# 早稲田大学大学院情報生産システム研究科
# 一般・社会人入試（国内出願）出願書類チェックリスト

※2027 年 9 月入学以降の出願者用

| 氏名 | （カナ） | （漢字） |
|---|---|---|
| TAO 出願 ID（6 桁） | TAO アカウントを作成後に記入し、本様式を提出してください。 | |

提出する書類のチェック欄に✓印を記入し、本チェックリストを出願書類として提出してください。

**※出願書類の詳細については、必ず入試要項を確認してください。**

| 郵送書類 | | | |
|---|---|---|---|
| No. | 出願書類 | 提出対象者 | チェック欄 |
| ① | 卒業証明書・学位証明書（全学位課程） | | — |
| a | 卒業生→卒業（修了）証明書<br>在学生→卒業（修了）見込証明書<br>（原本のみ、コピー不可、卒業（見込）日明記） | 全志願者*<br>*中国本土の大学卒業(見込)者を除く | |
| b-1 | Online Verification Report of China Higher Education Degree Certificate<br>※CSSDからIPSへの直送を手配すること | 中国本土の大学卒業者 | |
| b-2 | Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate<br>※CSSDからIPSへの直送を手配すること | | |
| c | Online Verification Report of Student Record<br>※CSSDからIPSへの直送を手配すること | 中国本土の大学卒業見込者 | |
| ② | 成績証明書（全学位課程分・原本のみ・コピー不可・全ページに氏名記載・発行日明記） | 全志願者<br>＊中国本土の大学出身者は、<br>CSSD から IPS への直送を手配すること | |
| ③ | 日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書<br>（原本のみ・コピー不可） | 資格保有者のみ | |
| ④ | 出願書類チェックリスト(本様式) | 全志願者 | |

| The Admissions Office（TAO）アップロード | | | |
|---|---|---|---|
| No. | 出願書類 | 提出対象者 | チェック欄 |
| ① | カラー写真 | 全志願者 | |
| ② | コンビニ振込収納証明書または<br>カード決済画面コピー | 全志願者 | |
| ③ | 在留カードまたは特別永住者証明書の両面コピー | 日本国籍を持たない国内出願者 | |
| ④ | 研究計画書 | 全志願者：様式 2 | |
| ⑤ | 卒業研究・修士論文等の報告書または<br>業績報告書 | 一般入試志願者：様式 4(A)<br>社会人入試志願者：様式 4(B) | |
| ⑥ | 英語能力試験のスコアレポート | 全志願者（TOEIC*, TOEFL, IELTS, 英検）<br>*日本国内受験のみ有効 | |

以下の事項を確認し、チェック欄に✓印を記入してください。

| | | チェック欄 |
|---|---|---|
| ※ | 出願書類が所定期日までに到着しなかった場合は出願が受理されないことを確認しました。 | |
| ※ | オンライン出願システム『The Admissions Office（TAO）』で所定期間内に申請を行い、出願を完了する必要があることを確認しました。 | |
| ※ | 出願書類の到着確認の問い合わせに回答はされないこと、出願者自身が追跡番号をもとに到着状況を確認することについて、了承しました。 | |
| ※ | 大学からは出願に不備があった場合のみ連絡があることを確認しました。出願後は TAO のメッセージおよびメールを定期的に確認し、不備の連絡があった場合は期限内に解消することを了承しました。 | |