

2026年度 早稲田韓国校友奨学金募集要項

1. 奨学金の概要

本奨学金は、韓国からの留学生に経済援助を行うことを目的として、韓国出身の本学校友（卒業生）が中心となり組織した財団法人 早稲田韓国校友奨学財団の寄付により設置された制度です。本奨学金を希望する学生は、募集要項をよく読み、以下の申請手続を必ず行ってください。審査・選考の結果、奨学生に採用されると、奨学金の給付を受けることができます。

2. 申請資格 以下の①～③の条件に全て該当すること。

- ① 学部または大学院の正規課程に在学する、韓国籍の私費外国人留学生（在留資格「留学」）である者。
- ② 学部は標準修業年限（4年間）で卒業可能な者。
大学院は標準修業年限内の者（修士課程・専門職学位課程1～2年／博士後期課程1～3年／一貫制博士課程1～5年）。
- ③ 必要十分な日本語によるコミュニケーション能力を有する者。

※ 過去に本奨学金に採用されたことがある者も、申請することができます。

※ 高額所得のある場合・他の奨学金を受けている場合には、採用にならないことがあります。

※ 採用期間（2026年度）中に休学・退学した場合は減額支給または採用取消として、一部または全額の返還を求められます。また、懲戒処分を受けた場合、懲戒内容により奨学金の一部または全額の返還が求められます。

※ 面接は日本語で実施します。

3. 採用人数 20名程度（前年度実績：申請48名 → 採用21名）

4. 奨学金額 年額40万円（給付／単年度限り）

5. 申請方法

- ① 以下URLの申請フォームからWEB申請を行ってください。

[2026年度「早稲田韓国校友奨学金」申請フォーム - フォームに記入する](#)

※申請フォームは日本語で入力してください。

※申請フォームは一度提出が完了すると以後の修正は出来ません。「『[早稲田韓国校友奨学金](#)』WEB申請フォーム入力項目」を参照のうえ、入力を開始する前に、必要な情報がすべて手元に揃っているか確認してください。

- ② 「7. 必要書類」の書類を全て揃え、奨学課窓口へ持参、または郵送で提出してください。

持参の場合：戸山キャンパス 30号館（学生会館）1階 奨学課窓口へ提出

※開室時間は月～金 10-16時です。

郵送の場合：以下の宛先に郵送してください。・提出用封筒は、角2（A4）サイズの封筒

（またはレターパック）を利用してください。

- ・ **到着確認のお問合せには対応いたしかねますので、到着確認が必要な場合は簡易書留やレターパック等、配達記録の残る方法で郵送してください。また、普通郵便をご利用の場合、郵便事故等による不達時に考慮することはできません。**

・ 郵送先

〒162-8644 東京都新宿区戸山1-24-1

早稲田大学 学生部奨学課 「早稲田韓国校友奨学金」係 宛

6. 申請期間 2026年4月20日（月）～ **5月15日（金）16:00** 【郵送の場合消印有効、締切厳守】
※「5. 申請方法」の①・②両方とも期間内に完了する必要があります。

7. 必要書類 以下①～②の書類を揃えてください。
(コピーでも構いませんが、後日原本の提出を求めていることがありますので、大切に保管しておいてください。)

- ① 両親<2人分>の「最新(2025年分)の所得証明書」(韓国の市役所発行のもの)
※ 2025年分の所得証明書の発行が難しい場合、2024年分の所得証明書を提出してください。
(後日2025年分の所得証明書の提出を求めています。)
※ 無収入者(専業主婦(夫)等)の場合も、納税申告の事実がない旨を証明した「事実証明」(韓国の税務署発行)を提出してください。
※それぞれの書類右上に「学籍番号 氏名」を記入してください。また、所得証明書に記載の성명 (Resident Name)の横に(父)(母)などの続柄を記入してください。
※父または母が死亡・離別・最初から不在の場合は、現在の扶養者の所得証明書1名分の提出のみで構いません。
- ② 上記①証明書の日本語訳(学生本人が翻訳したもので可。形式自由)
※ 上記①証明書に英語が併記されている場合、日本語訳は不要です。

8. 選考方法

提出書類・面接によって、家計困窮度・学業成績、さらに修学の意欲等を総合的に審査し、奨学生を決定します。面接は書類選考を通過した学生のみ実施します。面接は日本語での実施です。なお、書類選考の結果(書類選考通過者には面接日時等の詳細を含む)は、6月中旬に奨学課から学生本人のWASEDAメールアドレス宛に直接ご連絡いたします。

9. スケジュール

書類選考結果通知	: 2026年6月中旬
面接選考	: 2026年6月下旬 ※申請フォームより対応可能な日時を複数選択
採用結果発表	: 2026年7月中旬
奨学生授与式	: 2026年7月23日(木)18時～
奨学金の交付	: 2026年7月31日(金)

- ※ 上記スケジュールは、諸事情により変更される場合があります。
※ 選考に係る連絡および採用結果発表はWasedaメールにて行います。定期的に確認してください。

10. 奨学生証授与式への出席について

本奨学生に採用された方は、財団法人 早稲田韓国校友奨学財団関係役職者・大学役職者出席のもとで開催される「奨学生証授与式」(7月23日(木)開催予定、変更の可能性あり)に出席していただきます。授与式の欠席は認められません。無断で欠席した場合や、やむを得ない事情がないにもかかわらず欠席した場合、採用取消となる場合があります。授与式についての詳しい案内は採用者に追って通知いたします。

また、年度末には寄付者の方々に対して、感謝の意を表し、奨学金がどのように活かされたか等をお知らせするため、「奨学生採用者報告書」を提出いただきます。「奨学生採用者報告書」が提出されない場合には、奨学生の資格を取消し、奨学金の返金を求める場合があります。

11. 韓国の住民登録番号の提供について

本奨学金に採用された場合、韓国校友会から韓国教育長へ奨学生の住民登録番号を届け出る必要があります。住民登録番号の提供方法については、採用後にご連絡します。

【ご参考】

本奨学金の申請においては、最低限のビジネスマナーを身に着けていることが求められます。

本学キャリアセンターでは留学生を対象とした「面接&ビジネスマナー講座」を提供しています。申請書類の書き方や面接の受け方に関して基本的なマナーを学ぶことができます。その他にも参考となるコンテンツを用意しておりますので、本奨学金をはじめとした奨学金申請や就職活動を検討される際にぜひご活用ください。

「キャリアセンター提供セミナー」

<https://wsdmoodle.waseda.jp/course/view.php?id=71471>

※MyWaseda へのログインが必要です。

以 上

本奨学金に関するお問い合わせ：早稲田大学 学生部奨学課 （月～金 10-16時）

〒162-8644 東京都新宿区戸山1-24-1

TEL 03-3203-9701 / FAX 03-3232-9497

E-MAIL gakunai-tantou@list.waseda.jp

提出書類に記載されている個人情報は、奨学金業務に限定し利用するものであって、その他の目的に使用することは一切ありません。