**大学構内における映像・写真撮影申請書（学生団体・個人用）**

学生部 学生生活課　御中（送信先：kkd@list.waseda.jp）

下記のとおり構内における映像・写真の撮影を申し込みます。なお、撮影にあたっては、次の項目を厳守します。

・通行者等、周囲に迷惑をかけぬよう配慮しながら撮影を行う。撮影場所の占有はしない。

・関係者以外の者が映像に入り込まないよう十分注意を払う。

・撮影中であっても警備員の指示に従う。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 年　　　　月　　　　日（　　）　 |
| 撮影主体 | １．学生団体による撮影　　・　　２．個人による撮影　　・　 ３．その他 |
| 撮影代表者 | 所　属 | （上記1の場合のみ、学生団体名を記入すること） |
| 氏　名 |  |
| 連絡先 | 電話 |  | Email | 　 |
| 撮影参加人数 | 1. スタッフ：　　　　名　 　　２． キャスト：　　　　名
 |
| 撮影年月日※行追加可能 | 　年　　　　月　　　　日（　　）　　　　時　　　分 ～ 　　　時　　　分 |
| 　年　　　　月　　　　日（　　）　　　　時　　　分 ～ 　　　時　　　分 |
| 　年　　　　月　　　　日（　　）　　　　時　　　分 ～ 　　　時　　　分 |
| 撮影希望場所 | （大隈銅像前、10号館前など、具体的な場所を明記すること） |
| 使 用 機 材 |  |
| 撮影内容・目的 |  |
| 作品公開対象 | １．学内関係者のみへの公開　　・　　２．学内・学外者を問わず公開 |
| その他 | （映画祭等への出品予定、劇場公開予定等があればその旨を記載。企画書等があれば別添すること) |

＜申請フロー＞

①撮影実施日の2週間前までに本申請書を学生生活課まで提出（学生団体内でまとめて提出すること）

②学生生活課にて内容の確認（電話やメールにて詳細をヒアリングする場合もあり）

③学内関係箇所の確認後、許可／不許可の連絡

④撮影代表者が撮影開始前までに広報課（20号館2階、平日10～16時開室）にて、撮影許可証（取材パス）を受領

以上