

【※必ず A4 片面で 1 枚に収めて提出すること】

交換留学生寮RA

早稲田大学 交換留学生寮 R A (レジデント・アシスタント) 申請書

学籍番号		フリガナ		顔写真 * 6 カ月以内に撮影したものに限り。 * 裏面に学籍番号・氏名を記入してから糊付けすること。
性別	男・女	氏名		
生年月日	年 月 日			
現住所	〒			
電話番号 <small>(できれば携帯番号)</small>		E-mail		
出身高校			年 月 卒業	
所属	学部・研究科		専攻	学部・修士・博士 年
卒業(修了)予定年月日		年 月 卒業(修了)予定		
国際交流に関する経験	国際交流事業への参加、留学経験、ボランティア活動について記入してください。			
寮生活経験	あり なし			
使用可能言語				
語学資格	TOEFL ( ) 点) TOEIC ( ) 点) 英検 ( ) 級 その他語学【あれば】( )			
授業・研究スケジュール	週 回大学に通学 ・ 未定			
帰宅時間	時頃			
アルバイト【予定】	1 日 時間/週 回 (仕事内容: )			
RAとして できること 【自己PR】				
RAの従事にあたって 制約となること (あれば記入)	例) 留学予定、インターンシップ、教育実習等			
卒業・修了後の進路 【いずれかに○】 (任意記入)	未定・就職予定・進学予定(早大)・進学予定(他大) その他 ( )			
面接日程	※下記面接日程の中ご希望の時間帯を面接希望日時にご記入ください。面接時間についてはE-Mailで通知します。ご希望に添えない場合もありますのであらかじめご了承ください。 7月26日(月) 10:00~12:00、 14:00~15:00 7月27日(火) 10:00~12:00、 14:00~17:00 面接希望日時:			