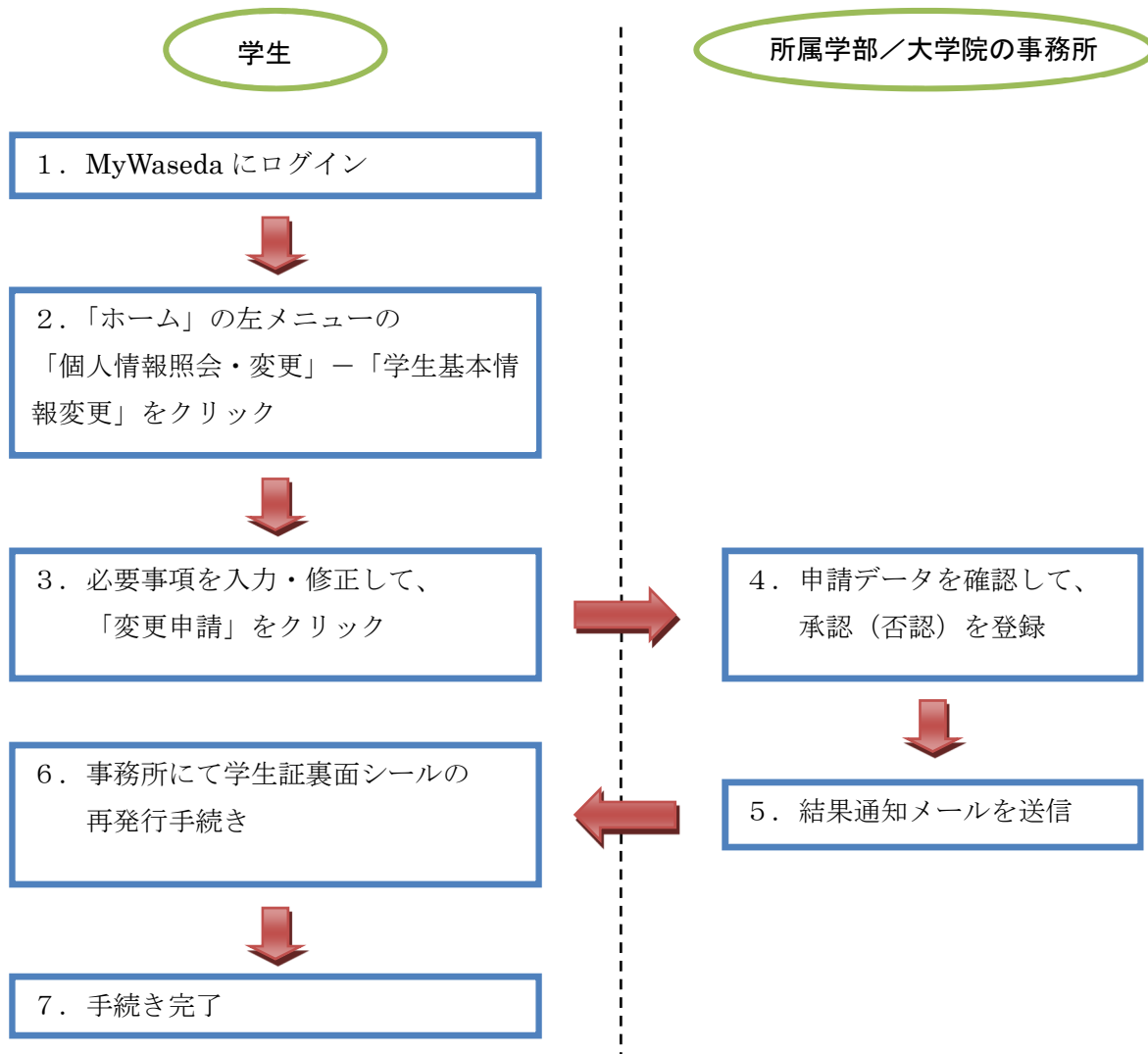


学生基本情報変更機能 利用マニュアル

1. はじめに

本機能は、学生の住所、口座番号などの学生基本情報の変更を MyWaseda 上で申請できる機能です。

2. 申請の流れ



3. 操作方法の説明

MyWaseda にログインします。

「ホーム」の左メニューの「個人情報照会・変更」→「学生基本情報変更」をクリックし、[個人情報の変更]画面を開きます。



■ 本人情報の変更

- ① 必要な個人情報を修正します。

学籍処理 > 個人情報変更 > 個人情報の変更

個人情報の変更

個人情報を変更する場合は、個人情報を修正し、[変更申請]ボタンを押してください。

【注意事項】
1. 以下の手続きは所属学部/大学院の事務所に別途手続きが必要ですので、注意してください。
※学生証裏面シールの交換(学生証裏面シールの交換を行わない場合、変更後の住所での定期券が購入出来ません)
※保証人と別居の場合の保証人住所の変更
(保証人と同居の場合は、本人の住所を更新した際に保証人住所も変更されますので手続きは不要です)

