

早稲田大学 2026 年度入学前予約採用給付奨学金

みやこ せいほく

「めざせ！ 都の西北奨学金」募集要項

早稲田大学では、本学への入学を希望する一都三県（東京都（島しょ部除く）・埼玉県・千葉県・神奈川県）以外の国内高等学校等出身者で、学業成績が優秀であるにもかかわらず家計の事情で早稲田大学への進学を断念せざるを得ない受験生を対象に入学後の経済支援を行うことを目的として、入学前予約採用給付奨学金「めざせ！ 都の西北奨学金」を設けております。この奨学金は、入学前に申請いただき、採用候補者となった方は入学試験に合格し入学後所定の手続きを行うことで正式に採用されます。本奨学金への申請を希望する方は、この募集要項をよく読み、手続きを行ってください。

※採用候補者数が定められているため、収入・所得金額による選考があります。申請資格のすべての条件を満たしている場合でも、採用候補者とならない場合があります。

※本奨学金は、国による高等教育の修学支援新制度（多子世帯の大学等の授業料等無償化を含む。以下、「[修学支援新制度](#)」）との併願が可能です。修学支援新制度の要件を満たしている場合は、高校予約または進学後の大学在学採用で修学支援新制度に申請してください。申請要件は以下のシミュレーターでご確認いただけます。

日本学生支援機構 進学資金シミュレーター <https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp>

I. 申請資格

本学への入学を強く希望する者のうち、以下の①～⑤の条件に全て該当する者。

①一都三県（東京都（島しょ部除く）・埼玉県・千葉県・神奈川県）以外の国内高等学校・中等教育学校を 2026 年 3 月卒業見込の者、または 2025 年 3 月以降に卒業した者で、2026 年 4 月に早稲田大学（通信教育課程を除く）に入学する者。

（注）通信制高等学校、定時制高等学校、高等学校卒業程度認定試験合格者、専修学校の高等課程修了者、高等専門学校 3 年次修了者、特別支援学校高等部を含む。

※通信制高等学校の出身者は、学校所在地にかかわらず、一都三県（東京都（島しょ部除く）・埼玉県・千葉県・神奈川県）以外に居住する者。

※高等学校卒業程度認定試験合格者は、2026 年 3 月 31 日までに合格および合格見込の者で、高卒認定試験合格時に一都三県（東京都（島しょ部除く）・埼玉県・千葉県・神奈川県）以外に居住する者。

※通信制高等学校、定時制高等学校の出身者、または高等学校卒業程度認定試験合格者の場合、2006 年 4 月 2 日以降生まれの者。

②日本国籍を有する者、特別永住者、または出入国管理及び難民認定法の別表第二に規定される在留資格（永住者、定住者、日本人（永住者）の配偶者・子）を有する者。

③一般選抜・大学入学共通テスト利用入試、総合型選抜、学校推薦型選抜（指定校推薦入試を含む）、系属校推薦入試（大阪・佐賀）で受験する者。

④父母および本人の「最新の住民票の写し」記載の現住所が、一都三県（東京都（島しょ部除く）・埼玉県・千葉県・神奈川県）以外の国内住所であり、父母および本人の居住地区が一都三県以外であることが確認できる者。

- ⑤父母の「最新（令和7年度（令和6年中））の所得証明書」記載の収入・所得金額を合算した金額が下記の者。（複数種類の収入・所得がある場合、合算して総合的に判定する）

※申請者の属する世帯の主たる家計支持者（父母のうち収入の最も多い者）が、災害救助法適用地域において被災した場合、下表の収入・所得金額によらず、前項の①～③の条件を満たせば申請することができる。ただし、2024年4月1日から申請期間最終日までの被災に限る。

父母の所得証明書に記載の金額が 給与・年金所得のみの場合	父母の所得証明書に記載の金額が 給与・年金所得以外のみの場合	父母の所得証明書に記載の金額 が給与・年金所得および その他、事業所得など 複数の所得がある場合
給与・年金収入金額合計 (課税前)	その他、事業所得金額合計	
1,000万円未満	438万円未満	左記を元に 総合的に判定

