

# Fコースオリエンテーション

## Orientation for F-Course students



# 研究室配属

## Assignment of Research Laboratory

- Fコースの学生は原則として指導予定教員の研究室に**本配属**されます。
- F-Course students will be **officially assigned to the laboratory** of your intended academic advisor.

# 研究室配属

## Assignment of Research Laboratory

- ・ 研究室配属について相談したいことがあれば、科目登録に関係するため、早急に学生生活専門委員に相談すること。
- ・ In case you have any problem about the laboratory assignment, please consult with Student Life Committee immediately since it is related the course registration.

# 単位認定

## Transferring of Credits

- ・外国の大学院修士課程において取得した単位10単位までを認定することが出来る。IPS対応科目がない科目については、最大4単位まで認定する。ただし、単位認定科目の成績は授業成績の評価には、含めない。
- ・申請に際しては、【既修得単位認定申請書】、**既修得科目の内容を証明するもの（シラバス、テキスト、ノートなど）および成績証明書を添付**すること。シラバスと成績証明書に記載の科目名（英語）は一致させること。
- ・ IPS possibly allows the students to transfer up to ten credits, which has been obtained at the overseas partner graduate school, as the credits of IPS. For subjects that do not have an equivalent IPS subject, a maximum of 4 credits will be approved. However, the results of transferred credits are excluded from the scholastic evaluation of subject results.
- ・ Please apply with the following submission documents.  
The English subject names on syllabus must be the same as a transcript.
  - **Application Form**
  - **Copy of syllabus (Contents of the applying subjects)**
  - **Transcript**

# 授業科目

本研究科修士課程では、「基礎講義科目」、「専門講義科目」、「実験科目」、「特論」、「演習」を設定しています。

基礎講義科目	各分野において専門的な学科目の学習と研究活動を行っていく上で必要となる基礎的な知識や技術の修得を目的として設定しています。
専門講義科目	本研究科の修士課程の中核をなす講義科目であって、修士課程修了生として修得しておくべき専門知識を学習することを目的としています。
実験科目	生産システム分野にて実験科目を設置しています。生産システム分野で広く使用される機器・設備に触れることを目的としています。
特論	主として個々の教員の先端研究に密接に関係する高度の講義科目であって、学生が所属する研究室における専門的知識を与えるために設定しています。
演習	修士論文のための学習・研究の一貫として行われるもので、研究室に所属している学生を対象に行います。

\*グローバルエデュケーションセンター設置科目「学術・研究公正概論（生命・理工系）」を履修すること。

# Course Subjects

The master's degree program consists of Fundamental Subjects, Advanced Subjects, Laboratory Work and Specialized Subjects.

<b>Fundamental Subjects</b>	Fundamental subjects are designed to help the student acquire the basic knowledge and skills necessary for the study of specialized subjects and research activities.
<b>Advanced Subjects</b>	These subjects form the nucleus of the Graduate School master's program and impart the most advanced technical knowledge required for acquisition of a master's degree.
<b>Laboratory Works</b>	Lab work is provided in Production Systems. Students become familiar with equipment and machines commonly used in actual production systems.
<b>Specialized Subjects</b>	These subjects are mainly comprised of lectures on advanced research provided by individual faculty members with the objective of imparting specialized knowledge linked to the student's chosen area of study and research.
<b>Exercises</b>	Faculty members managing the laboratories conduct exercises for students belonging to their field of study as part of the student's research towards their master's dissertations.

**\* Take the course “Introduction to Academic and Research Integrity(For Life Sciences, Biological Science and Engineering)” of Global Education Center.**

# IPSの修了条件

## The conditions of completion IPS F-Course (a~e)

### a. 講義・実験科目

→18単位以上(基礎講義科目 6単位以内)取得

\* 単位認定された科目を含める。但し同一科目が重複しないこと

### a. Lectures and laboratory works:

→Required Credits:18 or more (Fundamental subject is within 6)

\*Transferred subjects are to be included.  
Same subjects should not be overlapped.

