

Waseda メール(教職員向け)

差出人名変更

Change the sender name of
Waseda Mail for faculty and staff

更新履歴／Revision History

| 更新日／ Revision Date | 版／ Version | 更新理由／ Reason for Revision | 更新箇所／ Revision Location(s) |
|-----------------------|---------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 2018/3/6 | 1 版 Ver. 1 | 初版作成 Created first version | 初版作成 Created first version |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

目次

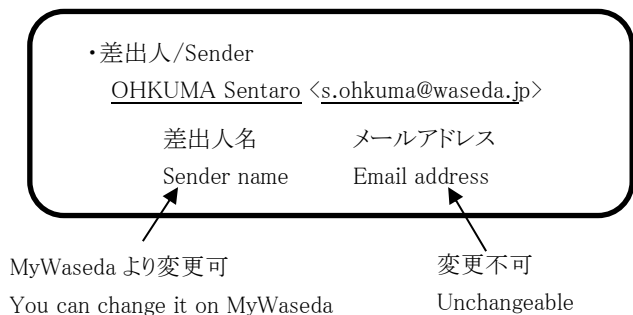
| | | |
|---|--|---|
| 1 | 差出人名変更/ Change Waseda Mail's sender name | 3 |
| 2 | メンテナンス時間/Maintenance time | 5 |
| 3 | お問い合わせ先/ Inquiry | 5 |

1 差出人名変更/ Change Waseda Mail's sender name

「Waseda メール」では、利用するクラウドサービス Office365 メール の標準仕様として「なりすましメール」防止の対策がとられています。

差出人情報(差出人名、メールアドレス)のうち、差出人名を変更したい場合は、MyWaseda の専用メニューより手続きを行う必要があります。

Waseda Mail for faculty and staff uses Microsoft's cloud-based Office 365 Email system, and email spoofing is prohibited by the system. If you would like to change your Waseda Mail's sender name, you need to change it from MyWaseda.



メールソフトによっては、「Waseda メール」差出人情報を優先的に表示するものがあります。メールソフト利用者であっても、「Waseda メール」の差出人情報にはメールソフトで設定した差出人情報を、念のため設定してください。

Some email clients use a sender name set on Waseda Mail system even if you modify it with the email client. In that case, please change your sender name from MyWaseda as well.

注意) 本設定の有効範囲は Waseda メール(教職員向け)に限られます。MyWaseda、Course N@vi 等、別システムでの氏名変更は、各システムの手続きに従って変更ください。

Note: You cannot change your name displayed on MyWaseda, Course N@vi or other systems with this function.

- 1-1) MyWaseda にログイン後、[ホーム]メニュー [メール] の内の [Waseda メール差出人名設定] をクリックします。
After logging into MyWaseda, click [Change Waseda Mail's sender name] from [Email] in the [Home] menu.



1-2) 新しい差出人名を入力し、[確認画面へ]をクリックします。

Enter your new sender name, and click [Review].

| Wasedaメール差出人名設定 | Change sender name of your Waseda Mail |
|---|---|
| <p>ここで設定する差出人名はWasedaメールの差出人名として表示されます。 [新しい差出人名]入力欄にご希望の名称を入力し、「確認画面へ」ボタンを押してください。</p> <p>※この機能は差出人名のみ変更します。差出人メールアドレスは変更することができません。 ※[新しい差出人名]は127文字以内で入力してください。 ※[新しい差出人名]入力欄に何も入力しない場合は、あなたのローマ字氏名（例：WASEDA Taro）が差出人名として設定されます。 ※以下の半角記号や、文字化けの原因となる環境依存文字等は使用しないで下さい。 ! " # \$ % & ' () = ~ ¥ ^ _ @ ` { } : * ; + ? , < . > / _ \</p> <p>現在設定されている差出人名 Sentaro Ohkuma</p> <p>新しい差出人名 <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="閉じる"/> <input type="button" value="確認画面へ"/></p> | <p>Please enter your desired sender name of Waseda Mail in "New sender name" and click "Review" button. The name you set here will be your sender name of Waseda Mail.</p> <p>Notes *You cannot change your sender email address. *New sender name must be within 127 characters. *If you set a blank in New sender name, your sender name will be your name in English such as "WASEDA Taro". *Please do not use the half-width symbols described as below and platform dependent characters which may cause character corruption. ! " # \$ % & ' () = ~ ¥ ^ _ @ ` { } : * ; + ? , < . > / _ \</p> <p>*New sender name will be reflected to Waseda Mail within a few hours to 24 hours.</p> <p>Current sender name OHKUMA Sentaro</p> <p>New sender name <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Close"/> <input type="button" value="Review"/></p> |

