理由でメールが届かない場合がありますが、当画面が表示されていれば、登録は完了していますのでご安心ください（恐れ入りますが登録が完了したかどうかの大学への確認はご遠慮ください）。登録口座情報は登録完了後1〜2週間以内に、学生・生徒向けポータルサイト「MyWaseda」上で確認できます（学生・生徒本人のみログイン可能です）。なおこの画面はそのまま閉じていただいて構いません。 We would inform you that the bank account registration has been successfully completed. Thank you very much for your cooperation. Also, an e-mail will be delivered soon. Please be assured that this message means that your registration has been completed if you will not receive an e-mail due to input mistake of e-mail address or security reasons. We are sorry, but please refrain from making an inquiry to the university about registration status. Only the students will be able to confirm registered bank account information on MyWaseda (portal website for students) in two weeks at latest. You may close this browser directly at any time. ※金融機関による認証後、三井住友カード株式会社「決済ステーション」にて必ず「お申込受付サイトへ戻る」をクリックする必要があります。 預金口座振替契約のお申込手続結果 お申込先情報 お申込手続は正常に終了いたしました。 金融機関情報 金融機関 三井住友銀行 店舗 高田馬場支店 情報 預金種目 普通預金 口座番号 1234567 口座名義 クヒヂ 知ウ このページを印刷する お申込受付サイトへ戻る 上記ボタンより、必ず申込受付サイトへお戻りください。 <tr><td>11</td><td>11 手続にはカタカナの口座名義が必要とありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の</td><td>外国籍の方を含め、日本国内の金融機関で開設した口座にはほとんどの場合、カタカナの口座名義が登録されています。最近のキャッシュカードはデビットカードやクレジットカードと一体になっていることが多いため、英字名義のみが記載されていることがよくありますが、口座振替の手続や処理は原則としてカタカナの口座名義により行われているため、登録にもカタカナの口座名義が必要です。キャッシュカードや通帳等を参照し</td></tr>	11	11 手続にはカタカナの口座名義が必要とありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の	外国籍の方を含め、日本国内の金融機関で開設した口座にはほとんどの場合、カタカナの口座名義が登録されています。最近のキャッシュカードはデビットカードやクレジットカードと一体になっていることが多いため、英字名義のみが記載されていることがよくありますが、口座振替の手続や処理は原則としてカタカナの口座名義により行われているため、登録にもカタカナの口座名義が必要です。キャッシュカードや通帳等を参照し
11	11 手続にはカタカナの口座名義が必要とありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の	外国籍の方を含め、日本国内の金融機関で開設した口座にはほとんどの場合、カタカナの口座名義が登録されています。最近のキャッシュカードはデビットカードやクレジットカードと一体になっていることが多いため、英字名義のみが記載されていることがよくありますが、口座振替の手続や処理は原則としてカタカナの口座名義により行われているため、登録にもカタカナの口座名義が必要です。キャッシュカードや通帳等を参照し			

	名義しか記載されていません。どうしたらよいですか？	てもご不明な場合は、手続を行う前に金融機関にお問い合わせください。なお、金融機関にて英字名義のみの登録であることが確認できた場合（主に外国籍の方）は、書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお願いします（口座名義フリガナ欄には英字で名義を記入してください。また必ず「カタカナの口座名義の登録がないことを金融機関に確認済」の旨を記入したメモをつけて送付してください）。
12	キャッシュカードの暗証番号等の認証情報をインターネット上で入力することがとても不安なのですが。	キャッシュカードの暗証番号等の認証情報は、各金融機関が開設している認証ページ上での入力となります。各金融機関の認証ページについては必要なセキュリティ対策が行われています。また 入力した暗証番号等の認証情報が当学や三井住友カード株式会社に通知されたり、それらの情報を当学や三井住友カード株式会社が保管するといったことは絶対にありませんのでご安心ください。 それでもご不安な場合は書面（預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書）の郵送による手続をお勧めいたします。
13	三井住友カード株式会社「決済ステーション」の口座情報入力画面でカタカナの口座名義を入力しましたが「使用できない文字が含まれています」とのエラーが出てしまいます。どうしたらよいですか？	口座名義の半角カタカナでは、小さい「ヤユヨ」「ツ」「アイウエオ」は大きくする必要があります。また、「ヲ」は「オ」に、長音「ー」は半角のマイナスキー「-」に置き換えてください。 ＜口座名義で使える半角文字について（三井住友カード株式会社「決済ステーション」より）＞ ■口座名義で使える半角文字は以下の通りです。 1. 数字: 0123456789 2. カナ文字(但し、「ヲ」と小文字のアイウエオヤユヨは使用できません) 3. 英大文字(英小文字は使用できません) 4. 濁点、半濁点: ゃ 5. 右記の4つ記号: () (「」はピリオド、「-」はマイナスです。) 6. 半角スペース ※日本語入力を入力する場合、通常全角として入力されますのでご注意ください。

