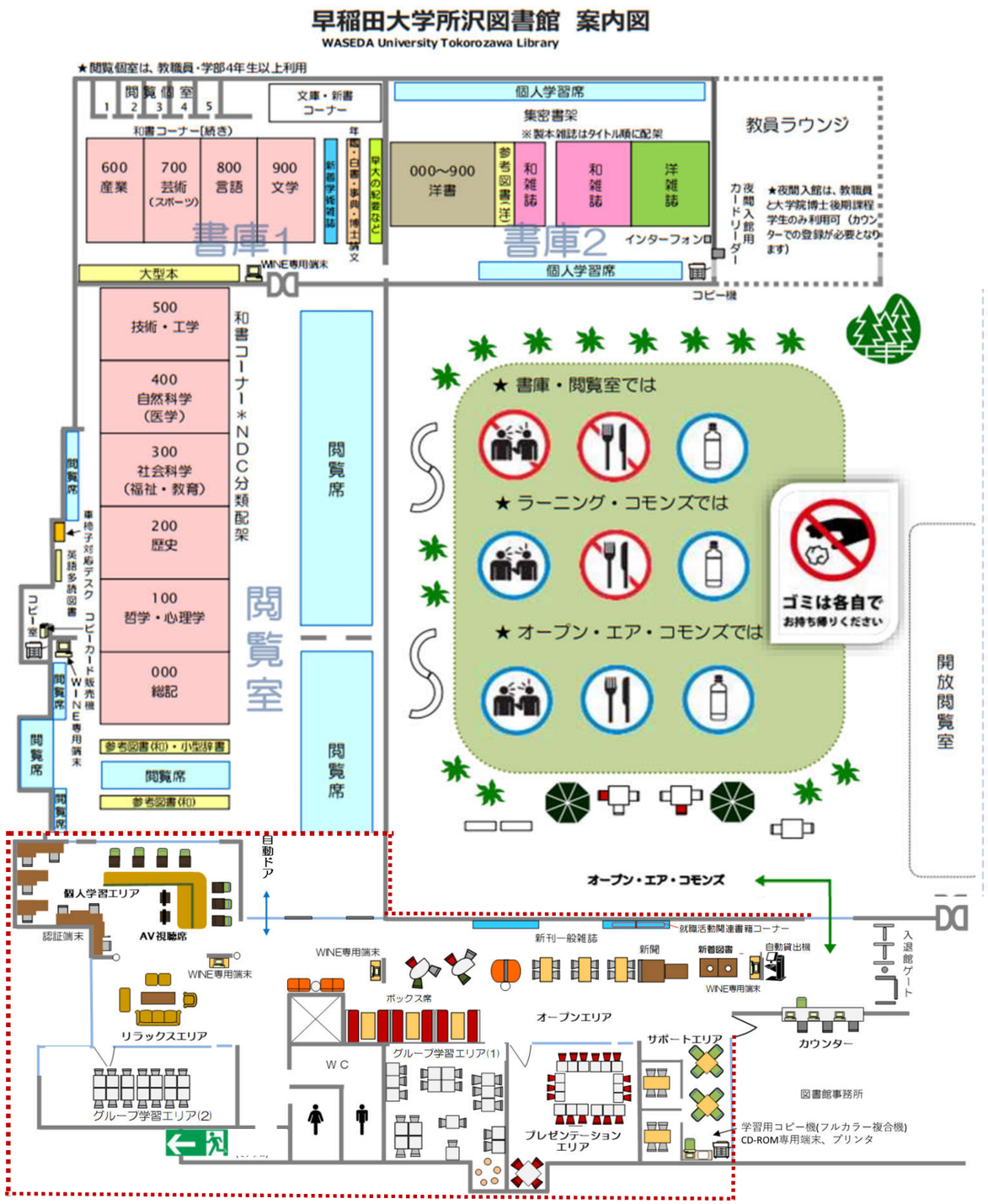

早稲田大学所沢図書館

所沢図書館　利用 ガイド

1987年5月に開館した早稲田大学所沢図書館は100号館4階に位置し、中庭に面して「コ」の字形をしています。人間科学学術院・スポーツ科学学術院の研究・教育に対応した専門書、学術雑誌のほか、広く利用者の一般教養に資する図書・雑誌を収蔵し、新たに2017年4月、ラーニング・コモンズを設置して学習環境の充実を図りました。また、中央図書館・各キャンパス図書館、各学部の学生読書室と連携してサービスの充実に努めています。

◆開館時間

月曜日～金曜日　9:00～21:00　　土曜日　9:00～18:00

◆授業休止期間の開館時間

月曜日～金曜日　9:00～18:00

土曜日　　9:00～18:00（夏季・冬季休業期間は休館）

（※貸出・返却、コピー機の利用は閉館15分前まで）

◆休館日

日曜・祝日（授業実施日を除く）、大学の定める臨時休業日

夏季・冬季休業期間中の土曜日　　夏季一斉休業

年末年始一斉休業

◆利用者カード

図書館の利用には学生証が必要です。（教職員は教職員証、その他の学内者は図書館カード）

◆入館

入館ゲートのカードリーダーに学生証をタッチしてください。

◆退館

退館ゲートには図書不正持出し防止装置が設置されています。警告音がなった場合は、係の確認にご協力ください。

◆貸出

借りたい本と学生証（教職員証等）を貸出カウンターの係員に提示、または自動貸出機にて、手続きをしてください。

★学部学生 15冊、大学院生30冊、教職員60冊まで。

★新聞・雑誌、AV資料、参考図書等は貸出不可。

WINEのリクエスト機能により、学内他館からの取り寄せも可。

https://waseda-jp.libguides.com/winehelp

◆返却

借りた図書は返却期限日までに返却カウンターに持参して、返却手続きをしてください。（学内他館での返却も可）

