

## アジア太平洋論集チェックリスト

- 投稿資格がある（投稿規定 1）
- 投稿原稿は未発表である（投稿規定 2）
- 受付表を提出した（投稿規定 4）
- 投稿原稿の採否について、編集委員会の決定に従う（投稿規定 5）
- 投稿原稿が、類似度判定ソフトにかけられることを承認する（投稿規定 5）
- 投稿原稿の早稲田大学のレポジトリ等への掲載を承認する（投稿規定 7）
- 掲載論文の著作権が太平洋研究科に帰属することを承認する（投稿規定 7）
- 提出日時、提出場所、提出場所を確認した（投稿規定 3,4）
- <執筆要領>
- 使用言語（執筆要領 1）
- ネイティブ・チェック（執筆要領 2）
- 文字数（執筆要領 3）
- 原稿サイズ（執筆要領 4）
- 記名の MS-WORD ファイル（執筆要領 4）
- 匿名の PDF ファイル（執筆要領 4）
- 1 頁目の記載事項（執筆要領 5）
- 英文要約の文字数とインデント（執筆要領 5）
- 使用フォント（執筆要領 6）
- 行間（執筆要領 6）
- ページレイアウト（執筆要領 7）
- 各節表記方法（執筆要領 8）
- 図表表記方法（執筆要領 9）
- 文献引用方法（執筆要領 10）
- 注記の付け方（執筆要領 10）
- 注記と参考文献の掲載位置（執筆要領 10）
- 参考文献表記方法（執筆要領 10）
- 剽窃を避けるための留意点（執筆要領 11）
- E-mail による投稿原稿提出方法
- 事務所への投稿受付表提出方法