2. 奨学金額

学部	支給額（年額）
政治経済学部、法学部、文化構想学部、 文学部、教育学部（文系）、商学部、 社会科学部	450,000 円 ただし、修学支援新制度との 併給の場合は減額になります。
人間科学部、スポーツ科学部、 国際教養学部	650,000 円 ただし、修学支援新制度との 併給の場合は減額になります。
教育学部（理系）、基幹理工学部、 創造理工学部、先進理工学部	700,000 円 ただし、修学支援新制度との 併給の場合は減額になります。

※修学支援新制度（2025年度から開始の多子世帯の大学等の授業料等無償化も含みます。）に年度途中で採用、停止、区分変更等になった場合は、支給額が調整されます。修学支援新制度の支援区分によっては、めざせ！都の西北奨学金の支給額が0円になることもあります。

※今後、修学支援新制度等の政策変更が行われた場合、本奨学金の支給金額および支給方法を変更することがあります。

〈修学支援新制度との併給については、以下の資料を必ずご確認ください〉

<https://waseda.box.com/s/cag9zltde5lv2kzju8rmr4mvc2zdc3f0>

3. 支給期間

正規の標準修業年限内（休学期間を除く4年間）

※4年間継続ですが、各学年で、家計状況及び学業成績による継続判定が行われ、基準を満たさない場合、停止または廃止となります。

4. 採用候補者数

1,200名（第一回募集：900名・第二回募集：300名）

5. 申請期間

	第一回	第二回
申請開始	2025 年 10 月 8 日 (水)	2025 年 12 月 16 日 (火)
WEB 申請フォームへの 入力締切	2025 年 11 月 7 日 (金) 23:59 まで	2026 年 1 月 20 日 (火) 23:59 まで
必要書類の 郵送締切	2025 年 11 月 10 日 (月) 当日消印有効	2026 年 1 月 21 日 (水) 当日消印有効

※複数の入試形態で受験する場合でも、奨学金の申請は一度で構いません。

6. 申請方法

ステップ1～5の**すべて**に対応する必要があります。ステップ4では、公的機関の証明書などをご準備いただきます。余裕を持ってご準備ください。

ステップ1	応募資格等の確認
-------	----------

- ・本募集要項を熟読し、本奨学金制度の主旨・申請資格等を確認してください。

ステップ2	WEB 申請に必要な情報の収集
-------	-----------------

- ・「[めざせ！都の西北奨学金](#)」 [WEB 申請フォーム入力項目](#)」を確認し、WEB からの申請にあたり必要な情報を収集してください。
- ・大学入試センターの高等学校コードは以下を参照ください。
[高等学校等コード番号表](#) (<https://waseda.box.com/s/odsyuc6ivi0lf5fjh08zynmjxflkuhv8>)

ステップ3	WEB 申請フォームの入力
-------	---------------

- ・ステップ2で準備いただいた情報を基に、WEB 申請フォームから必要事項を締切までに入力してください。入力時は、誤りのないように慎重に入力を行ってください。
- ・WEB 申請フォーム <https://forms.office.com/r/wFdcGVbfzZ>
申請期間外にアクセスすると、「このフォームの回答は現在収集していません。」と表示されます。申請期間内にアクセスしてください。

※申請は1回のみ有効です。万が一、2度以上誤って入力してしまった場合は、正しい申請情報のIDを、必ず奨学課(syogakuin@list.waseda.jp)までご連絡ください。

ステップ4	必要書類の準備
-------	---------

- ・本要項「7. 必要書類」に記載されている(1)～(6)すべての書類を揃えてください。
- ・必要書類に不備・不足がある場合は選考の対象となりません。
- ・所得証明書や住民票の写し等公的証明書およびその他収入証明書類は、いずれもコピーや画像を印刷したものでもかまいません。ただし、印刷が不明瞭な場合は再提出いただきます。
- ・公的証明書が複数枚となる場合は、全ページをご提出ください。その際、すべてのページの証明書発行番号等が一致していることを確認してください。