# IPSの修了条件

## The conditions of completion IPS F-Course

b.特論 2単位取得

**b. Specialized subjects:2 credits**

c.演習 8単位以上10単位まで取得

**c. Exercises: 8 or more and up to 10 credits**

d.合計 認定単位を含めて30単位以上取得

**d. Total: 30 credits or more (including the credits that has been transferred from your current institute)**

e.研究指導を受け修士論文を作成し、審査に合格

**e. Completion of the master's thesis and success in its defence**



# 単位取得モデル

## The Model of Credit Acquisition

		Course f			Total required credits for graduation <b>30</b> or more
		1st Semester	2nd Semester	3rd Semester	
		Spring	Fall	Spring	
Lectures & Laboratory Works	Fundamental Subjects	} <b>18*</b>			<u>(within 6)</u>
	Advanced Subjects				} <b>18</b> or more
	Laboratory Works				
	Specialized Subjects		<b>2</b>		<b>2</b>
Exercise(required)		<b>6</b>	<b>4</b>		<b>8</b> or more
Master Thesis(required)					<b>pass</b>

**\* Transferred credits can be included up to 10.**

# 取得単位数の確認方法

## MyWaseda成績照会画面

早稲田大学事務サービス

閉じる (44)

教務・成績・情シス研>試験成績>成績照会

学生検索

単位修得状況の照会

さんの成績です。

学籍状態	在学中
判定結果	
外国語	
クラス	
発表開始日付	2013年08月27日 09時00分

年度分のみ ☒ 全て 表示

印刷

※この成績照会画面は印刷し、個人で参照することができますが、公式な証明書ではありません。

科目名	取得年度	学期	単位	成績	GP
◎講義・実験科目◎					
【基礎講義科目】					
半導体工学	2012	秋期	2		
デジタル信号処理	2012	秋期	2		
数値解析	2013	春期	2		
【専門講義科目】					
ソフトコンピューティング	2012	秋期	2		
材料の微細組織と特性	2012	秋期	2		
オンチップメモリ	2012	秋期	2		
伝送回路	2012	秋期	2		
アナログLS設計	2012	秋期	2		
デジタルLSIアーキテクチャ	2012	秋期	2		
ネットワーク・インタフェース	2012	秋期	2		
LSIシミュレーション技術	2013	春期	2		
◎演習◎					
【演習】					
I 演習B	2013	春期	4		
I 演習C	2013	春期	2		
◎研究指導◎					
【研究指導】					
研究(修士) 春	2013	春期	0	P	

Copyright (C) Media Network Center, Waseda University 2002-2013. All rights reserved.  
著作権・使用許諾条件 / 個人情報保護 / 使用不可文字について (s-caz-0103-wisdom01)

インターネット | 保護モード: 有効 100%

「単位修得状況の照会」  
をクリック！

# How to check the number of credits you have got

## \*Page of Grade Report on MyWaseda

WASEDA Web Service

教務・成績・情シス研>試験成績>Grade report (44)

Student Search

Credit Report

Print Screen

※This result reference screen is not an official certification though you can print and refer to it.

's grade report.

Condition of School Register	Attendance at school
Results of Judgment	
Foreign Language	
Class	
Updated	2013-08-27 09:00

academic year ☒ all records

Course Title	Year	Term	Credit	Grade	GP
[Subjects and Laboratory Work]					
{Fundamental Subject}					
Introduction to Semiconductor Engineering	2012	fall semester	2		
Digital Signal Processing	2012	fall semester	2		
Numerical Analysis	2013	spring semester	2		
{Advanced Subject}					
Soft Computing	2012	fall semester	2		
Microstructure in Materials	2012	fall semester	2		
On-Chip Memory	2012	fall semester	2		
Transmission Circuits	2012	fall semester	2		
Analog LSI Design	2012	fall semester	2		
Digital LSI Architecture	2012	fall semester	2		
Network Interface	2012	fall semester	2		
LSI Simulation Technologies	2013	spring semester	2		
[Exercise]					
{Exercise}					
Technologies B	2013	spring semester	4		
Technologies C	2013	spring semester	2		
[Research Instruction of Master's Program]					
{Research Instruction of Master's Program}					
Technologies Research (Spring)	2013	spring semester	0	P	