書面(預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書)での口座登録手続について

No	質 問	回 答
1	書き損じてしまいましたが、新しい用紙に書き直されなければならないのですか？	訂正印による訂正は、金融機関によって許容の基準が異なるため受理されない場合があります。その場合は再提出をお願いすることになります。金融機関⇔大学⇔学費負担者（学生・保護者等）間の書類の授受に相応の時間を要することになり、口座振替に間に合わなくなる可能性もございます。そのため、原則として書き損じた場合（金融機関届出印の押印ミスを含む）は新しい用紙への書き直しをお願いしております。恐れ入りますが、再度 ダウンロード ・印刷のうえ書き直しをお願いいたします。
2	金融機関届出印がうまく押せませんでした。余白に再度押印して提出してもよいのですか？	書き損じと同様、金融機関届出印の再押印は金融機関によって許容の基準が異なるため受理されない場合があります。恐れ入りますが、再度 ダウンロード ・印刷のうえ書き直しをお願いいたします。一般的に以下のような押印は金融機関で受理されません。

		<table><tr><td>にじみ</td><td>かすれ</td><td>欠け</td><td>二重</td><td>枠からはみ出し</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	にじみ	かすれ	欠け	二重	枠からはみ出し					
にじみ	かすれ	欠け	二重	枠からはみ出し								
												
3	金融機関コード・支店コードが分からないのですが空欄で提出してもよいですか？	原則として、大学では提出された用紙への追記・修正等を行わないため、口座名義人にてお調べいただき、ご記入いただく必要がございます。通常はキャッシュカードや通帳等に記載があります。また金融機関のホームページやインターネットの検索サイト等でも簡単に調べることができます。どうしても記入が難しい場合は、空欄でご提出ください。ただしその場合でも 銀行名・支店名は明確に記載してください 。銀行名・支店名が不明瞭な場合、大学でもお調べできませんので不備として用紙を返却させていただきます。										
4	インターネット専門銀行の口座は書面による登録ができないとありましたがなぜですか？	インターネット専門銀行の口座に関する手続は、原則としてすべてをインターネット上で行うことが前提となっております。書面(預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書)を送付いただいても受付は行わず、ご返送のうえインターネット(WEB)でのお手続きをお願いしております。何卒ご理解の程よろしく願いいたします。 ＜インターネット(WEB)のみで登録を受け付ける銀行＞ イオン銀行・auじぶん銀行・GMOあおぞらネット銀行・住信SBIネット銀行・セブン銀行・ソニー銀行・PayPay銀行・楽天銀行										
5	口座開設時に印鑑ではなくサインを登録しています。金融機関届出印欄にはサインを記入してよいですか？	はい、金融機関届出印欄には金融機関にお届けいただいているサインを記入してください。										
6	印鑑レス口座ですが、金融機関届出印欄には何も記入（押印）しなくてよいですか？	はい、印鑑レス口座の場合、金融機関届出印欄には何も記入（押印）せず「印鑑レス口座である」旨のメモをつけて用紙を提出してください。「印鑑レス口座である」旨のメモがない場合、押印なしとして返却させていただきます（大学では印鑑の押印忘れか印鑑レス口座かを判断することはできません）。										
7	用紙を学生・生徒が所属している学部・大学院・学校事務所に提出してもよいですか？	当用紙の確認作業・金融機関への提出などはすべて当学の子会社である「株式会社早稲田大学アカデミックソリューション」に業務委託しております。学生・生徒が所属している学部・大学院・学校事務所へ提出されますと用紙の授受や管理に支障をきたすおそれがありますので、ご面倒でも送付ラベルを使用して郵送での提出をお願いいたします(料金受取人払となっておりますので、送料のご負担はございません)。										
8	用紙を大学ではなく金融機関に直接提出してもよいですか？	当用紙は金融機関に直接提出することはできません。大学を経由しての提出が必要ですので、ご面倒でも送付ラベルを使用して大学への郵送での提出をお願いいたします(料金受取人払となっておりますので、送料のご負担はございません)。 ※複写式の「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」を金融機関窓口へご持参いただく方法は2023年8月をもって終了いたしました。										
9	カタカナの口座名義の記入欄がありましたが、キャッシュカード等を確認しても英字の名義しか記載されていません。	外国籍の方を含め、日本国内の金融機関で開設した口座にはほとんどの場合、カタカナの口座名義が登録されています。最近のキャッシュカードはデビットカードやクレジットカードと一体になっていることが多いため、英字名義のみが記載されていることがよくありますが、口座振替の手続や処理は原則としてカタカナの口座名義により行われているため、登録にもカタカナの口座名義が必要です。キャッシュカードや通帳等を参照してもご不明な場合は、手続を行う前に金融機関にお問い合わせください。なお、金融機関にて英字名義の										

	どうしたらよいですか？	みの登録であることが確認できた場合（主に外国籍の方）は、口座名義フリガナ欄には英字の名義を記入してください。また必ず「カタカナの口座名義の登録がないことを金融機関に確認済」の旨を記入したメモをつけて送付してください。
--	-------------	--