

早稲田大学 2018 年度【志願票 D①】

受験番号 ※大学記入欄

志願者氏名欄 以下、志願書類は楷書体で丁寧に記入してください。

①カナ氏名			
②氏名	姓	名	学年 年
			クラス

履修希望科目情報欄

①科目番号（4桁を記入）				②科目名（クラス名含む）			
2	0	1	8				
③単位数	④学期（○印）		⑤曜日		⑥時限		
単位	秋学期 秋クォーター 冬クォーター 夏季集中		曜日		時限		
★①～⑥の各欄は、開放科目一覧表を確認し、間違いのないように記入のこと。 ★⑤曜日欄は、オンデマンド授業の場合は「無」と記入のこと。 ★⑥時限欄は、数字または「無」を記入のこと。各時限の授業時間はつぎのとおり。 「1」時限（09：00～10：30） 「4」時限（14：45～16：15） 「7」時限（19：55～21：25） 「2」時限（10：40～12：10） 「5」時限（16：30～18：00） 「無」時限（オンデマンド授業） 「3」時限（13：00～14：30） 「6」時限（18：15～19：45） 「その他」時限（その他）							

（以下、高等学校記入欄）

早稲田大学設置科目における高校生の受講に関する協定書

（趣旨）

第1条 早稲田大学（以下「甲」という。）は、（以下「乙」という。）の生徒に対して、教育内容を深めさせるとともに、将来を担う人材を育成することに寄与することを目的として、甲が設置する特定の科目の聴講制度を実施する。

（聴講科目の提示）

第2条 甲は、生徒が聴講可能な科目を乙に提示する。受け入れ可能人数は各科目若干名とする

（聴講生の推薦）

第3条 乙は、生徒の進路指導、学習指導や校外活動の一環として、甲が提示した科目を履修するにあたり能力と意欲をそなえ、適当と思われる生徒を甲に推薦する。被推薦生徒は、甲の科目履修時に乙の2年生以上に在籍する者とする。

（聴講生の受入）

第4条 甲は、前条で推薦された生徒を選考のうえ特別聴講学生として受け入れる。

（事故の免責）

第5条 甲は、特別聴講学生の大学内での安全確保には配慮するが、不慮の災害事故および通学途中における事故等については、その責を負わない。

（保険の加入）

第6条 乙は、特別聴講学生に対し、災害傷害保険および賠償責任保険等の加入を図る。

（聴講料等）

第7条 特別聴講学生は、別途定めた聴講料等を甲に納付する。また、科目別に定めた実験実習料等が必要な場合は甲に納付する。

（施設の利用）

第8条 特別聴講学生は、甲の図書館等の施設を利用することができる。

（規則等の遵守）

第9条 特別聴講学生は、甲の諸規則を遵守しなければならない。

（単位認定）

第10条 甲は、特別聴講学生が試験等を受け所定の成績を修めたときは、甲の定める所定の単位を授与する。

（協定期間）

第11条 本協定書は、双方の署名捺印により、履修科目実施期間を有効とする。
2 本協定書は、乙の推薦する生徒が選考の結果不合格となった場合、または受講手続きを行わなかった場合は無効とする。

（その他）

第12条 本協定に定めるもののほか、必要な事項については、甲乙協議のうえ別に定めるものとする。

第13条 本協定書は2通作成し、両者の署名捺印のうえ、各1通を保有する。

（甲）

所在地

〒 169-8050

東京都新宿区戸塚町1-104

学校名

早稲田大学

総 長

鎌 田

薫

印

（乙）

所在地

〒

学校名

学校長

印

2018 年 月 日

2018 年 月 日

早稲田大学 2018 年度【志願票 D②】

受験番号 ※大学記入欄

志願者氏名欄		以下、志願書類は楷書体で丁寧に記入してください。					
①カナ氏名							
②氏名	姓	名	<table border="1"> <tr> <td>学年</td> <td>クラス</td> </tr> <tr> <td>年</td> <td></td> </tr> </table>	学年	クラス	年	
学年	クラス						
年							

履修希望科目情報欄

①科目番号（4桁を記入）				②科目名（クラス名含む）			
2	0	1	8				
③単位数		④学期（○印）		⑤曜日		⑥時限	
単位		秋学期 秋クォーター 冬クォーター 夏季集中		曜日		時限	

★①～⑥の各欄は、開放科目一覧表を確認し、間違いのないように記入のこと。
 ★⑤曜日欄は、オンデマンド授業の場合は「無」と記入のこと。
 ★⑥時限欄は、数字または「無」を記入のこと。各時限の授業時間はつぎのとおり。
 「1」時限（09：00～10：30） 「4」時限（14：45～16：15） 「7」時限（19：55～21：25）
 「2」時限（10：40～12：10） 「5」時限（16：30～18：00） 「無」時限（オンデマンド授業）
 「3」時限（13：00～14：30） 「6」時限（18：15～19：45）

（以下、高等学校記入欄）

早稲田大学設置科目における高校生の受講に関する連絡窓口

ご担当者氏名	
役職等	
電話番号	
FAX 番号	
e-mail（任意）	@
書類送付先 （どちらかに○）	1. ご担当者様宛 2. 事務所宛（ 様宛）
書類送付方法 （どちらかに○）	1. E-mail での送付可 2. 郵送希望
特記事項 （何かあればご記入 ください）	

【志願票D】記入上の注意

A4用紙で印刷してください。ペンまたはボールペン（黒または青）で記入してください。
楷書体で丁寧に記入してください。
記入後、他の志願書類とともに大学へ提出してください。

志願者の方へ

D票①は2部、D票②は1部印刷し、それぞれ志願者氏名欄・履修希望科目情報欄に記入のうえ、所属校に提出し、教員による記載・証明・厳封を受けてください。その後、他の志願書類とともに早稲田大学へ提出してください。

高校へ本制度の説明をする場合には、「募集要項」などを利用してください。

高等学校の方へ

D票①について

協定内容確認後、乙欄所定事項に記入・捺印のうえ、2部をD票②とともに高等学校所定封筒に厳封のうえ志願者にお戻し願います。

第1条の下線部には、貴校名をご記入願います。

同一のもの2部をご作成願います。早稲田大学にて受領後、総長印を押印し、1部を貴校まで返送します。残り1部は、早稲田大学にて保有します。

D票②について

各種書類送付および連絡に関する窓口の方をご記入のうえ、1部をD票①とともに高等学校所定封筒に厳封のうえ志願者にお戻し願います。

以 上

高校生特別聴講制度へのお問合せ

早稲田大学グローバルエデュケーションセンター

〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-6-1 （早稲田キャンパス・4号館1階）

Tel 03-3204-9196（直通）

e-mail gec-help@list.waseda.jp

ホームページ（高校生特別聴講制度）

<https://www.waseda.jp/inst/gec/program/highschool/>

事務取扱時間

月 ～ 土 9:00～17:00

● グローバルエデュケーションセンター・早稲田キャンパス

- ・ JR 山手線、西武新宿線「高田馬場」駅下車 徒歩 20 分
- ・ JR 山手線、西武新宿線「高田馬場」駅下車 都バス（学バス）「早大正門」行き終点下車
- ・ 地下鉄東京メトロ東西線「早稲田」駅下車 徒歩 5 分

* キャンパスマップ <https://www.waseda.jp/top/access/waseda-campus>