



図書館クイックガイド



中央図書館(早稲田キャンパス18号館)

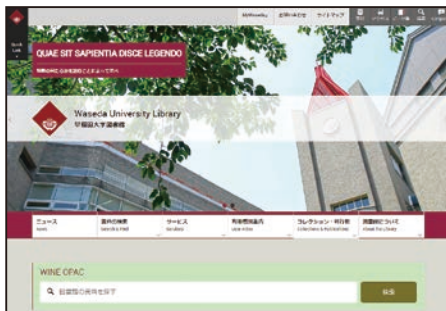
早稲田大学図書館は、東京専門学校(1882年)以来の長い歴史を持ち、図書は約600万冊、雑誌は約5.5万種を所蔵し、電子資料は約100万タイトルを契約する、国内の大学のなかでも有数の規模を誇る図書館です。

学内には中央図書館をはじめ、4つのキャンパス図書館(高田早苗記念研究図書館、戸山図書館、理工学図書館、所沢図書館)や、学生読書室、教員図書室など、20を超える図書館・図書室があります。

大学の貴重な財産である図書館の資料を大切に扱い、有意義に活用しましょう。

図書館Webサイト

<https://www.waseda.jp/library/>



SNSでも情報発信をしています

◆資料の検索

「WINE」や「学術情報検索」など、資料の検索ツールを紹介しています。

◆サービス

貸出・返却・延長・予約の方法、学内・学外からの資料の取り寄せ、レファレンスサービスなど、図書館サービス全般について紹介しています。TOPページに掲載されている、開館カレンダーや各種ニュースも併せてご覧ください。

◆コレクション・刊行物

「古典籍総合データベース」では、国宝2件、重要文化財5件をはじめ、当館の所蔵する主な貴重資料について、書誌情報、関連研究資料、全文の画像を公開しています。

「早稲田大学リポジトリ」では、本学の研究者等が執筆した論文、本学が発行している紀要論文等の知的生産物を電子的に保存・公開しています。



WINE

<https://waseda.primo.exlibrisgroup.com/>



詳しくは「WINEヘルプ」をご覧ください

<https://waseda-jp.libguides.com/winehelp>

「WINE」とは、学術資料の所蔵情報や入手方法を調べるために、早稲田大学図書館が提供するデータベースです。WINEでは、以下の内容を検索できます。

- ・早稲田大学図書館が所蔵している図書や雑誌の書誌情報(タイトル、著者名など)と所蔵情報
- ・早稲田大学が契約している電子ジャーナル、電子ブック、データベースのタイトル
- ・雑誌に掲載されている論文・記事情報(契約データベースの内容)
- ・図書館協定校である慶應義塾大学の図書館資料

◆検索範囲の指定 / 検索結果の絞り込み

検索する際には、検索窓のプルダウンから「所蔵資料と電子資料」「論文・記事検索」など、探したい資料の検索範囲を指定することができます。また、検索後は、言語や資料種別で結果を絞り込むことができます。

◆ログイン / My Library

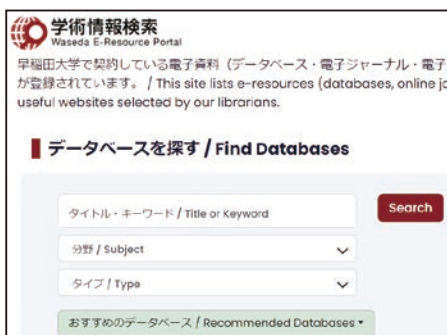
学内の方はWINEにログインしてください。

次の機能が利用できます。

- ・学内者限定的内容も含めた、すべての検索結果を閲覧できます。
- ・検索結果を保存できます(お気に入り機能)。
- ・借りている図書や予約中の図書の確認、貸出期間の延長ができます(My Library機能)。
- ・検索結果から、貸出中図書の予約や一部図書館からの取り寄せの手続きができます。
- ・常勤教職員・名誉教授・大学院学生は、慶應義塾大学所蔵資料のリクエスト(個人取り寄せ貸出)ができます。

学術情報検索

<https://waseda-jp.libguides.com/az/databases>



早稲田大学で契約している電子資料(データベース・電子ジャーナル・電子ブック)や有用なWebサイトなど、オンラインで利用できる学術情報資源を検索したり利用することができるポータルサイトです。

各種データベース

新聞記事(朝日・読売・毎日・日経、海外主要紙ほか)、日本語論文索引(CiNii Researchほか)、外国語論文索引(Web of Science, Scopusほか)、辞書など

