

既に日本学生支援機構奨学金(貸与・給付)の奨学生となっている方は、本申請は不要です。

日本学生支援機構奨学金(貸与・給付)の申込について

(高校在学時に予約採用に申請し、採用候補者となっている方は、下部「★」をご確認ください。)

日本学生支援機構貸与奨学金(第一種・第二種)、給付奨学金(国による修学支援新制度)の申込みが4月10日(金)より始まります。奨学金の種類によって手続き方法が異なりますので、以下を必ず確認してください。

I. (学部生のみ) 給付奨学金【国による修学支援新制度(多子世帯への授業料等減免も含む)】

【手続きの流れ】

手続き内容	手続き日程
<p>1. Formsにて「国による修学支援新制度」への申請 以下のFormsから、必要事項を入力してください。WasedaID・パスワードが必要なため、学生本人のみ入力可能です。 Formsへの入力は、4月10日(金)朝8時から可能です。</p> <p>https://forms.office.com/r/limlhxfjJs</p>	<p>4月10日(金) ～ 5月11日(月)</p>
<p>2. 「国による修学支援新制度申込要項の入手」 Formsを入力した後に送信される申請受付完了メールのプリントアウト(スマートフォンの画面等でも可)を所属学部事務所で提示し、申込要項を入手してください。</p> <p>【注意事項】</p> <p>▶申込要項の受け取りは、4月10日(金)より可能です。所属学部事務所の開室時間をご自身で確認の上、来訪してください。</p> <p>▶学生本人が留学などで要項を取りに来られない場合、学生本人がFormsの入力を完了(入力時に、来訪予定者の設問で「その他(家族や友人等)を選択してください」)した上で、代理の方が取りに来てください。その際の受取場所は【学生部奨学課(学生会館1階)】限定となります。所属学部事務所では受け取れません。なお、代理の方が取りに行く場合も、Formsの申請受付完了メールのプリントアウト(スマートフォンの画面等でも可)の提示が必要となりますので、代理の方が受け取りに行く前に必ず共有しておいてください。</p>	
<p>3. インターネットでの手続き</p> <ul style="list-style-type: none"> ・スカラネット入力 ・マイナンバーの入力(※) <p>※マイナンバーカードを所持していなくても申請は可能です。 マイナンバー(個人番号)通知カード、マイナンバー入りの住民票などを手元に準備してください。</p>	
<p>4. 「奨学金確認書兼地方税同意書」の提出 要項に同封されている封筒で日本学生支援機構へ郵送します。</p> <p>▶簡易書留での送付となりますので、郵便局での手続きが必要です。</p>	<p>スカラネット入力から1週間以内</p>

II. (学部・大学院) 日本学生支援機構貸与奨学金

【手続きの流れ】

手続き内容	手続き日程
1. 所属学部・研究科事務所で「日本学生支援機構貸与奨学金申込要項」を入手 ▶貸与奨学金のみ希望する場合は、Formsでの申請は不要です。 ▶学生本人が留学などで要項を取りに来られない場合は、所属学部・研究科に相談してください。	4月10日(金) ～ 5月11日(月)
2. インターネットでの手続き ・スカラネット入力 ・マイナンバーの入力(※) ※マイナンバーカードを所持していなくても申請は可能です。マイナンバー(個人番号)通知カード、マイナンバー入りの住民票などを手元に準備してください。	
3. 「奨学金確認書兼地方税同意書」の提出 要項に同封されている封筒で日本学生支援機構へ郵送します。 ▶簡易書留での送付となりますので、郵便局での手続きが必要です。	スカラネット入力 から1週間以内

III. 注意事項

- 日本学生支援機構貸与奨学金を希望する方で、奨学金登録を行っていない場合も、例外的な対応として申請を認めます。期日までにすべての手続きを遅滞なく行ってください。
※奨学金登録を行っていない1年生(2025年9月入学者含む)は、高校時代の成績証明書(評定平均値が記載されているもの)の提出が必要です。早めに出身高校から取り寄せてください。
- 日本学生支援機構**給付**奨学金(国による修学支援新制度)は、**学部生のみ**申請対象です。奨学金登録を行っていない場合も、すべての手続きを期日までに行えば申請できます。
- 日本学生支援機構の制度変更により、2024年度から在留資格「家族滞在」の学生も日本学生支援機構奨学金に申し込めるようになりました。詳細は、以下WEBサイトを確認してください。

https://www.waseda.jp/inst/scholarship/assets/uploads/2026/03/20250324_kazokutaizai.pdf

【高校予約採用による採用候補者】

- ★既に受給している方および予約採用によって採用が決定している方は、上記手続きは不要です。
- ★高校在学時に予約採用に申請し、「採用候補者決定通知」をお持ちの方は、上記とは手続き方法が異なります。詳細は、以下WEBサイトの情報を確認してください。

https://www.waseda.jp/inst/scholarship/assets/uploads/2026/02/20260226_koukouyoyaku.pdf

以上

【問い合わせ先】

早稲田大学学生部奨学課

TEL : 03-3203-9701

E-mail : kikou-tantou@list.waseda.jp

Application for JASSO Student Loan and Scholarship

※Important : *This procedure does not apply to students with “Student” visa status.*

Applications for JASSO Student Loan, and grants (under the government’s new student support scheme) will open on Friday 10 April. As the application procedures vary depending on the type of scholarship, please ensure you check the details below.