Copyright (C) Media Network Center, Waseda University 2002-2013. All rights reserved.  
[Copyright](#) / [Personal information protection](#) / [Unavailable characters](#) (s-caz-0103-wisdom01)

インターネット | 保護モード: 有効 100%

早稲田大学事務サービス  
Welcomeback 栗田 摂さん 閉じる

教務・成績・情シス研>試験成績>成績照会－単位修得状況の照会 (44)

さんの単位修得状況です。 印刷

※この成績照会画面は印刷し、個人で参照することができますが、公式な証明書ではありません。

科目区分名		所定	取得	算入
講義・実験科目	基礎講義科目	4	6	4
	専門講義科目		16	16
	実験科目		0	0
	小計	20	22	20
特論	特論	2	0	0
	小計	2	0	0
	演習	8	6	6
演習	演習	8	6	6
	小計	30	28	26

年度	GPA
2012年度	3.78
2013年度	4.00
通算	3.86

※注意書き

年度	GPA
「履修年度」	「春学期GPA」
	「秋学期GPA」
通算	「通算GPA」

GPAが空白の場合、該当学期に履修した科目がありません。

Copyright (C) Media Network Center, Waseda University 2002-2013. All rights reserved.  
[著作権・使用許諾条件](#) / [個人情報保護](#) / [使用不可文字について](#) (s-caz-0103-wisdom01)

インターネット | 保護モード: 有効 100%

**ココが重要！**  
 修了するためには  
 30単位必要です。

**必ず、毎学期成績発表時に確認して下さい。**

WASEDA Web Service
CLOSE
教務・成績・情シス研>試験成績>Grade report - Credits
(44)
's credit report.
Print Screen

※This result reference screen is not an official certification though you can print and refer to it.

Category		Required	Passed	Included
Subjects and Laboratory Work	Fundamental Subject	4	6	4
	Advanced Subject		16	16
	Laboratory Work		0	0
	Subtotal	20	22	20
Specialized Subject	Specialized Subject	2	0	0
	Subtotal	2	0	0
Exercise	Exercise	8	6	6
	Subtotal	8	6	6
Total		30	28	26

Year	GP
2012	3.78
2013	4.00
Cum GPA	3.86

\*For your information

Year	GP
[Year]	[GPA:Spring/Summer]
	[GPA:Fall/Winter]
Cum GPA	[Cumulative GPA]

Blank cell in the column 'GP' means that you have no class in that semester.

Copyright (C) Media Network Center, Waseda University 2002-2013. All rights reserved.  
[Copyright](#) / [Personal information protection](#) / [Unavailable characters](#) (s-caz-0103-wisdom01)

ページが表示されました

インターネット | 保護モード: 有効

100%

**Important!**  
 You need to get 30 credits to graduate.

Please check the correct required credits every announcement of term grades.

# **Kitakyushu Science and Research Park Information**

- **Joint Graduate School in Car Robotics  
and AI**

**Three graduate schools cooperate and manage  
for the development of human resources in Car  
electronics and Robotics field.**

- **Credit transfer in Kitakyushu Science  
and Research Park**

**Some lectures in Kitakyushu University and  
Kyushu Institute of Technology are available  
and are transferred as IPS credits.**

# Research Ethics Education

- **Global Education Center (Graduate Students)**

“Introduction to Academic and Research Integrity  
(For Life Sciences, Biological Science and  
Engineering) 01”

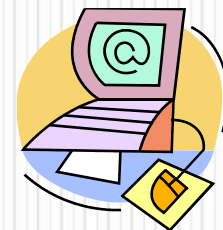
- **Automatically registered, Summer Quarter, The course starts on Jun. 4.**

**\*The Summer Quarter runs from Jun. 4 to Jul. 22.**

- <https://www.waseda.jp/inst/ore/en/subject/introduction/>

- **Required for Master Thesis Process**

- **To give a Midterm Presentation of Master's thesis and to submit a master's thesis, it is necessary to pass this course in the first semester.**



