

2022 年度秋学期

26 号館地下多目的講義室の利用予約について（お知らせ）

1. 予約対象期間等（※1）

予約対象期間	受付・決定方法・その他	予約受付開始日
9 月 28 日（水） ～3 月 31 日（金）	先着順にて受付。ただし次の日程については制限があります。 ・ 9/28～10/4 遠隔設備利用目的の予約優先（※2） ・ 10/23 ホームカミングデー利用のみ対応可能 ・ 11/4～11/6 早稲田祭利用のみ対応可能 ・ 12/29～1/6 予約不可 ・ 2/4～2/25 入試利用を優先するため、緊急時にキャンセル可能な ご予約のみ受付可（※3） ・ 9/16～17, 9/20～9/21 3/23～26、3/31 卒業式・入学式の予約のみ ご相談受付	9 月 13 日（火） 10:00 から 受付開始
（ご参考）4 月 1 日（土）～	【注意】入学式の予約については、右記受付開始日にかかわらずお早 めにご相談ください。	2023 年 3 月上旬 受付開始予定

※1 利用時間については、以下注意事項及び別紙「26 号館地下 1 階 多目的講義室 2022 年度秋学期カレンダー」をご参照ください。

遠隔設備利用授業、大学主催利用のため先行して予約済みの時間帯がございます。

※2 遠隔設備利用目的の予約を優先し重複の場合は調整します。調整後の結果は利用希望日の 1 週間前までに通知します。

※3 2023 年 1 月末頃には利用可否が確定する予定です。

2. ご利用上の注意事項

① 利用時間帯（無料）について

授業期間中（2022 年 9 月 28 日～12 月 26 日） 月～土 9:00-21:25

授業期間外（2022 年 12 月 27 日～2023 年 1 月 6 日、2023 年 2 月 4 日～3 月 31 日） 月～金 9:00-18:30

② 利用料金について

前項①の利用時間帯であれば、料金は発生しません

これ以外の時間帯での利用、あるいは有人の収録対応を希望される場合、料金が発生します。授業目的や学内主催の場合であつても同様です。

有料となる場合は Web 申請後に見積を作成します。利用料金をご確認いただいたのちに、正式に予約受付となります。

有料のご利用につきましては、ご利用日の **【2 週間前】** までに申請ください。

③ キャンセルについて

キャンセルされる場合は、速やかにポータルオフィスまで電話にてご連絡をお願いします。

④ 26 号館地下多目的講義室利用に関する留意事項

- ・ 予約完了後に、感染状況等の事情により貸出停止となる場合があります。
- ・ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、利用可否および収容可能人数は「新型コロナウイルス感染拡大防止のための早稲田大学行動制限指針」並びに「本学におけるイベントの制限について」に準拠します。MyWaseda のお知らせから最新情報をご確認ください。
- ・ 出入口が混雑しやすいため、イベント開催前後は、三密を避けるよう、利用者の速やかな移動に配慮をお願いします。

3. 申請方法

1) 早稲田ポータルオフィスへ電話（内線：71-8500）にて仮予約をお願いします。

その際は①申請者氏名、所属、連絡先 ②利用日時 をお伝えください。

2) 仮予約後、MyWaseda 内（以下の申請フォーム）から必要事項を入力の上、申請をお願いします。

MyWaseda にログイン>IT サービス>システムに関するお問い合わせ、申請（ヘルプデスク）>申請/Application>
システムサービス・機器・ソフトウェア・施設利用>26 号館地下多目的講義室利用申込

4. 問い合わせ先 早稲田ポータルオフィス（内線 71-8500）