2. 変更申請を行った情報は所属学部/大学院の「承認」を経て正式に登録されます。
なお、承認まで2~3日かかる場合があります。

本人情報	
学籍番号: [REDACTED]	学籍番号CD: 9
氏名: 早稲田 太郎	漢字氏名: 早稲田 太郎
カナ氏名: ワセダ タロウ	ローマ字氏名: WASEDA, Taro
学部大学院: 人間科学部(通訳教育課程)	学科: 健康福祉科学科
専修:	コース:
入学年月日: 2009/04/01	
性別: 女	生年月日: 1978/05/18
保証人と同居: <input type="checkbox"/>	学費負担者と同居: <input checked="" type="checkbox"/>
*住所: 〒 169 - 8050 <input type="button" value="表示"/>	
13 東京都	
新宿区	(市区町村)
戸塚町1-104	(町名番地)

- ② 本人情報欄で修正できる項目は以下の通りです。
 [保証人と同居]、[住所]、[電話番号]、[携帯電話番号]

The screenshot shows a web form for personal information. A red box highlights the address section, which includes fields for postal code (〒169-8050), city (東京都), district (新宿区), street (戸塚町1-104), and building name. Below this are fields for telephone number (03-000-0000-0000) and mobile phone number (090-0000-0000). Another red box highlights the '変更申請' (Apply for Change) button at the bottom of the form.

修正が終了したら、**変更申請**ボタンをクリックします。

- ③ [個人情報の変更確認]画面が表示されます。確認の上、**OK**ボタンをクリックします。

The screenshot shows the '個人情報の変更確認' (Personal Information Change Confirmation) screen. It displays the updated personal information for a student named 早稲田 太郎 (Waseda Taro). The information includes student ID, name in Japanese and Roman letters, department (人間科学部), course (健康福祉科学科), and address (東京都 新宿区 戸塚町1-104). At the top of the confirmation screen, the 'OK' button is highlighted with a red box.

変更申請を行った情報は所属学部/大学院の「承認」を経て正式に登録されます。
 承認まで2～3日かかる場合があります。

■ 本人名義口座の変更

- ① **本人名義口座変更** ボタンをクリックします。

本人名義口座情報を変更する場合は、[本人名義口座変更]ボタンを押してください。

口座用途	金融機関・支店名	預金種目	口座名義
本人名義口座	登録情報なし	-	-
学費引落口座	登録情報なし	-	-

保証人等情報を確認する場合は、[保証人等確認]ボタンを押してください。

保証人等種別	氏名	カナ氏名	性別
保証人	早稲田 花子	ワセダ ハナコ	母
学費負担者	早稲田 太郎	ワセダ タロウ	本人

[ページの先頭へ戻る](#)

- ② **金融機関検索** ボタンをクリックします。

本人名義口座情報の変更 戻る

学籍番号: [] 氏名: 早稲田 太郎
 カナ氏名: ワセダ タロウ ローマ字氏名: WASEDA, Taro

本人名義口座情報を変更する場合は、本人名義口座情報を修正し、[変更申請]ボタンを押してください。
 「本人名義口座」とは、大学から学生本人に振込みの必要が生じた時に利用する振込先口座です。

※学費引落口座情報の変更は所定用紙で申請する必要があります。
 申請方法については所属学部/大学院の事務所にて確認してください。

本人名義口座情報

*金融機関・支店名: **金融機関検索**
※金融機関・支店名を入力する時は、[金融機関検索]ボタンを押し、該当金融機関を検索・選択してください。

*預金種目: 普通預金 *口座番号: []

*口座名義: []

学費引落口座情報

金融機関・支店名: []

預金種目: [] 口座番号: []

口座名義: []

※変更できるのは本人名義口座です。学費引落口座情報の変更は所定用紙で申請する必要があります。
 申請方法については所属学部/大学院の事務所にて確認してください。

- ③ [金融機関検索・一覧表示]画面が表示されます。検索条件を入力し、**検索** ボタンをクリックすると、金融機関が表示されます。該当する金融機関の**選択** ボタンをクリックして下さい。