# Webによる科目登録

## Course Registration by web

### 登録期間：

1次登録 4月 1日 (火) 9:00 ～ 4月 3日 (木) 17:00

2次登録 4月 7日 (月) 9:00 ～ 4月 8日 (火) 17:00

3次登録 4月18日 (金) 9:00 ～ 4月19日 (土) 17:00

### Course Registration:

1st registration period Apr. 1 (Tue.) 9:00 — Apr. 3 (Thu.) 17:00

2nd registration period Apr. 7 (Mon.) 9:00 — Apr. 8 (Tue.) 17:00

3rd registration period Apr. 18 (Fri.) 9:00 — Apr. 19 (Sat.) 17:00



# Webによる科目登録 Course Registration

- 修士課程の学生は必ず科目登録期間中に今学期の履修登録を行うこと。3次登録期間終了後は登録出来ませんのでご注意ください。
- Please register your courses during the course registration period. **No registration will be accepted After Apr. 19 (Sat.) 17:00.**  
Please be aware.



# Webによる科目登録

## Course Registration

- 時間割や講義について、追加や変更もあります。登録期間中も事務所横の掲示板やWebサイト（IPSスクエア）にて随時ご確認下さい。
- **There can be updates on information of classes. When you do registration, check the bulletin board at the IPS office or website (IPS Square).**

<IPSスクエア>

<https://www.waseda.jp/fsci/gips/campuslife/ipssquare/>

<IPS Square>

<https://www.waseda.jp/fsci/gips/en/campuslife/ipssquare/>



# Webによる科目登録

## Course Registration

- 毎学期始めの科目登録期間にその学期に履修する科目を登録してください。登録しなければ単位を取得できず、修了ができなくなる可能性がありますので登録もれのないよう注意してください。
- Please be careful not to miss the course registration period at the beginning of every semester. You might miss the graduation, if you miss the registration.

# 講義出席について

## Attending the lectures

- 2025年度も、対面授業が実施されます。
- Web科目登録した科目について、各登録最終日の翌日からWaseda Moodle にゲストとして仮登録され、講義情報を入手することができます。（科目登録期間中に取消した科目は、結果発表後にゲスト登録が解除され、Waseda Moodle には表示されなくなります。）
- 出来る限り履修希望の第一回目の講義に出席できるように1次・2次登録期間中に科目登録をしてください。
- **Classes in 2025 will be conducted face-to-face.**
- **For courses registered on the Web, you will be temporarily registered as a guest in Waseda Moodle from the day after the last registration day. You can then get the lecture information.**  
(For courses canceled during the course registration period, the guest registration will be canceled after the results are announced. It will also be deleted in Waseda Moodle.)
- **Please register during the 1st and 2nd course registration periods so that you can attend the 1st lecture as much as possible.**

# 授業成績の評価

## Evaluation of exam results

### 目的

奨学生決定、就職推薦、修了時総代決定の際、  
参考にされることがある。

### Purpose

It might be used for deciding:

Screening of Scholarship recipient,

Job recommendation, Representative of  
commencement ceremony, etc.

# 評価方法

## 1. 計算式

科目の成績評価に対してGrade Pointと呼ばれる換算値（A+は4点、Aは3点、Bは2点、Cは1点、不合格は0点）が決められています。それぞれの「科目の単位数」と「成績評価のGrade Point」の積の総和を「総登録単位数」で割って、スコア化したものがGPA（Grade Point Average）です。総登録単位数には、不合格科目の単位も含まれます。これを式で表すと、次のようになります。

$$\frac{(A+ \text{修得単位数} \times 4) + (A \text{修得単位数} \times 3) + (B \text{修得単位数} \times 2) + (C \text{修得単位数} \times 1) + (\text{不合格科目単位数} \times 0)}{\text{総登録単位数 (不合格科目を含む)}}$$

※GPAは、小数第2位まで表示します。（小数第3位は、四捨五入とします。）

単位認定科目の成績は成績評価に含めない。

## 1. Calculation Formula

Waseda University uses an evaluation system with a set of conversion rates called Grade Points (4 points for A+, 3 points for A, 2 points for B, 1 point for C, and zero point for Failing Grades).