電子ジャーナル

“Nature”や“Science”をはじめとした国内外の学術雑誌、専門誌など

電子書籍

主に英語や日本語で書かれた、学術書、一般書、レファレンスブック(Ebook Central, Springer Nature Link, Wiley Online Library, Maruzen eBook Library, KinoDenなど)

図書館・図書室の利用について

◆入館

学生証または教職員証、もしくは図書館カードが必要です。図書館・図書室によっては資格による利用制限があります。
《図書館Webサイト→利用者案内》

◆図書の貸出・返却

図書館では所蔵資料の貸出を行っています。貸出には、学生証または教職員証、もしくは図書館カードが必要です。
《図書館Webサイト→サービス→貸出・返却・延長・予約》

貸出冊数の上限

貸出対象者区分	教職員	大学院学生	学部学生
貸出総冊数	60冊	30冊	15冊

※貸出冊数は所蔵館や資料により異なります。詳細は、図書館Webサイトの共通貸出規則を参照のこと

どこでも返却・どこでも再貸出

中央図書館・キャンパス図書館や学生読書室から借りた図書を、貸出館以外でも返却でき、次の予約がなければ再貸出しできるサービスです。

図書の弁償

図書を紛失・汚損・破損した場合は、弁償していただきます。

PCを使いたい

インターネットが使えるPCが設置されているスペースや、PCの持込、無線LAN（Wi-Fi）への接続ができる図書館・図書室があります。詳しくは各図書館・図書室・Waseda IT Service PortalのWebサイトで。



複写（コピー）をしたい

図書館では、著作権法で定められた範囲内で、図書館所蔵資料の複写ができます。学内の図書館・図書室で使える共通のコピーカードをご利用ください。1,000円と2,000円のカードがあります。一部、コイン式、電子マネー式を設置している館もあります。

グループ学習をしたい

各館には、グループで話しながら学習できるスペースが設置されています。各図書館・図書室により設置状況やサービスが異なりますので、詳しくはお尋ねください。



オンライン申し込み

学生・教職員の方は、WINEやMyWasedaから各種サービスの申し込みができます。

《図書館Webサイト→サービス→オンライン申し込み》

◆オンライン申し込みができるサービス

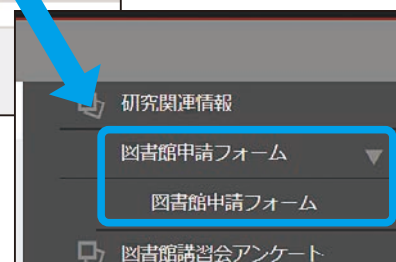
- ・ ILL（学内・学外の図書館からの資料取り寄せ）
- ・ 紹介状の発行（学外の図書館を訪問する際に必要）
- ・ 図書の購入希望
- ・ オンラインレファレンス（資料の探し方・検索ツールなどの相談）

◆MyWaseda上の申請場所



MyWasedaにログイン後、「研究」（または「業務」）内の「図書館申請フォーム」をクリック！

※状況により申し込み方法が変更となる場合があります。その場合はWebサイトにてご案内いたします。



リサーチNAVI

探している資料のタイプやテーマごとに、図書や雑誌、データベースなどを使った調べ方を紹介するWebサイトです。

◆資料タイプ別

図書、雑誌記事・学術論文、新聞記事、博士・修士論文、古書資料など

◆テーマ別

人物情報、教科書・指導書、政府刊行物、企業情報、統計情報、翻訳図書など

《図書館Webサイト→資料の検索→リサーチNAVI》

学外アクセス

大学で契約している電子資料（データベース・電子ジャーナル・電子ブック）を自宅や出張先など、学外から利用できる便利なサービスです。

早稲田大学に在籍する学部学生・大学院学生・常勤教職員で、Waseda IDをお持ちの方であれば、このサービスを利用できます。VPN接続は必ず切断してください。

《図書館Webサイト→資料の検索→学外アクセス》

困ったときは

探している資料が見つからない、どう探したらよいのかわからないなどお困りのときは、各図書館のレファレンスカウンターにご相談ください。

◆レファレンスカウンターでの主な相談内容

- ・各種図書館サービスの利用方法
- ・資料の探し方
- ・データベースの使い方
- ・学内・学外図書館の訪問利用（紹介状の発行）
- ・学内・学外図書館からの資料の取り寄せ（ILL申し込み）

◆各図書館のレファレンスカウンター

- ・中央図書館（18号館2階）
- ・戸山図書館（38号館1階）
- ・理工学図書館（51号館地下1階）
- ・所沢図書館（100号館4階）

