

重要

「スカラネットPS」を利用して「奨学金継続願」の提出(入力)を行います。

スカラネット・パーソナルへの登録が必要です。

<https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/>

スカラネット・パーソナルとは

スカラネット・パーソナル(スカラネットPS)とは、日本学生支援機構の奨学金を借りている方が、ご自分の奨学生番号、貸与期間、貸与月額、貸与総額(予定)、振込口座情報等、奨学金に関する情報をインターネット上で閲覧することができる情報システムです。



<https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/>

Q1

スカラネットPSの登録可能時間は?

A1 24時間登録可能です。

ただし、「奨学金継続願」の提出(入力)可能時間は8:00~25:00迄です。



Q2

併用貸与を受けています。スカラネットPSの登録はそれぞれ必要?

A2 いずれかの奨学生番号で行えば「完了」します。

ただし、「奨学金継続願」の提出(入力)は、それぞれの奨学生番号について必要となります。「奨学金継続願」が未提出の場合は4月から廃止となります。なお、スカラネットPSにログイン後、表示されない奨学生番号がある場合やその他不明な点は、学校に問い合わせてください。

Q3

スカラネットPSから登録したメールアドレスが「奨学金継続願」の返還誓約書情報のメールアドレスに反映されていないのですが?

A3 スカラネットPSから登録したメールアドレスは、「奨学金継続願」の返還誓約書情報には反映されません。登録されているメールアドレスは、スカラネットPSの「個人情報の詳細」画面で確認してください(2014年11月現在)。

■その他のQ&Aは、以下のホームページで確認してください。

⇒http://www.jasso.go.jp/saiyou/q_and_a.html

スカラネットPS 登録に関すること

⇒<https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/mypage/help/entry.html>

適格認定に関すること

⇒<http://www.jasso.go.jp/taiyochu/index.html#tekikaku>

スカラネット・パーソナルにご登録ください。

下記の手順で新規登録を行い、「奨学金継続願」を提出（入力）してください。

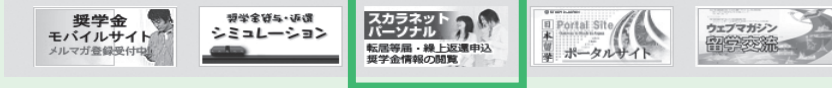
準備するもの：奨学生番号、奨学金の振込口座番号

1

スカラネットPSにアクセス

アクセス方法は、2つ

○日本学生支援機構のホームページ (<http://www.jasso.go.jp/>) の画面下にあるバナーをクリック



○スカラネットPSのアドレスを直接入力 <https://scholar-ps.sas.jasso.go.jp/>

2

「ログイン・新規登録」ボタンをクリック

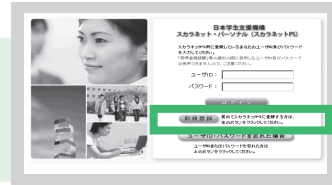
新規ウィンドウでログイン画面が表示されます。



3

「新規登録」ボタンをクリック

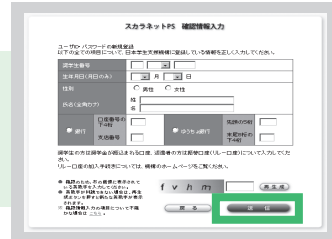
スカラネットPS確認情報入力画面が表示されます。



4

確認情報を入力し「送信」ボタンをクリック

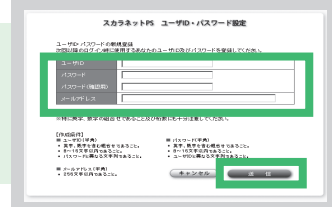
奨学生番号、生年月日、性別、氏名（カナ）、振込口座番号等を入力します。



5

ユーザID・パスワード設定画面が表示されます。

ユーザID・パスワード・メールアドレスを画面の説明に従って登録します。登録したユーザID・パスワードは忘れないようにしましょう。



登録完了

「送信」ボタンをクリックすると、登録完了のメッセージが表示されます。

これで新規登録は完了です。

ログインするには、「ログイン画面へ」ボタンからログイン画面に戻り、登録したユーザID・パスワードを使ってログインしてください。



継続願

スカラネットPS登録後、「奨学金継続願」を提出（入力）してください。

(ログイン後)

(奨学金継続願提出（入力）画面)

