

# 2018年度 春季

## 社会調査士(キャンディデイト) 申請手続き 概要

### 申請要件

- 3年生以上（卒業生を含む）
- 社会調査士カリキュラムA～G(E/Fはいずれか)のうち、3科目以上単位取得済みであり、かつ履修中のものを含めて5科目以上であること。
  - ※ 本学部で開設しているG科目については、Ⅰ(春学期夏季科目)だけでなく、Ⅱ(秋学期科目)も取得済みまたは履修中ではなければ1科目としてみなされないので注意すること。

### 手数料

- 16,200円
  - ※ 事務所で配付する払込用紙で、「一般社団法人社会調査協会」に払い込んでください。

### 申請手順

- ① 希望者は、自身のMy Waseda成績照会画面を印刷したものに、社会調査士該当科目をマークして、学部所定の証明書交付願と発行手数料(200円)を添えて事務所に提出してください。
- ② 申込日から3営業日以降に、印鑑(朱肉を必要としない印鑑は不可)を事務所に持参し、事務所の作成した「社会調査士指定科目証明書」と「社会調査士(キャンディデイト)認定申請書」に記入・捺印してください。
- ③ 郵便局で申請手数料を一般社団法人社会調査協会に払い込み、申請手数料払込済みの控(コピー)を期限内に事務所へ提出してください。
  - ※ 「社会調査士(見込み)認定申請書」は、科目記入済のものを事務所で用意しますので、各自で用意する必要はありません。
  - ※ 他大学で履修した(している)科目と組み合わせて申請する場合は、それを証明する書類をあわせて提出してください。

### 申請期間

- 申込期間(上記①の事務所受付期間)：2018年6月13日(水)～6月22日(金)
  - ※ 6月28日(木)までに上記③の手続きを完了してください。
  - ※ 10月にも受付期間を設定しますので、今回の手続きに間に合わない場合や、秋学期科目登録以降に申請を希望する場合は、当該期間を利用してください。
  - ※ 特別な事情により期日までの提出が困難な場合は、事務所まで相談してください。



# 2018年度 春季 社会調査士(キャンディデイト) 申請の流れ