A Grade Point Average (GPA) is a score calculated by multiplying "total number of credits by grade point(A+, A, B etc.)" and "corresponding grade point (4 for A+, 3 for A etc.)", then totaling the obtained figures for the all grades and dividing the result by "total number of registered credits".

The total number of registered credits includes credits earned for falling grades. This will be calculated in the following formula:

### Calculation Formula

$$\begin{aligned} &[(\text{No. of A+ credits} \times 4) + (\text{No. of A credits} \times 3) + (\text{No. of B credits} \times 2) \\ &\quad + (\text{No. of C credits} \times 1) + (\text{No. of Failing Grades} \times 0)] \end{aligned}$$

---

Total number of registered credits

= GPA (\* The GPA will be rounded to the second decimal place.)

**\* The results of transferred credits are excluded from the scholastic evaluation of subject results.**

## 2. 対象科目

卒業算入対象科目として登録した科目でA+、A、B、C、F  
評価された科目

## 2. Subjects used in the GPA calculation

The GPA calculation considers only the subjects registered as the subjects to count toward graduate credits.

The subjects which are evaluated A+, A, B, C, or F.

## 3. GPAの通知・証明

GPAは、MyWaseda 成績照会画面にて参照可能です。また、GPA対象科目の成績およびGPAが記載された「GPA証明書」も発行可能です。「GPA証明書」発行希望の場合は、事務室にてお申し込みください。なお「成績証明書」には、GPAは記載されません。

## 3. GPA on Grade Report and Transcript of Academic Record

Please note that the GPA will appear on the Grade Report in MyWaseda, but not on the Transcript of Academic Record.

“Transcript of Academic Record / GPA” indicating the GPA is available at IPS office.



# 試験およびレポートに関する 不正行為への対処

**Rules for Dealing with a Dishonest Act on  
an examination / a report**

# 1. 不正行為の種類

## 1) 試験に関する不正行為

①カンニング(携帯、スマートフォン、タブレット等の使用)

②不正受験

③試験問題事前取得及び漏洩

## 2) 論文考査(レポート)及び論文考査以外のレポートなどに関する不正行為

①レポート剽窃

②レポート代筆

③剽窃幫助

# 1. Kind of dishonest act

## 1) Dishonest act on an examination

- (1) Cheating on an examination(Illegal Use of Mobile phone, Smartphone & Tablet etc.)
- (2) Taking an examination unjustly
- (3) Obtaining/distributing the examination questions prior to the examination

## 2) Dishonest act on a report

- (1) Plagiarizing or imitating other people's reports/thesis
- (2) Writing a report for other student
- (3) Helping others plagiarize or imitate other people's reports/thesis

## 2. 不正行為に対する処分

- ・ 原則として停学3ヶ月  
(停学起点日は不正行為実施日)  
当該セメスター登録のすべての科目無効
- ・ 処分適用の場合、研究科長より適用者へ  
処分内容を連絡するとともに、  
原則として内容及び氏名を公示する。

## 2. Penalty for the dishonest act

- In principle, the penalty is three-month suspension from school (the starting date of the suspension from school is the date on which the dishonest act was done)
- The student will fail all the subjects in which he/she enrolled for the semester automatically .
- When the penalty is imposed on the student, Dean of the graduate school will inform the student of the school's decision. In principle, the name of the student and the content of his/her dishonest act will be announced publicly.

