

早稲田大学 2022年度入試前予約採用給付奨学金
『めざせ！都の西北奨学金』
申請ステップガイド

早稲田大学では、本学への入学を希望する首都圏以外の国内高等学校出身者に入学後の経済支援を行うことを目的として、入試前予約採用給付奨学金「めざせ！都の西北奨学金」を設けております。この奨学金は、入学前に奨学金を申請いただき、審査の結果採用候補者となった方に、入学後の奨学金を事前にお約束するものです。本奨学金への申請を希望する方は、この募集要項をよく読み、以下の手続きを行ってください。

※採用候補者数が定められているため、収入・所得金額による選考があります。申請資格のすべての条件を満たしている場合でも、採用候補者とならない場合があります。

※本奨学金は、国の修学支援制度との併給が可能です。国の修学支援制度の要件を満たしている場合は、高校予約または進学後の大学在学採用で申請してください。申請要件は以下のシミュレーターでご確認いただけます。

【ご参考:国の修学支援制度進学資金シミュレーター】<https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/>

<申請方法>

ステップ1

応募資格等の確認

『めざせ！都の西北奨学金』募集要項

(以下、「めざせ！募集要項」)で制度趣旨・申請資格等を確認してください。

PDF [『めざせ！都の西北奨学金 募集要項』\(PDF:362KB\)](#)

ステップ2

申請書と必要書類の作成・準備

①『めざせ！都の西北奨学金 申請書』をプリントアウトし、作成してください。

PDF [『めざせ！都の西北奨学金 申請書』\(PDF:481KB\)](#)

- ・記入例を参考にして、正しく記入してください。
- ・「申請者記入欄」は、申請者（学生本人）が記入してください。
- ・「誓約欄」には、申請者および父母それぞれが自署・捺印してください。印鑑は認印で構いませんが、すべて異なる印鑑を用いてください。
- ・「出身学校記入欄」は、必ず出身学校の先生または事務担当者に記入してもらってください。
- ・「大学入試センターの高等学校コード」はこちらを参照ください。[高等学校等コード番号表](#)

②『めざせ！募集要項』P2～4「6. 必要書類」に記載されている書類（1）～（6）を全て揃えてください。

- ・必要書類に不備・不足がある場合は選考の対象となりません。
- ・所得証明書や住民票の写し等公的証明書およびその他収入証明書類は、いずれもコピーや画像を印刷したものでかまいません。ただし、印刷が不明瞭な場合は再提出いただけます。

ステップ3

申請フォームの入力【入力締切：第一回9月10日（金）23:59 / 第二回1月20日（木）23:59まで】

- ・申請フォームに入力をしないと選考対象なりません。
- ・申請フォームの入力内容は、**めざせ！都の西北奨学金申請書の項目に対応しています。**
必ず、事前に申請書を完成させてから入力に臨んでください。

入力用 『めざせ！都の西北奨学金』 申請フォーム 入口（こちらから入力してください。）

- ・申請フォームは一度「保存」すると申請が完了し、**以後の修正はできません。**
- ・入力完了後、申請フォーム内で入力いただいたメール宛に申請完了の通知メールが送信されます。
メールを印刷し、ステップ4のとおり同封してください。

ステップ4

申請書類の送付【郵送締切：第一回9月10日（金） / 第二回1月20日（木）当日消印有効】

申請書および必要書類を奨学課へ郵送してください。

※ステップ3まで完了しましたら、速やかに送付してください。ご協力をお願いします。

≪送付先≫

〒162-8644 東京都新宿区戸山 1-24-1

早稲田大学 学生部奨学課 「めざせ！都の西北奨学金」係 宛

※到着確認のお問い合わせには対応いたしかねますので、到着確認が必要な場合はレターパック等配達記録の残る方法でご郵送ください。

以 上

【お問い合わせ先】

早稲田大学学生部奨学課 学内奨学金担当

Email : syogakukin@list.waseda.jp

※お問い合わせの際は、奨学金名・氏名を明記してください。