ステップ5	必要書類の郵送
-------	---------

- ・申請期間内に必要書類を奨学課へ郵送してください。
- ・ステップ4の準備が完了したら、速やかに郵送してください。
- ・提出用封筒は、[角2\(A4\)サイズの封筒\(またはレターパック\)](#)をご利用ください。
- ・到着確認のお問合せには対応いたしかねますので、到着確認が必要な場合は簡易書留やレターパック等、配達記録の残る方法で郵送ください。また、普通郵便をご利用の場合、郵便事故等による不達時に考慮することはできません。
- ・**入学願書等の出願書類とは提出先が異なります**ので、ご注意ください。
- ・郵送先

〒162-8644 東京都新宿区戸山1-24-1

早稲田大学 学生部奨学課 「めざせ！都の西北奨学金」係 宛

こちらの宛先ラベル([WORD 版](#) ・ [PDF 版](#)) もご利用いただけます。(レターパックの場合は利用できません)

7. 必要書類

以下（１）～（６）の書類を全て揃えてください。不備・不足がある場合は、選考の対象となりません。

なお、必要書類が A4 サイズより小さい場合、紛失を防ぐために A4 サイズの用紙に該当する書類を糊付けしてご提出ください。

(1)	「めざせ！都の西北奨学金」 送付チェックリスト 兼 誓約書 (所定様式・A4 サイズ) 所定様式：WORD 版 ・ PDF 版	・ 太枠内をすべて正しく記入してください。 ・ 誓約欄以外は作成にあたりパソコンを利用いただけます。 ・ 自動受付 ID は、WEB 申請フォームでの申請終了後、syogakukin@list.waseda.jp から届くメールに記載された数字になります。 ・ 送付書類チェックリスト欄は、必要書類を確認しながら、該当する書類が揃っていたらチェック欄に○を入れてください。すべての必要書類に○を入れたことを確認し、チェックリストの順番に書類を整理してください。 ・ 誓約欄はすべて手書きで記入してください。氏名欄は該当者がそれぞれ記入してください。母子父子家庭の場合は、対象者がいない氏名欄に「死亡または離婚の年月および死亡・離婚」と記入ください。 例) 2021 年 3 月 死亡、2013 年 5 月離婚 など 未婚の場合は、対象者がいない氏名欄に「未婚」と記入ください。 ・ 誓約日は、氏名欄の記入をすべて終えた日付を記入してください。
(2)	2024 年中の収入を証明する書類 (コピー可)	・ 次ページをよく確認し、必要書類を全てそろえてください。
(3)	本人及び家族全員の住民票の写し (コピー可)	・ <u>本籍・続柄が記載されているものをご準備ください。</u> ・ 本籍・続柄に<u>省略</u>と印字されているものは<u>不可</u>です。 ・ 在留資格を有する方は、在留資格が省略されていないものをご準備ください。 ・ 発行日が指定日（第一回申請時は 2025 年 8 月 1 日以降、第二回申請時は 2025 年 10 月 1 日以降）で、マイナンバーの記載が省略されているもの（マイナンバーは不要です）をご準備ください。
(4)	その他特別な事情がある場合の証明書類 (該当する場合のみ／コピー可)	・ 「母子父子世帯」もしくは「主たる家計支持者が災害救助法適用地域において被災している世帯」に該当する方は、その他の証明書類が必要です。 ・ 本募集要項 P5～6 参照し必要書類を揃えてください。
(5)	返信用レターパック (各自で用意)	・ <u>レターパックの、宛先に申請者（早稲田大学受験予定者）の住所・氏名を記入してください。</u>宛先の「様」は消さずにお送りください。 ・ レターパック表面左下に、自動受付 ID（WEB 申請フォームでの申請終了後に届くメールに記載）を記入してください。 ・ <u>品名に「書類」と記入してください。</u> ・ ご用意いただく返信用レターパックは 1 通でかまいません。また、ライト・プラスどちらでもかまいません。 ・ 返信用レターパックは二つ折りにして入れてください。 ※「ご依頼主様保管シール」はご自身で剥がして保管してください。剥がし忘れた場合でも、追跡番号の照会には対応いたします。 ※2024 年 10 月 1 日から郵便料金が値上げしています。旧料金のレターパックの場合、差額分の郵便切手を貼付してください。