金融機関検索・一覧表示 戻る

金融機関検索条件を指定し、[検索]ボタンを押してください。
 必ず一つは、検索条件を指定してください。

金融機関名: 三井住友
 支店名: 新宿

金融機関番号: []
 支店番号: []

該当する金融機関の[選択]ボタンを押してください。

金融機関一覧: 5件

No.	金融機関番号	金融機関名	支店番号	支店名	
1	0009	三井住友銀行	221	新宿支店	<input type="button" value="選択"/>
2	0009	三井住友銀行	661	新宿通支店	<input type="button" value="選択"/>
3	0009	三井住友銀行	259	新宿西口支店	<input type="button" value="選択"/>
4	0294	三井住友信託銀行	510	新宿支店	<input type="button" value="選択"/>
5	0294	三井住友信託銀行	525	新宿西口支店	<input type="button" value="選択"/>

- ④ 口座情報を確認の上、**変更申請**ボタンをクリックしてください。

本人名義口座情報

*金融機関・支店名: **金融機関検索** 0009-221 三井住友銀行 新宿支店
*金融機関・支店名を入力する際は、[金融機関検索]ボタンを押し、該当金融機関を検索・選択してください。

*預金種目: 普通預金 *口座番号: 9999999

*口座名義: ワセダ タロウ

学費引落口座情報

金融機関・支店名: _____
 預金種目: _____ 口座番号: _____
 口座名義: _____

変更申請 取消 履歴表示

- ⑤ [個人情報の変更確認]画面が表示されます。確認のうえ、**OK**ボタンをクリックします。

本人名義口座情報の変更確認

学籍番号: [REDACTED] 氏名: 早稲田 太郎
 カナ氏名: ワセダ タロウ ローマ字氏名: WASEDA, Taro

本人名義口座情報を変更します。
 よろしいですか?

OK キャンセル

本人名義口座情報

金融機関・支店名: 0009-221 三井住友銀行 新宿支店
 預金種目: 普通預金 口座番号: 9999999
 口座名義カナ: ワセダ タロウ

学費引落口座情報

金融機関・支店名: _____
 預金種目: _____ 口座番号: _____
 口座名義カナ: _____

■ 保証人の確認

- ① 保証人の確認を行いたい場合は、**保証人等確認**ボタンをクリックします。

保証人等情報を確認する場合は、[保証人等確認]ボタンを押してください。

保証人等確認

保証人等種別	氏名	カナ氏名	続柄
保証人	早稲田 花子	ワセダ ハナコ	母
学費負担者	早稲田 太郎	ワセダ タロウ	本人

*保証人・学費負担者情報は更新できません。確認を行うことができます。

4. 申請結果の確認

申請を行うと数日後に、申請結果が Waseda メールに送られます。

■本人情報の変更

<承認された場合のメール文面例>

△△△△(学籍番号)

●●●● 殿

〇〇事務所です。

学生基本情報変更の申請が承認されました。

詳細につきましては、MyWaseda の学生基本情報変更メニューから個人情報の変更画面にてご確認ください。

MyWaseda にログインするには、以下の URL にアクセスしてください。

<https://my.waseda.jp>

以上

※住所を変更された方で、変更後の住所にて定期券を購入する場合、学生証の裏面シールを交換する必要があります。
学生証を持参の上、所属学部（大学院）事務所にて新しい裏面シールの交付を受けてください。

※電話番号のみの変更の場合、裏面シールの再交付は不要です。

<否認された場合のメール文面例>

△△△△(学籍番号)

●●●● 殿

〇〇事務所です。

学生基本情報変更の申請は認められませんでした。

認められなかった理由につきましては、

MyWaseda の学生基本情報変更メニューから 個人情報の変更画面の「履歴表示」にてご確認ください。

MyWaseda にログインするには、以下の URL にアクセスしてください。

<https://my.waseda.jp>

以上

■本人名義口座の変更

<承認された場合のメール文面例>

△△△△(学籍番号)

●●●● 殿

〇〇事務所です。

本人名義口座変更の申請が承認されました。

詳細につきましては、MyWaseda の学生基本情報変更メニューから本人名義口座情報の変更画面にてご確認ください。

MyWaseda にログインするには、以下の URL にアクセスしてください。

<https://my.waseda.jp>

以上

<否認された場合のメール文面例>

△△△△(学籍番号)

●●●● 殿

〇〇事務所です。

学生基本情報変更の申請は認められませんでした。

認められなかった理由につきましては、

MyWaseda の学生基本情報変更メニューから本人名義口座情報の変更画面の「履歴表示」にてご確認ください。

MyWaseda にログインするには、以下の URL にアクセスしてください。

<https://my.waseda.jp>

以上