

Flywire での支払い手順 / How to make payment on Flywire

早稲田大学日本語教育研究センター
Center for Japanese Language

支払い期限：「入学手順の手引き」を確認してください。

Payment deadline: Please check the "Guidelines for Enrollment Procedures".

1. 支払いポータルにアクセス / Access the Flywire payment portal

以下 URL から Flywire の支払いポータルにアクセスしてください。

Please access the Flywire payment portal via URL below.

< 支払いポータル URL / Payment portal URL >

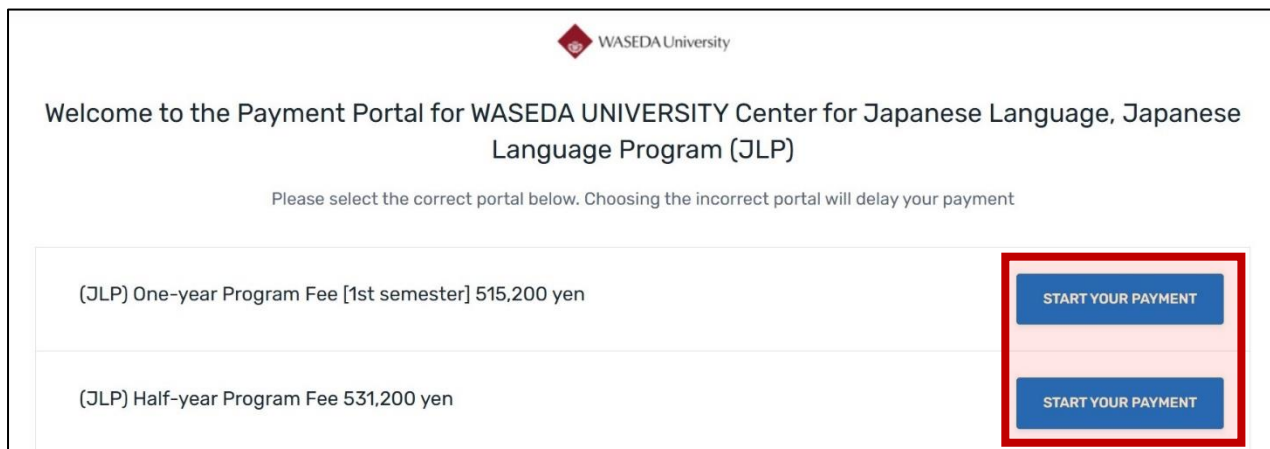
<https://forms.office.com/r/c05VVM5LB6>

A screenshot of the Flywire payment portal access page. The page has a light blue header with the 'Flywire' logo. Below the header, there is a section titled '【支払いポータルURL / Payment portal URL】' with the instruction '以下リンクから支払いポータルにアクセスしてください。 Please access the payment portal from the link below.' A red rectangular box highlights the URL 'https://landing-pages.flywire.com/landing/waseda-sjp-landing'. At the bottom left, there is a teal button with the text '送信' (Send).

2. 支払いポータルにて支払い金額を選択 / Select the tuition fee on the payment portal

支払いポータルにおいて、自分が支払う金額の「支払いを開始」を選択してください。

On the payment portal, select "Start your Payment" for the amount you need to pay.

A screenshot of the Waseda University Payment Portal. The page features the Waseda University logo at the top center. Below the logo, the text reads 'Welcome to the Payment Portal for WASEDA UNIVERSITY Center for Japanese Language, Japanese Language Program (JLP)'. A message states 'Please select the correct portal below. Choosing the incorrect portal will delay your payment'. There are two rows of payment options. The first row is '(JLP) One-year Program Fee [1st semester] 515,200 yen' and the second row is '(JLP) Half-year Program Fee 531,200 yen'. To the right of each row is a blue button labeled 'START YOUR PAYMENT'. A red rectangular box highlights both 'START YOUR PAYMENT' buttons.

3. 支払元の国・地域を選択 Select the country/region you are paying from

支払い元の国・地域を選択してください。クレジットカードの場合は、カードが発行された国・地域を選択してください。

Please select the country/region you are paying from. If paying by a credit card, please select the country/region in which the credit card was issued.

Your payment

The payment will come from

Country or region *

▼

WASEDA UNIVERSITY - Center for Japanese Language, Japanese Language Program (JLP) receives

¥

Amount *

515,200

Amount will be formatted in the destination currency, in this case Japanese Yen, i.e. 10,000 for ten thousand JPY.

Next →

4. 支払い方法を選択 Select the preferred payment method, e.g. credit card, bank transfer

支払い元の国や地域によって、選択できない支払い方法があります。支払い方法によって手順が異なりますので、選択した支払い方法の手順に従ってください。

Available payment methods may vary by country or region. The procedure differs depending on your payment method, so please follow the instructions you have chosen.

ご希望の支払い方法を選択

Best Price Guaranteed Subject to terms and conditions

米ドル (USD) での銀行送金

\$3,761.00

選択

PayPal (USD)

\$3,829.00

選択

対応カード: VISA

選択

デビット/クレジットカード (USD)

\$3,874.00

選択

American Express (USD)

\$3,874.00

選択

Select your preferred payment method

Best Price Guaranteed Subject to terms and conditions

Bank Transfer in US Dollars (USD)

\$3,760.00

Select

Paypal in USD

\$3,828.00

Select

Supports: VISA

Select

Debit/Credit Card in USD

\$3,873.00

Select

Supports: VISA

Select

American Express in USD

\$3,873.00

Select

Supports: AMEX

Select

5. 支払人の情報を入力 / Fill out the payer Information

支払人の情報を入力してください。クレジットカードは合格者本人以外の名義でも構いません。

* アルファベット、半角数字・記号で入力してください。

Please enter the information for the credit card or bank account holder. Payment can be done with a credit card under the name of person other than the applicant.

