

早稲田大学 日本語教育研究センター
非常勤講師 募集要項

早稲田大学日本語教育研究センターでは下記の要領により、新たに非常勤講師を募集します。

1. 公開： 2017 年 7 月 3 日

2. 労働条件等：

(1) 職務内容

外国人留学生に対する日本語教育

担当予定科目： 日本語科目（テーマ科目群）（担当講師が科目のカテゴリーを選択し、1 学期分の授業を設計し運営する科目）

(2) 勤務時間等

非常勤講師就業規則による。

(3) 休日

日曜日および、大学が予め授業を実施すると定めた日を除く年末年始、国民の祝日、大学創立記念日、その他大学が指定する日

(4) 休暇等

労働基準法等法令に定められた休暇

(5) 社会保険

労災保険に加入する。

3. 機関名： 早稲田大学

4. 部署名： 日本語教育研究センター

5. 機関種別： 私立大学

6. 所在地： 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-7-14

7. 地域（勤務地）： 原則として早稲田キャンパス、西早稲田キャンパス

8. 採用職種： 非常勤講師

9. 勤務形態： 非常勤

【担当可能コマ数】

語学科目のみを担当する場合は、本学において週 8 コマを上限とします。（語学科目以外の科目も担当する場合は、お問い合わせください。）

10. 給与等：

給与は 2018 年 4 月 1 日時点の満年齢により、週 1 コマ(90 分授業 15 回)担当につき、次の金額（月額）を支給します。

年齢	月額
49 歳以下	33,800 円
50 歳以上	36,110 円

※支給期間： 春学期は 4 月～9 月、秋学期は 10 月～翌年 3 月の各月

※通勤費は、本人からの申請に基づき、大学が認めた合理的な経路・区間の運賃を支給します。（フルオンデマンド授業のみの担当講師には、通勤費は支給しません。）

11. 着任（採用）日： 2018 年 4 月 1 日

12. 任期： 授業を担当する学期

（春学期：4 月 1 日～9 月 20 日、秋学期：9 月 21 日～翌 3 月 31 日）

※職種に関わらず 2013 年 4 月 1 日以降に学校法人早稲田大学と雇用契約があり、今回の採用日までの間に原則として半年間の雇用契約を締結していない期間がない場合は、雇用契約期間は通算 10 年が上限となります。そのため、雇用期間や再任用の有無・期間について、上記の期間のとおりとならない場合があります。

13. 募集人員： 若干名

14. 専門分野： 日本語教育学

15. 応募資格：

着任時までに次のすべての要件を満たす者

- (1) 修士以上の学位を有する者
- (2) 日本語教育機関（大学・日本語学校等、クラス形式）で 3 年以上の日本語教育歴を有する者
- (3) 日本語を母語とする者、またはそれと同等の日本語力を有する者
- (4) 過去 5 年以内に執筆・公開された著書（教材を含む）・論文が 2 本以上ある者（共

著も可)

- (5) 外国籍の者については、早稲田大学日本語教育研究センター非常勤講師として勤務可能な在留資格を着任時までには有する者、もしくは有する見込の者（在留資格についてご不明な場合は、お問い合わせください。）

※ 着任時において、早稲田大学に別資格で雇用されている方は、応募可否についてお問い合わせください。

※ 学校、課程の種類を問わず、着任（採用）日の時点で学籍を有している方は、応募資格を満たしません。

16. 応募書類：

- (1) 履歴書、教育研究業績、日本語教育実績一覧（所定用紙・写真添付）
(2) 研究業績のうち主要な著書、論文（掲載誌またはその抜刷）3点まで（過去5年以内、コピー可）
(3) 担当科目について（所定用紙）

※ (1) の所定用紙は、<http://www.waseda.jp/inst/cjl/about/recruit/>からダウンロードしてください（記入方法・記入例あり）。

※ (2) の返送を希望する場合は、相応の切手を貼付し、送付先を記入した返信用封筒を応募書類に同封してください。

※ (3) の所定用紙は、<http://www.waseda.jp/inst/cjl/about/recruit/>からダウンロードしてください。原則として、春学期・秋学期共通としています。

17. 募集期間・応募方法：

2017年7月3日（月）～2017年8月25日（金）（本学必着）

応募書類はすべて簡易書留による郵送とし、
<http://www.waseda.jp/inst/cjl/about/recruit/>からダウンロードした専用の封筒ラベルを使用してください。

18. 選考方法：

- (1) 第一次選考（書類選考）

第一次選考結果は、2017年9月下旬に本人宛にメールで通知します。

- (2) 第二次選考（面接選考）

第一次選考合格者に対して、2017年10月7日（土）もしくは10月14日（土）（日本時間）に早稲田キャンパスにて面接を実施する予定です。面接会場までの交通費および宿泊費等は、すべて応募者の自己負担とします。特別な事情（国外在住など）により面接会場までお越しになれない応募者については、当日に Skype 等により面接を実施する場合があるので、その際は事前に以下「19. 応募書類

送付先・問い合わせ」までご連絡ください。

19. 応募書類送付先・問い合わせ：

早稲田大学 日本語教育研究センター（担当 周、湯谷）

【住所】 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-7-14

【電話】 03-5273-3142

【E-mail】 cjl-staff@list.waseda.jp

20. その他

早稲田大学は、国際化、男女共同参画などダイバーシティの実現を推進しています。
教員採用・昇進の人事審査において、国籍、性別、信条、障がいを理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。

以上