

終了願 (科目等履修生)

Application for Withdrawal

_____年__月__日提出

早稲田大学日本語教育研究センター所長 殿

To the Director of the Center for Japanese Language, Waseda University

本人 (student)	学籍番号 Student ID No.	
	氏名 Name	印 signature
	生年月日 Birthday	年 月 日
	住所 Address	〒
	電話番号 Phone number	
保護者等 (guardian)	氏名 Name	印 signature
	住所 Address	〒
	電話番号 Phone number	

年 月 日をもって終了いたしたく、保護者等連署をもってお願いいたします。

Hereby with both our joint signatures, please accept my application for withdrawal which terminates the program as of _____ (month/date/ year).

(注意) (Important Notice)

1. 本人、保証人ともにそれぞれが記入し、別の印を捺印のうえ、学生証・理由書を添えて提出してください。
To be filled in and signed by both student and guarantor and handed in with Student ID card and a letter stating reason for withdrawing.
2. 在留資格「留学」で在学している外国人留学生は、本国へ帰国 または 他の在留資格を取得する必要があります。
Foreign students who are on a student visa will have to return to their country or obtain another visa.
3. 一度お支払いいただきました聴講料・日本語授業料は返金できません。
All tuition fees that have been paid are non-refundable.

事務所記入欄 (office use only)

- ・学費納入確認 ・学生証返却 ・理由書
 - ・帰国予定日 (年 月 日)
 - ・国内進学 (教育機関名: _____ 大学 / 学部: _____ / 所在地: _____)
 - ・国内就職 (就職先名称: _____ / 所在地: _____)
- ／在留資格変更許可申請実施: 有 ・ 無)