*Enter using the alphabet, half-width numbers and symbols.

支払人の情報

● カード名義人/口座保有者の情報をご入力ください。

(*) は必須入力欄

Eメール *	名前 (ローマ字) *
ミドルネーム	名字 *
Address 1 / 住所 1 *	Address 2 / 住所 2
City 市町村 *	State/Province/Region 州 / 県 / 領域 *
郵便番号	+1 電話番号 *

☐ お支払い状況についてテキスト通知を受け取る

☒ フライワイヤーから、今後の割引、プロモーション等のメールの受け取りを希望します

☐ 私は、次の内容を読み、理解した上で同意します: フライワイヤー 利用規約 および プライバシーポリシー

← 前へ 次へ →

Payer information

● Please provide the details of the person whose card/bank account will be used to pay.

(*) required field

Email *	First name *
Middle name	Family name *
Address 1 *	Address 2
City *	State / Province / Region *
Zip code / Postal Code	+1 Phone number *

☐ Receive text notifications on your payment status

☒ I would like to receive emails from Flywire about future discounts, promotions and offers

☐ I have read, understand, and agree to the Flywire Terms of Use and Privacy Policy

← Previous Next →

6. 学生情報の入力 / Fill out the student information

「申請番号」欄には「受験番号」を入力してください。必ず合格者本人の受験番号、氏名、生年月日、メールアドレスを入力してください。

Please make sure to enter the information about successful applicants such as **application number**, name, date of birth, email address.

WASEDA UNIVERSITY - Center for Japanese Language, Japanese Language Program (JLP) の情報

(*) は必須入力欄

学生の情報

課程名 * [JLP] One-year Program Fee [1st semester]	申請番号 *
氏名 (ローマ字) *	生年月日 * yyyy/mm/dd
学生のメールアドレス *	

← 前へ 次へ →

Information for WASEDA UNIVERSITY - Center for Japanese Language, Japanese Language Program (JLP)

(*) required field

Student Information

Course Name * [JLP] One-year Program Fee [1st semester]	Application Number *
Full Name *	Date of Birth * yyyy/mm/dd
Student Email Address *	

← Previous Next →

7. 支払い手続き / Make the Payment

以下の“支払い画面”から、支払い手続きを完了してください。支払い手続きは、“4.支払い方法を選択”で選択した支払い方法（クレジットカード払いや海外送金）によって異なります。選択した支払い方法にて、締め切りまでに支払いを完了してください。

Please complete the payment on the following “Payment Screen”. The payment procedure differs depending on the payment method you selected in #4 (credit card payment or overseas remittance, etc). Please complete payment by the deadline.

-（該当者 / Applicable Students）請求情報アップロード / Upload Billing Information

以下の“支払い画面”にて、請求書等のアップロードが求められる場合があります。該当者は、以下 Forms から請求情報を申請してください。申請後、請求情報がメールで届きますので、ご自身でアップロードしてください。

On the “Payment screen” below, you may be asked to upload a document such as invoice, in this case, please access the form below to request the billing information. After your registration, you will receive an email with your billing information. Please upload it yourself as instructed.

Forms : <https://forms.office.com/r/6ZQkzERv2h>

●支払い画面（クレジットカードの場合） /

Payment Screen (In the case of a credit-card payment)

支払い書類、スクリーンショット、その他の確認記録を必ず保管しておいてください。本センターからそれらの提出を求める場合があります。提出を求めた場合は、速やかに提出してください。提出されない場合は、支払いを受領することができません。

Please be sure to keep all payment documents, screenshots, and other records of confirmation. We may ask you to submit these documents. If we ask you to submit them, please do so immediately. If you do not submit them, we will not be able to accept your payment.

8. 支払い情報の提出 / Submit Payment Information (全員/ All Students)

上の“支払い画面”に表示される“支払い ID”を「聴講料の支払い情報」として提出してください。
提出方法は「入学手順の手引き」 P.7 を確認してください。

Submit the “Payment ID” listed on the “Payment Screen” above as evidence of tuition fee payment. Please refer to P.7 of the “Guidelines for Enrollment Procedures” for details.

9. 注意事項 / Notes

- 支払いが完了した後は、過払いの返金の場合を除き、返金またはキャンセルは受け付けられません。
No refunds or cancellations will be accepted once the transaction or the credit card payment is complete, except to refund excess payments, as explained above.
- 支払い状況通知は、“6. 学生情報の入力”で入力したメールアドレスに Flywire から送信されます。
(SMS 通知の受信を希望した場合は、SMS 通知も送信されます。) この機能を使用して、支払いの状況を確認できます。支払い状況の確認に関する詳細は、Flywire のウェブサイト*をご覧ください。
The payment status notifications will be sent from Flywire to the email address provided in #6 above. (You will also receive SMS notifications if you opted in to receive them.) You can use this feature to keep track of your payment. For details about payment tracking, please visit Flywire’s website.
* [How can I track my payment? – Flywire](#)
- Flywire の操作に関する不明点・質問等は、Flywire 社に問い合わせてください。問い合わせ先は次の通りです。
For any questions about how to use Flywire, please contact Flywire as follows.

<https://help.flywire.com/hc/en-us> (email・call・Livechat)

以上