

【重要】2025年度秋学期 課外活動補助金申請 査定結果について

秋学期追加申請として各サークルより提出された「2025年度課外活動補助金計画申請書」を査定した結果、課外活動補助金給付対象となるイベントおよび補助金コースを[別表（「2025年度課外活動補助金 対象イベント・決定コース」）](#)のとおり決定しました。

また、この発表をもって、秋学期追加申請分の「イベント実施報告書」の受付を開始します。下記2. の注意事項を確認のうえ、提出してください。

1. 2025年度課外活動補助金 対象イベント・決定コースについて

[別表](#)に、サークルの分類番号順に掲載しています。

※秋学期追加申請分（新規公認サークル、イベントの追加）は網掛けにしています。

なお、査定の結果、申請したイベントが承認されていない場合、イベント名が変更になっている場合、また、同一時期に実施されるイベントについて、複数の関連イベントを1イベントにまとめて登録している場合があります（例：「10月イベント①」「10月イベント②」を「10月イベント」として登録）。「イベント実施報告書」には、決定されたイベント番号とイベント名を正確に記入していただく必要がありますので、申請内容と決定内容を確認してください。

2. イベント実施報告書作成・提出における注意事項

（1）補助金コースについて

決定したコース金額が課外活動補助金給付上限額になります。課外活動補助金は「イベント実施報告書」の内容を査定の上、直接経費として認められた経費の半額が給付されます。事前にコース金額が一括で振り込まれるわけではありませんので、所定の期日までに「イベント実施報告書」を提出してください。

（2）イベント実施報告書の作成について

・書式は最新の「[イベント実施報告書<2025年度>](#)」を使用してください。

・「イベント実施報告書」提出前の会長の確認・承認は不要です。

※次年度の公認サークル継続申請の際（2026年4月）に提出する「会計報告書」にて、1年間の活動内容や収支を会長に報告してください。

・「イベント実施報告書」の査定においては、領収書の要件や説明の有無、資料・理由書の要否等が細かく定められています。「イベント実施報告書」の提出前に必ず「[課外活動補助金申請要項（2025年度）](#)」を熟読してください。領収書の要件が満たされていない場合や説明・資料等が不足している場合は、課外活動補助金の査定対象外となりますので注意してください。

(3) イベント実施報告書の提出方法について

- ・提出方法は、学生生活課3番カウンターへの直接持参または郵送となります。領収書原本の提出が必須となるため、「イベント実施報告書」を電子メールやWeb上で提出することはできません。
- ・提出された「イベント実施報告書」は返却しません。どのような内容を記述し、どの領収書を提出したか分かるよう、提出前にサークルでコピーや画像保存をしてください。

【郵送提出について】

- ・郵送で提出する場合は、配達状況を追跡できる「レターパック」を推奨します。
- ・郵送先住所：〒162-8644 新宿区戸山1-24-1 早稲田大学学生生活課＜課外デスク＞
- ・「イベント実施報告書在中（サークル名）」と付記してください。
- ・郵便事故等による不達・遅延は一切勘案しません。
- ・学生生活課から受領連絡は行いませんので、到着状況は、「レターパック」の追跡番号で確認してください。
- ・送料はサークル負担です。「イベント実施報告書」郵送のためのレターパックの購入費用を課外活動補助金として申請を希望する場合は、その領収書をイベント実施報告書の領収書貼付用紙に貼付して提出してください

【提出期限について】

- ・イベント実施報告書の「事後処理」から1ヶ月以内に提出してください。締切を過ぎた書類は一切受け付けられません。
(例：事後処理日が10月30日の場合、提出期限は11月29日です)
 - ・直接持参の場合、学生生活課事務所開室時間である月～金（休日の授業実施日を含む、臨時の休業日は除く）の10時～16時の時間内に提出してください。
 - ・郵送の場合は、当日消印有効です。
 - ・年度末の提出締切日は別途設定されています。
- 詳細は、「[課外活動補助金申請要項（2025年度）](#)」で確認してください。

3. サークル名義口座の登録について

課外活動補助金を初めて申請したサークルで、サークル名義の銀行口座を大学に登録していない場合は早急に「[銀行口座振込依頼書](#)」を提出してください。

また、すでに登録済みのサークルでも、登録内容に変更が生じた場合は本書類の提出が必要です。

以 上

(本件照会先：早稲田大学学生生活課 kagaidesk@list.waseda.jp)