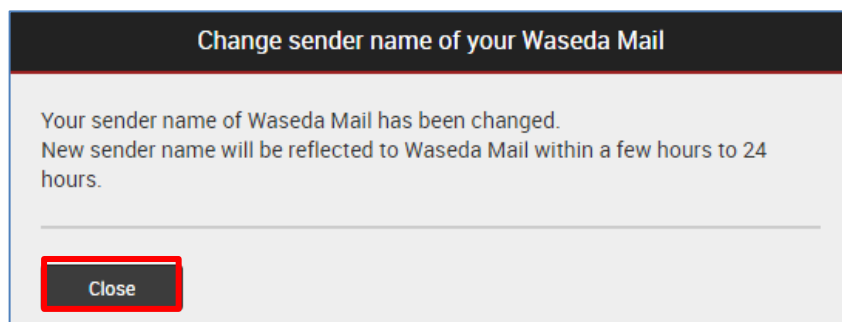
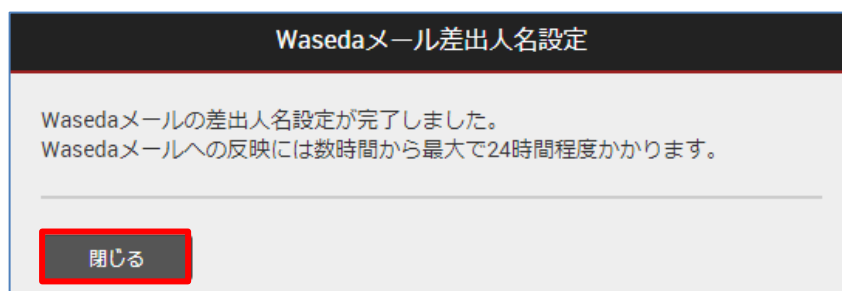
1-3) 設定する差出人名を確認し、[設定]をクリックします。

Check the new sender name, and click [Submit].

| Wasedaメール差出人名設定 | Change sender name of your Waseda Mail |
|---|---|
| <p>以下があなたのWasedaメールの差出人名になります。よろしければ「設定」を押して下さい。</p> <p>Wasedaメール差出人名 大隈 千太郎</p> <p><input type="button" value="戻る"/> <input type="button" value="設定"/></p> | <p>Your sender name of Waseda Mail will be set as below. Please confirm and click "Submit".</p> <p>New sender name of Waseda Mail Sentaro Ohkuma</p> <p><input type="button" value="Back"/> <input type="button" value="Submit"/></p> |

1-4) [閉じる]をクリックします。

Click [Close].



注意) Waseda メール(教職員向け)に変更が反映されるまでに、数時間から最大で 24 時間程度要します。
実際に変更されたかどうか確認したい場合は、自分のメールアドレス宛てにメッセージを送信して確認してください。

Note: New sender name will be reflected to Waseda Mail within a few hours to 24 hours. If you would like to confirm it, please send an email to your own Waseda Mail address and check the sender name.

2 メンテナンス時間/Maintenance time

午前 2:00~4:00 は日次メンテナンスのため本機能は利用できません。

From 2:00 am to 4:00 am, the function cannot be used due to daily maintenance.

3 お問い合わせ先/ Inquiry

3-1) 設定がうまくいかない場合は、下記問い合わせ先へご連絡ください

Waseda メールに関する問合せ窓口

IT ヘルプデスク Waseda ID 担当

メール: waseda-net@list.waseda.jp

If you have any trouble with setting your sender name, please contact to the email address below.

IT Desks waseda-net@list.waseda.jp