

証明書申込書

APPLICATION FOR CERTIFICATES

※Please send the shipping cost and the copy of your ID with this application.

学籍番号 Student ID No.		申請日 Date of Applying	yyyy / mm / dd 年 月 日
氏名 Name		申請理由 Reason for Applying	
所属 Department	学部 研究科	E-mail @	
生年月日 Date of Birth	yyyy / mm / dd 19 年 月 日	送付方法 Method	EMS or AIRMAIL
送付先 Address which the certificate send			
厳封有無 Does each certificate need to be sealed?	有(yes) 無(No) Certificate is not be sealed if blank.		

◆注意事項/Note

それぞれ発行できる証明書が異なります。

【JLP】 ①、②、④、⑥

【別科生】 ①、②、③、④、⑤、⑥

⑤は別科修了生に限ります。

②は、2010年4月入学以降の学生に限ります。

③は、別科退学者に限ります。

⑥は、半期の聴講生に限ります。

【短期日本語集中プログラム参加者(日本語短期集中科目)2012年～】 ①、②、⑥

【早稲田夏期日本語講座参加者(Waseda Oregon Officeからの申請者を除く。)～2009年】 ①のみ

【JLP】 ①、②、④、⑥

【Bekka students(Intensive Japanese Language Program Students)】 ①、②、③、④、⑤、⑥ are available.

⑤ is issued only for students who completed the bekka program.

② is issued only for students who entered the University after 2010 April, including students who entered in 2010 April.

③ is issued only for students who withdrew the bekka program.

⑥ is issued only for auditing students.

【Short-term Japanese Program Participants (Japanese short-term Class) Academic Year 2012～】 ①、②、⑥ are available.

【WASEDA SUMMER JAPANESE PROGRAM Participants (Except the students from Waseda Oregon Office) ~Academic Year 2009】 Only ① is available.

	和文 (Japanese)	英文 (English)	Office Use Only <証明書番号>
①成績証明書 Academic Transcript	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
②GPA証明書 ※ Transcript of Academic Record/GPA	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
③退学証明書 Certificate of withdrawal	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
④修了証明書 Certificate of Completion	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
⑤成績・修了証明書(※別科生のみ) Certificate of Academic Record and Completion (※Bekka students ONLY)	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
⑥在学期間証明書 Certificate of Enrollment Duration	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	
⑦その他() Others	枚 (Pieces)	枚 (Pieces)	

料金(1通): ¥300

交付日	/ /	手数料シール貼付欄
	送金日 入金日	

事務所使用欄/Office use only	受付日	発送日	担当者	備考