

**早稲田大学 海外留学 春募集 (2017 年 5 月締切分) 対象
予約採用型 「早稲田の栄光奨学金」 募集要項**

この奨学金は、経済的な理由で留学への参加が困難である学生を対象に、学内での留学出願前に奨学金の選考から結果発表まで行う返済不要の学内奨学金です。

奨学金を見込んだ留学費用の資金計画を可能にすることによって、より多くの学生に留学を実現してもらうことを目的としています。

1. 応募要件（以下の要件を全て満たすこと）

- ①日本国籍を有する者または永住権（特別永住含む）を有する者
- ②「海外留学春募集（2017 年 5 月締切分）」で留学センターが募集する、大学間協定による Double Degree Programs(DD), Exchange Programs (EX), Customized Study Programs(CS)で半期以上留学する者 ※箇所間協定による留学プログラムは含まない
- ③父母のうち家計支持者（もっとも収入が多い者）の平成 28 年度の所得証明書記載の収入・所得金額が以下の者
給与・年金収入金額（課税前）：800 万円未満（年金、不動産収入等含む）
- ④学業成績が優秀な者

2. 支給額

半期留学： 50 万円

1 年以上の留学（DD 含む）： 110 万円

※留学プログラム開始後に学生本人名義口座に一括支給します。

※最終的に参加する留学プログラムが、本奨学金申請時に希望していた留学プログラムと異なる場合、留学期間が半期から 1 年以上のプログラムになった場合でも支給額は半期分のみとし、1 年から半期のプログラムになった場合には、支給額は半期分となります。

3. 採用者数

最大 4 名（予定）

4. 出願期間 いずれも提出期限を越えての提出は一切認めません

①Web 出願受付期間：

2017 年 4 月 14 日（金）0:00 ～2017 年 4 月 20 日（木）正午 12:00

②所得証明書類提出日：

2017 年 4 月 21 日（金）正午 12:00～17:00 @22 号館 1 階 WGG

5. 出願方法

本奨学金の出願は Web 出願および証明書類提出、両方の提出を以て完了し正式な出願者として選考されます。

①Web 出願（出願受付期間を過ぎると自動的に申請フォームが閉鎖されます）

MyWaseda にログイン→左側の「申請フォーム・アンケート」→「申請フォーム入力」
→「早稲田の栄光奨学金（2017 年度春募集）Web 出願」に入力

②所得証明書

22 号館 1 階 WGG にて直接提出してください。

万が一来校できない場合は、郵送で受け付けます（事前相談不要）。

【郵送先】〒169-0051 東京都新宿区西早稲田 1-7-14 4F

早稲田大学留学センター 「早稲田の栄光奨学金」担当

直接提出と同じく 4 月 21 日 17:00 までに必着

6. 所得証明書について ※書類に不備があった場合、選考できません

父母両方の「平成 28 年度（中身は平成 27 年度） 課税・非課税証明書」（原本のみ）

※「課税・非課税証明書」は、市区町村役所によって名称が異なることがあります。

必ず、課税前の収入・所得の種類（内訳）と金額が全て記載されている証明書が必要であることを市区町村役所の方に伝え、発行申請してください。

専業主婦の場合：

非課税証明書に加えて、所定の「無職または無収入者の生活状況報告書（申告）」を提出してください。

2015 年 1 月～現在の間に退職した場合：

2015 年 1 月から現在までの間に退職・廃業した場合は、すでに転職している方も含め、

課税証明書に加えて「退職日の分かる書類（コピー可）」を提出してください。

退職日の分かる書類は、源泉徴収票や雇用保険に関する書類等でもかまいません。

7. 選考結果通知

提出された書類および学業成績を総合的に判断し、申請者全員の Waseda メール宛てに結果を通知します。※結果発表日は変更する可能性があります

2017 年度春募集結果通知：2017 年 4 月 28 日（金）（予定）

8. 採用候補者が本奨学生に正式採用されるための条件

採用候補者に決定後、本奨学生として正式採用され奨学金を受けるためには、以下の

条件を満たすことが必要です。

①学内選考で DD、EX、CS いずれかの留学候補者として決定されること

②留学先大学から受入許可書が発行され、留学を開始すること

※本奨学金出願時に志望していた大学と、実際の留学先大学および留学プログラムが異なっても奨学生として採用します。

※奨学金支給後であっても、途中帰国した場合、返金を求める可能性があります。

※辞退者が出た場合、補欠候補者を選出する場合があります。

ただし、2017 年 4 月 28 日（金）の結果通知の際に、補欠対象者であることは通知しません。

9. 受給者の義務

受給者は全員、半期プログラムの場合は留学開始 2 ヶ月後、1 年以上プログラムの場合は半期終了後に、途中経過報告書を提出してください。また帰国後には、修了報告書を提出してください。

帰国後、留学センター主催の留学イベントでの発表や広報媒体への寄稿に協力していただきます。上記の義務を果たさない場合、返納を求める可能性があります。

応募する上での注意点

- ①留学費用は留学プログラムによって異なりますが、本奨学金だけで留学費用の全てを賄えるとはかぎりません。必ず各自で希望する留学先全ての費用を調べ、留学費用の見通しを立てたうえで留学に出願してください。学内選考を経て、留学候補者となった後に辞退することはいかなる理由においても認められません。留学費用は留学センターHP 内のプログラムリスト等から検索できます。
- ②この奨学金は他の留学のための奨学金との併願・併給を妨げませんので、その他の留学にかかる学内・学外奨学金に応募していただくことは可能です。ただし、一般的に留学のための奨学金は「併給不可」であることが多いので、その他の奨学金の応募要件も必ず各自で確認してください。
- ③今回の募集は、海外留学春募集（2017 年 5 月締切分）の大学間協定による留学プログラムが対象です。海外留学秋募集については別途募集をします。
- ④提出した書類はどのような事情があっても返却しません。また、以前本学に提出した書類を再度利用することはできません。必ず改めてすべての書類を用意し、提出ください。

お問い合わせ先：早稲田大学留学センター（月曜～金曜 9 時～17 時）

電話： 03-3203-6427 / E-mail: out-scholarship@list.waseda.jp