

## 2024 年度春学期 共通教室貸出について

共通教室の使用を希望するサークルは下記の案内を十分に確認の上、所定の手続きを行ってください（不測の事態により、貸出対象期間中に貸出が停止となる場合は、学生生活課 Web サイト等でお知らせします）。

### 1. 貸出対象

- 公認サークル
- 登録（未公認）サークル

※公認サークルのうち、学生の会（分類番号 A）のみ優先予約ができます。

※登録（未公認）サークルになるためには、事前に My Waseda の[申請フォーム](#)からサークル情報の登録を行ってください（年度ごとに登録を行う必要があります）。無届団体には貸出できません。

### 2. 貸出対象期間

- 5月7日（火）～7月5日（金）

※日祝・大学休業日は貸出対象外です。

※授業が最優先です。授業が入っていない時間帯に利用することができます。

※各日 1～7 限の使用とします。

### 3. 貸出対象号館

- 3号館／10号館／15号館

※10号館 109 教室、308 教室、408 教室は貸出対象外です。

※15号館 4 階のみ演奏や歌などの音出しが可能です。

※空いている教室、日時に関する問い合わせには対応できません。

### 4. 優先予約（公認サークルのうち、学生の会（分類番号 A）のみ）

- 4月22日（月）～4月26日（金）

「[教室借用願](#)」に必要事項を記入の上、学生生活課 3 番カウンターに提出してください（学生証の持参必須）。

※土日祝は閉室です。申込受付時間は学生生活課開室時間（平日 10～16 時まで）に限り、時間外の申し込みは受付できません。

※「教室借用願」を受付後、カウンターでシステム入力して使用教室を確定します。「教室借用願」の受付から予約完了まで 20 分程度かかる場合があります。時間に余裕をもって来所してください。

※「[教室借用願](#)」は優先予約期間中、1サークル1枚のみ提出可能です。多くのサークルが使用できるよう、使用希望日1日につき1教室、最大5日間分までの申込上限を設けます（1 教室を時限またぎで使用することは可能です）。

※申込み内容のキャンセル、変更は原則できません。使用することが確定している日時の申込みをしてください。また、提出前に記入内容を十分に確認してください。特段の事情によりキャンセルをする場合は、必ず使用日の2日前までに学生生活課（メール：[kagaidesk@list.waseda.jp](mailto:kagaidesk@list.waseda.jp)）まで連絡してください。

※使用教室の指定はできません。

## 5. 通常予約

- 5月7日（火）10時～先着順で受付を行います。  
「教室借用願」に必要事項を記入の上、学生生活課3番カウンターに提出してください（学生証の持参必須）。
- 通常予約での貸出対象期間は、5月8日（水）～7月5日（金）までです。当日分の予約はできません。  
使用希望日の1ヶ月前から前日まで予約が可能です（例：6月20日の予約は、5月21日～6月19日）。

※土日祝は閉室です。申込受付時間は学生生活課開室時間（平日10～16時まで）に限り、時間外の申し込みは受付できません。

※「教室借用願」を受付後、カウンターでシステム入力して使用教室を確定します。「教室借用願」の受付から予約完了まで20分程度かかる場合があります。時間に余裕をもって来所してください。

※多くのサークルが使用できるよう、使用希望日1日につき1教室の申込上限を設けます（1教室を時限まで使用することは可能です）。

※申込み内容のキャンセル、変更は原則できません。使用することが確定してから申込みしてください。また、提出前に記入内容を十分に確認してください。特段の事情によりキャンセルをする場合は、必ず使用日の2日前までに学生生活課（メール：[kagaidesk@list.waseda.jp](mailto:kagaidesk@list.waseda.jp)）まで連絡してください。

※使用教室の指定はできません。

## 6. 教室使用にあたっての注意

- 「教室借用願」の事務所記入欄に記載された「使用教室」以外の教室を使用することはできません。また、無断で使用時間を前倒したり、延長したりすることは認められませんので、使用時間を厳守してください。
- 教室の予約状況に応じて、使用教室の開錠・施錠が行われます。学生生活課では鍵の貸出等はありません。
- 教室を使用する際は、必ず「教室借用願」の控えを携帯してください。紛失や不携帯等による問い合わせは受け付けません。
- 本案内や「申請フォーム」「教室借用願」で案内した内容を遵守できていないことが判明したサークルについては、使用途中であっても教室の使用を取り消します。
- 申込や使用に伴う注意事項については、「申請フォーム」および「教室借用願」に記載の案内も十分に確認してください。

以上

（問い合わせ先：学生生活課 メール：[kagaidesk@list.waseda.jp](mailto:kagaidesk@list.waseda.jp)）