閉館後は、ブックポストをご利用ください（翌開館日に返却手続きを行います）。

★注意★

借りた図書を館内の返却台に置いても返却されたことにはなりません。

★予約がなければ貸出期間の3倍まで貸出期限の更新が可能です。

★4日以上の延滞により貸出停止となります。

★詳細は図書館HPの「共通貸出規則」をご参照ください。https://www.waseda.jp/library/services/borrowing/loan-rules/

◆図書館内のコピー機について

閲覧室、書庫2にあるコピー機は、図書館所蔵の資料以外のコピーはできません。著作権法に定められた範囲内でご利用ください。

ラーニング・コモンズ内の学習用コピー機は、学習のための持ち込み資料、ノート等のコピーができます。

コピーカードは学内図書館共通です。

◆PCの利用

館内には、統合検索「WINE」専用端末およびインターネットに接続した情報検索用認証端末が設置されています。

また、持参PCの使用や無線LANへの接続も可能です。

★ネットワーク案内

https://support.waseda.jp/it/s/network?language=ja

◆ラーニング・コモンズ

学生の学びを支援するサポート・エリア、ゼミの発表に使えるプレゼンテーション・エリア、グループでの討議に最適なグループ学習エリアやリラックス・エリア等に分かれ、中庭をオープン・エア・コモンズとしました。

各エリアの詳細は、「所沢図書館 ラーニングコモンズ案内図」(※紙版では中面)をご確認ください。

◆利用にあたっての注意

・所蔵資料を大切に扱ってください。特に借用した資料は責任をもって管理してください。破損／汚損／紛失した場合は、所定の手続きをとったうえで、弁償していただきます。

・図書館内では貴重品およびその他の所持品は自分で管理し、紛失や盗難に十分注意してください。

・図書館内では飲食や騒音など、他の利用者の迷惑になることは慎んでください。携帯電話・スマートフォンの通話はご遠慮ください。