- I. (Undergraduate students only) Grant-based scholarships [New Government Student Support Scheme (including tuition fee reductions for large families)]

[Application process]

Details of the procedure	Schedule of proceedings
<p>1. Applying for the ‘New National Student Support Scheme’ via Forms</p> <p>Please complete the necessary details using the Forms link below. As a WasedaID and password are required, only the student themselves may complete the form. You will be able to access the Forms from 8:00 am on Friday 10 April.</p> <p>https://forms.office.com/r/lmlhxfjJs</p>	<p>10 April (Fri) – 11 May (Mon)</p>
<p>2. How to obtain 「国による修学支援新制度申込要項」</p> <p>Please present a printout of the application confirmation email sent after you have completed the Forms (a screenshot on your smartphone is also acceptable) at your faculty office to collect the application guidelines.</p> <p>【Important Notes】</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Application guidelines will be available from Friday 10 April. Please check the opening hours of your faculty office in advance before visiting. ▶ If the student is unable to collect the guidelines in person (e.g. due to studying abroad), they must first complete the Forms form (when filling in the form, please select ‘Other (family, friends, etc.)’ in the section regarding the person visiting on their behalf), after which a representative may collect them. In such cases, collection is <u>【Student Affairs Division, Scholarships Section (1st floor, Student Union Building)】</u> only. <p>You cannot collect them from your faculty office. Please note that even when a representative collects the guidelines on your behalf, they must present a printout of the Forms application confirmation email (a screenshot on a smartphone is also acceptable). Please ensure you share this with the representative before they go to collect the guidelines.</p>	

<p>3. Online procedures</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enter your Scaranet details • Enter your My Number (※) <p>※You can still apply even if you do not hold a My Number Card. Please have your My Number (Individual Number) Notification Card or a copy of your residence certificate containing your My Number to hand.</p>	
<p>4. Please post the「奨学金確認書兼地方税同意書」</p> <p>‘Scholarship Confirmation and Local Tax Consent Form’ to the Japan Student Services Organisation using the envelope enclosed with the guidelines.</p> <p>▶ As the documents must be sent by registered mail (simplified registered mail), the procedure must be completed at a post office.</p>	<p>Within one week of entering the data into Scaranet</p>

II. (Undergraduate and Postgraduate) Japan Student Services Organisation Loans

[Application Process]

Details of the procedure	Schedule of proceedings
<p>1. Obtain the 「日本学生支援機構貸与奨学金申込要項」 from your faculty or graduate school office</p> <p>*If you are applying for a loan scholarship only, you do not need to apply via Forms.</p> <p>*If you are unable to collect the guidelines in person due to study abroad or other reasons, please consult your faculty or graduate school.</p>	<p>10 April (Fri) – 11 May (Mon)</p>
<p>2. Online procedures</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enter your Scaranet details • Enter your My Number (※) <p>※You can still apply even if you do not hold a My Number Card. Please have your My Number (Individual Number) Notification Card or a copy of your residence certificate containing your My Number to hand.</p>	
<p>3. Please post the「奨学金確認書兼地方税同意書」</p> <p>‘Scholarship Confirmation and Local Tax Consent Form’ to the Japan Student Services Organisation using the envelope enclosed with the guidelines.</p> <p>▶ As the documents must be sent by registered mail (simplified registered mail), the procedure must be completed at a post office.</p>	<p>Within one week of entering the data into Scaranet</p>

III. Important Notes

1. As an exception, applications will be accepted from students wishing to apply for Japan Student Services Organisation (JASSO) loans who have not yet registered for the scholarship. Please ensure that all procedures are completed without delay by the deadline.
- * First-year students who have not registered for the scholarship (including those entering in September 2025) must submit a transcript of their high school grades (showing the grade point average). Please request this from your former high school as soon as possible.

2. JASSO Grant Scholarships (under the government' s new student support system) are available only to undergraduate students. Even if you have not completed scholarship registration, you may apply provided that all procedures are completed by the deadline.

3. Due to changes in JASSO' s regulations, from the 2024 academic year, students holding the 'Family Stay' residence status are also eligible to apply for JASSO Scholarships. Please check the following website for details.

https://www.waseda.jp/inst/scholarship/assets/uploads/2026/03/20250324_kazokutaizai.pdf

【Candidates Selected via High School Reservation System】

★Those already receiving the scholarship or whose selection has been confirmed via the reservation system do not need to follow the above procedures.

★Those who applied for the reservation scheme whilst attending high school and hold a 'Notification of Selection as a Candidate' must follow a different procedure to the one described above. Please check the information on the website below for details.

https://www.waseda.jp/inst/scholarship/assets/uploads/2026/02/20260226_koukouyoyaku.pdf

【Inquiry】

Scholarship and Financial Assistance Section
Student Affairs Division

E-mail: kikou-tantou@list.waseda.jp

TEL: 03-3203-9701

Office Hour: Mon. ~Fri. 10:00~16:00