

住所・電話番号 変更届

必ず該当事項に☑印をしてください。変更する項目のみ記入してください。

20 年 月 日 学籍番号 _____

年 組 番 氏名 _____

生徒住所・電話番号 (都道府県名の記入は不要)

〒 _____	電話番号 _____
区 郡 市	_____
マンション名 _____	
<input type="checkbox"/> 保護者と同居 <input type="checkbox"/> 保護者と別居 <input type="checkbox"/> この住所に学費の通知を送付する	

保護者等住所・電話番号 (生徒と同居の場合は不要)

〒 _____	電話番号 _____
区 郡 市	_____
マンション名 _____	
氏 名	印 続柄
<input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 学費支払者 <input type="checkbox"/> 在京保証人 <input type="checkbox"/> この住所に学費の通知を送付する	

保護者・学費支払者・在京保証人が変わる場合は、別に保護者等変更届を提出してください。

事務所に提出する前に、必ず保護者と組主任に見せて印をもらって下さい。

保護者	
組主任印	

生徒証	入 力	身上書
/	/	/
クラス名簿	同居確認	←保証人と学費支払者の同居・別居・住所等のデータも確認！
/	/	

最寄駅から自宅までの略図

(_____ 駅 停留所 下車 徒歩 _____ 分)

通学方法

(記入例 自宅.....高田馬場.....上石神井.....学院)
 バス 10分 西武新宿線 15分 徒歩 7分

自宅.....学院

所要時間 約 _____ 時間 _____ 分