(6)	申請フォーム入力受付メール (プリントアウトしたもの) ※WEB 申請完了後に届くメール	・WEB 申請フォーム入力完了後、申請フォーム内で入力いただいたメールアドレス宛に送信される、<u>申請完了の通知メール</u>を印刷してください。 ・(1)(5)への記入が必要となる自動受付 ID はこのメールで確認します。 ・メールは申請完了後 10 分以内に届きます。メールが届かない場合は、入力されたメールアドレスに誤りがある可能性があります。入力したメールアドレスから、担当者宛にご連絡ください。
-----	--	---

<収入を証明する書類>

【全員必須】

①最新の所得証明書 (コピー可) (「課税証明書」・「非課税証明書」・「住民税証明書」・「課税台帳記載事項証明書」等) ※「<u>市民税・県民税特別徴収税額の決定通知書</u>」「<u>源泉徴収票</u>」では受付できません。 ※書類の名称は、自治体により異なる場合があります。 父母 2 人分の「令和 7 年度 (令和 6 年中) 所得証明書」を提出してください。<u>収入・所得の種類 (内訳) と金額が明記</u>されていることが必要です。<u>市区町村発行</u> 発行日が指定日 (第一回申請時は 2025 年 8 月 1 日以降、第二回申請時は 2025 年 10 月 1 日以降) で、マイナンバーの記載が省略されているもの (マイナンバーは不要です) をご準備ください。 【無職・無収入の場合】 総所得“0”と記載された非課税証明書を提出してください。無収入であっても提出は必須です。 【母子父子家庭で寡婦控除やひとり親控除が適用されている場合】 控除の適用が明記されたものを提出してください。 ※所得証明書が発行できない方は、本奨学金に申請することはできません。(海外赴任者を除く) ※必ず市町村区役所の窓口 (マイナンバーカードをお持ちの場合は、コンビニなどでも取得可能な場合があります) で取得してください。
--

※収入状況によっては追加で確定申告書をご提出いただく可能性があります。その場合は申請いただいた連絡先へ改めてご連絡します。

(以下、該当する場合のみ提出する書類)

②2024 年中の総収入を証明する書類 2024 年中に父母が単身赴任による海外勤務で日本の所得証明書がとれない場合は、現地給与と内地給与それぞれについて、勤務先に 2024 年中の総収入を証明する書類 (控除前の収入金額を記載、英語または日本語訳添付) を作成してもらい提出してください。
③生活保護受給額決定通知書 等 (コピー可) 生活保護世帯は、最新の所得証明書 ((非) 課税証明書) の他に、受給金額が明記された直近の「受給金額決定通知書」や毎月の保護費の分かる書類を提出してください。

(以下、その他特別な事情がある者として申請する場合のみ必要)

・母子父子家庭の場合

戸籍謄本 (全部事項証明) (市区町村役場で発行) (コピー可) 発行日が指定日 (第一回申請時は 2025 年 8 月 1 日以降、第二回申請時は 2025 年 10 月 1 日以降) で、マイナンバーの記載が省略されているもの (マイナンバーは不要です) をご準備ください。 生計維持者が 1 名の場合は、生計維持者および申請者 (早稲田大学受験予定者) 本人の事項が記載された戸籍謄本 (全部事項証明) を提出してください。(例: 父母が離婚している場合、死別している場合) 生計維持者および申請者本人の戸籍が分離されている場合、それぞれの戸籍謄本 (全部事項証明) が必要です。戸籍謄本 (全部事項証明) が複数枚となる場合は、全ページを送付ください。その際、すべてのページの証明書発行番号等が一致していることを確認してください。
--

