

早稲田大学 日本語教育研究センター
任期付教員 募集要項

早稲田大学日本語教育研究センターでは、増加する外国人留学生に対する日本語教育体制を強化するため、下記の要領により新たに任期付教員を募集します。

記

1. 公開： 2021 年 7 月 5 日

2. 職務内容：

- (1) 日本語コースの開発および教材作成
- (2) オンライン化に向けたプログラムのデザインおよび教材の開発
- (3) 日本語コースのコーディネート
- (4) 当センターの運営に係る業務
- (5) 外国人留学生に対する「日本語」科目の担当 (※1)
- (6) 全学の学部・大学院学生に対する「日本語教育学」科目の担当 (※2)

※1, 2…授業が LMS 等を活用したオンラインでの実施となる場合も対応いただく
必要があります。

3. 機関名： 早稲田大学

4. 部署名： 日本語教育研究センター

5. 機関種別： 私立大学

6. 所在地： 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-7-14

7. 就業場所： 原則として早稲田キャンパス、西早稲田キャンパス

8. 採用職種： 教授（任期付）または准教授（任期付）
（職階は経歴・業績等を考慮して内定通知時に提示します）

9. 勤務形態： 常勤

1 0. 勤務時間、休日・休暇等：

- (1) 所定労働日および勤務時間（始業・終業時刻、休憩時間）等は、本学規程による。
なお、専門業務型裁量労働制を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段および時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとする。
- (2) 休日は、土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日とする。但し、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。
- (3) 休暇は、労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日とする。

1 1. 給与等：

- (1) 年俸額（本給年額および各期手当含む） 本学規程による
(2021 年 4 月 1 日現在 35 歳准教授の場合 6,396,840 円（税込）、45 歳教授の場合 8,973,240 円（税込）)
- (2) 諸手当・通勤費（本学規程による）
- (3) 社会保険（健康保険、雇用保険、厚生年金、労災保険）加入
- (4) 退職金 支給しない

1 2. 採用予定日： 2022 年 4 月 1 日

1 3. 任期： 3 年

※ 当該期間満了後、教育、研究業績および勤務状況等を考慮の上、2 年を超えない範囲で再任用（更新）を認める場合があります。その後、さらに再任用（更新）が行われる場合もありますが、教授（任期付）および准教授（任期付）としての継続在職期間の合計は 10 年を超えることができません。また、満 70 歳に達する年度を超えて契約を更新することはできません。

※ 資格に関わらず 2013 年 4 月 1 日以降に本学と雇用契約があり、今回の採用日までの間に原則として半年間以上の雇用契約を締結していない期間がない場合は、通算雇用契約期間に上限があります。そのため、契約期間や再任用の有無・期間について、上記に満たない場合があります。

1 4. 募集人員： 1 名

1 5. 研究分野： 日本語教育学

16. 応募資格：

着任時までに次のすべての要件を満たす者

- (1) 博士の学位を有する者またはそれと同等以上の学識経験を有すると認められる者
- (2) 日本語教育機関（大学・日本語学校等、クラス形式）において 3 年以上の日本語教育歴を有する者
- (3) 日本語を母語とする者またはそれと同等の日本語力を有する者

17. 応募書類：

- (1) 履歴書、教育研究業績、日本語教育実績一覧（所定用紙使用・写真添付）
 - (2) 研究業績のうち主要な著書、論文（掲載誌またはその抜刷）3 点まで（コピー可）
 - (3) 小論文「大学の日本語教育機関において常勤教員として何が必要か」について（A4 判 1 枚 1,200 字以内、日本語使用のこと）
 - (4) 推薦状 1 通（A4 判 書式自由、ただし、推薦者の連絡先として電話番号、E メールアドレスを記載すること 厳封）
 - (5) 修士課程の修了証明書および成績証明書（コピー可）
 - (6) 応募時に博士後期課程に在学中の者は、在学を証明する書類および成績証明書（コピー可）
 - (7) 博士後期課程に過去に在籍した者は、最終学歴を証明する書類（学位記のコピーも可）
- ※ (1) の所定用紙は、<https://www.waseda.jp/inst/cjl/about/recruit/> からダウンロードしてください（記入方法・記入例あり）。
- ※ (2) の返送を希望する場合は、相応の切手を貼付し、送付先を記入した返信用封筒を応募書類に同封してください。

18. 募集期間・応募方法：

2021 年 7 月 5 日（月）～2021 年 8 月 20 日（金）（本学必着）

応募は簡易書留による郵送とし、<https://www.waseda.jp/inst/cjl/about/recruit/> からダウンロードした専用の封筒ラベルを使用してください。

19. 選考方法：

- (1) 第一次選考（書類選考）
第一次選考結果は、2021 年 9 月中旬に応募者宛にメールで通知します。
- (2) 第二次選考（面接選考）
第一次選考合格者に対して、2021 年 10 月 9 日（土）（日本時間）に早稲田キャンパスにて面接を実施する予定です（模擬授業を行っていただく可能性があります）。面接会場までの交通費および宿泊費等は、すべて応募者の自己負担とします。特

別な事情（国外在住など）により面接会場までお越しになれない応募者については、当日に **Skype** 等により面接を実施する場合がありますので、その際は事前に以下「20. 応募書類送付先・問い合わせ」までご連絡ください。

20. 応募書類送付先・問い合わせ：

早稲田大学 日本語教育研究センター（担当 清水、萩原）

【住所】 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-7-14

【電話】 03-5273-3142

【E-mail】 cjl-staff@list.waseda.jp

21. その他

早稲田大学は、ダイバーシティ&インクルージョンの実現を推進しています。教員採用・昇進の人事審査において、性別、障がい、性的指向・性自認、国籍、エスニシティ、信条、年齢を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。

以 上