

【各自治体の受入詳細一覧】

受入先	就業日程	勤務時間	受入人数	学年指定	就業場所・就業内容	受入通知時期	備考
所沢市	8月22日(水)～8月29日(水) 土日を除く6日間	8:30-17:15	1～2	学部3年生 大学院生× 留学生×	所沢市役所の課単位で第3希望まで記入。それぞれに志望理由が必要のため、志望理由書の希望研修先に第1から第3希望まで記入の上、希望研修内容に、希望内容とその理由を第1から第3希望まで記入のこと。	未定	事前訪問あり。最終日に報告会あり。 公務員志望、特に自治体を就職を希望している学生。 職員に聞きたい質問を事前に考えてくること。
多摩市	8月27日(月)～8月31日(金)	8:30-17:15 ※配属先により異なる	1	学部3年生 大学院生○ 留学生○	6月中旬に配属先予定一覧を送付。その中から配属希望先を選び、「実習先希望調書」を提出し、市で調整を行い決定する。	6月下旬 ～ 7月上旬	多摩市職員を目指しており、多摩市役所でのインターンシップを強く希望する高い意欲のある学生。 配属先(学童クラブ等)によっては麻しん・風疹予防接種を受けていただく場合があります。
武蔵野市	8月6日～8月31日の内5日間	8:30-17:15	1	学部:全学年 大学院生○ 留学生要相談	希望により調整。行政事務全般。	未定	志望理由書の希望研修先に課単位で第三希望まで記入の上、希望研修内容に各希望部署ごとの希望内容とその理由を記入すること。
新宿区	7月から9月までの間の5日間前後。具体的な日程は、受入部署と実習生の協議にて決定。	受入先所属により異なる	1	学部:全学年 大学院生○ 留学生○	下記参照	7月中旬	下記の「新宿受入所属一覧」より、第三希望まで選択する。 志望理由書の希望研修先に第三希望まで記入し、希望研修内容に各希望部署ごとの希望内容とその理由をそれぞれ記入すること。
杉並区	8月から9月中の5日間程度。具体的な日程・期間は、実習先により異なる。	受入先所属により異なる	1	学部3年生 大学院生× 留学生×	就業先については、学生の希望により調整するが、希望通りにならない場合や複数職場での実習になる場合もある。 その際、障害者施策課こども発達センター、障害者生活支援課（区内生活園）、保育課(区内保育園)、児童青少年課（区内児童館）での実習になる可能性がある。	未定	8月3日のオリエンテーションに参加のこと。 志望理由書の希望研修先に可能な限り第三希望まで記入の上、希望研修内容に各希望部署ごとの希望内容とその理由をそれぞれ記入すること。

※留学生○:日本語でコミュニケーションが十分に取れる者に限る

新宿区 受入所属一覧	部	課	実習日数 実習時間	受入条件等	備考
	総務部	人材育成等担当課	5日間 7時間/1日		※一部の所属に希望が集中した場合には、希望に添えないことがあります。この場合第4希望以降を訪ねることもあります(希望調書では、第3希望まで記入)。 ※実習内容に関して、受入所属への直接の問い合わせはしないでください。新宿区ホームページ等で確認してください。 ※実習先は、原則として第3希望までの中で決まります。実習先が第1希望でないことを理由に第2希望以降の所属での実習を辞退することはできません。
	文化観光産業部	文化観光課	3日間 7時間/1日	7月下旬から8月中旬の受入	
	みどり土木部	交通対策課	5日間 7時間/1日		
	選挙管理委員会事務局	選挙管理委員会事務局	5日間 7時間/1日	選挙啓発事業の補助	
	教育委員会事務局	中央図書館	5日間 6時間/1日	月曜閉館等不規則勤務職場	