・台風や水害等により被災している場合

①被災状況に関する申告書（所定様式・A4 サイズ）
申請者（早稲田大学受験予定者）の属する世帯の主たる家計支持者が記入してください。 被災状況に関する申告書（WORD版・PDF版）
②罹（り）災証明書（市区町村役場で発行）（コピー可）
罹災状況の区分（全壊・大規模半壊・半壊・一部損壊）等が明記されていることが必要です。 なお、証明書の発行が申請期間に間に合わない場合は学生部奨学課までご相談ください。

注意点

- ・母子父子家庭の方は家計を一にしている親の書類のみ提出してください。
- ・離婚予定（離婚調停中、協議中等）は母子父子家庭としてご申請いただけません。申請にあたっては、父母2人分の書類が必要となります。
- ・母子父子家庭において再婚相手（内縁関係含む）がいる場合は、再婚相手と申請者との養子縁組の有無を問わず、再婚相手も同一家計とみなし生計維持者とします。その他、認知者も同様に生計維持者とみなすことがあります。
- ・父母共にいない場合、申請書記載の法定後見人とその配偶者の所得証明書の提出をお願いします。申請内容・方法について、WEB申請フォーム入力前に担当者までお問合せください。
- ・その他、選考委員会が必要と判断した場合、追加で事実関係を確認できる書類を求めることがあります。
- ・いずれの書類も、マイナンバーが記載されていないものを提出してください。万一、マイナンバーが記載された書類が提出された場合、本学にて当該部分を塗潰すなどして対応します。
- ・申請後に辞退する場合、必ず問い合わせ先までご連絡ください。

8. 採用候補者の選考・決定

申請書類に基づき収入・所得金額等により選考を行い、採用候補者を決定します。

9. 選考結果通知

選考結果は、提出いただいた返信用レターパックを用いて、申請者全員に通知いたします。

第一回選考結果通知：2025年12月中旬（予定）

第二回選考結果通知：2026年2月中旬（予定）

10. 採用候補者が本奨学生に正式採用されるための条件

採用候補者に決定後、本奨学生として正式採用されるためには、以下①～②の条件を満たすことが必要です。
なお、詳細については、選考結果通知をご参照ください。

- ① 2026年度以下のいずれかの入学試験を受験・合格し、所定の手続きを行い早稲田大学（通信教育課程を除く）に入学すること。
一般選抜・共通テスト利用入試、総合型選抜、学校推薦型選抜（指定校推薦入試を含む）、系属校推薦入試（大阪・佐賀）
- ② 入学後、選考結果通知で定めた期間（2026年4月上旬）に所定の手続きを行うこと。

申請にあたっての注意点

- (1) 本奨学金の申請・選考は、入学試験の合否に一切影響いたしません。
- (2) 採用候補者としての有効期間は、2026 年度 4 月入学試験に限ります。
- (3) WEB 申請フォームにて入力いただいた情報および郵送いただいた書類に記載されている個人情報は、奨学金業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏えい・流出・不正利用等がないよう必要かつ適切に管理を行います。なお、個人が特定されないよう統計処理した個人情報を調査等の資料として利用します。予めご了承ください。
- (4) 提出いただいた所得証明書等はどのような事情があっても返却いたしません。
- (5) 採用後に WEB 申請フォームにて入力いただいた情報および郵送いただいた書類に記載されている事項に虚偽の事実が発覚した場合または本学を中途退学する場合や本奨学生として著しく適正を欠くと認められた場合は、奨学生としての資格を取り消し、受給した奨学金の全額返還を求めます。

【お問い合わせ先】

早稲田大学学生部奨学課 学内奨学金担当

Email : syogakukin@list.waseda.jp

※お問い合わせの際は、奨学金名（めざせ！都の西北奨学金）・申請者氏名を明記してください。