# 過去の処分事例

- ・ 学生Aさん
    - ・ ・ 停学2ヵ月、当該学期の全科目無効
  - ・ 学生Bさん
    - ・ ・ 停学2ヵ月、当該科目無効
  - ・ 学生Cさん
    - ・ ・ 停学2ヵ月、当該学期の全科目無効
- いずれも不正内容、氏名を公示。

# **Prior Penalty for the dishonest act**

- Student A・・2 months suspension from school,  
all subjects were failed in the semester**
- Student B・・ 2 months suspension from school,  
concerned subject was failed**
- Student C ・・2 months suspension from school,  
all subjects were failed in the semester**

**All the names of students and the contents of  
their dishonest act were announced publicly.**

# レポートで引用方法を間違えると 盗用になるので要注意

- ・ 盗用の定義（[1]より引用）
  - [1] では 「他の研究者のアイディア、分析・解析方法、データ、研究結果、論文又は用語を、当該研究者の了解もしくは適切な表示なく流用すること。」としている
    - ・ [1] MEXT (Ministry of Education, etc.),  
[http://www.mext.go.jp/b\\_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm](http://www.mext.go.jp/b_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm), Access at Jan. 31, 2019.
- ・ 引用・参照
  - 他の研究者のアイディア、分析・解析方法、データ、研究結果、論文又は用語を、出典を明記して用いる
- ・ 他人のアイデア・情報は他人のものと明示する



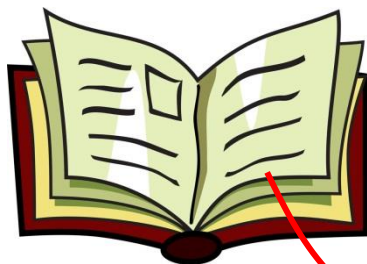
# Plagiarism versus Quotation/Citation/Reference

- **Definition of Plagiarism (Quoted from [1])**
  - In [1], plagiarism is defined as “Usage of other researchers’ idea, methods, data, results, or sentences without the agreement of the researches or without the proper notification.”
    - [1] MEXT (Ministry of Education, etc.),  
[http://www.mext.go.jp/b\\_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm](http://www.mext.go.jp/b_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm), Access at Jan. 31, 2019.
- **Quotation/Citation/Reference**
  - Use other researchers’ idea, methods, data, results, or sentences with the clear notification of the source
- **Other person’s idea and information should be shown as other persons**

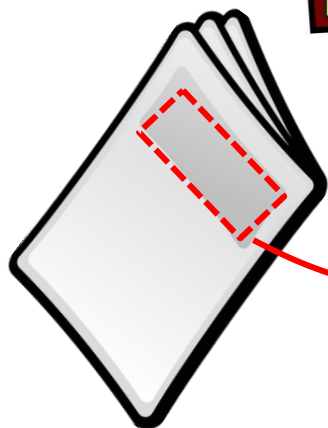
# 盗用 or 引用（盗用のケース）

他人、あなた自身の著作物

本



論文



盗用

文章や数式、図表の  
一部をそのまま使用

レポート／論文  
の作成



Web  
情報

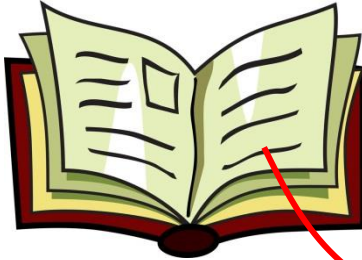


他者の文章・図表のコピーは基本的にNG。  
言語を変えても内容が同じであればNG。  
但し、用語や語句など部分的なものは問題なし。

# Typical Plagiarism

Others' or your literary works

Book



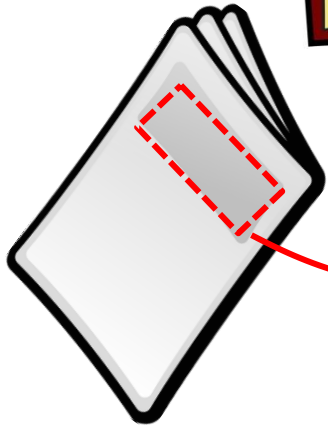
Your report or paper



Plagiarism

Sentences,  
formulas, or charts  
is cut-and-paste.

Academic  
paper



Web.Info.

Basically, copy of other's work is inhibited.  
Copy with translation is also unacceptable.  
Exception: tech term, well-known formula,  
etc.



# 盗用 or 引用（引用のケース）

他人、あなた自身の著作物

あなたのレポート／論文

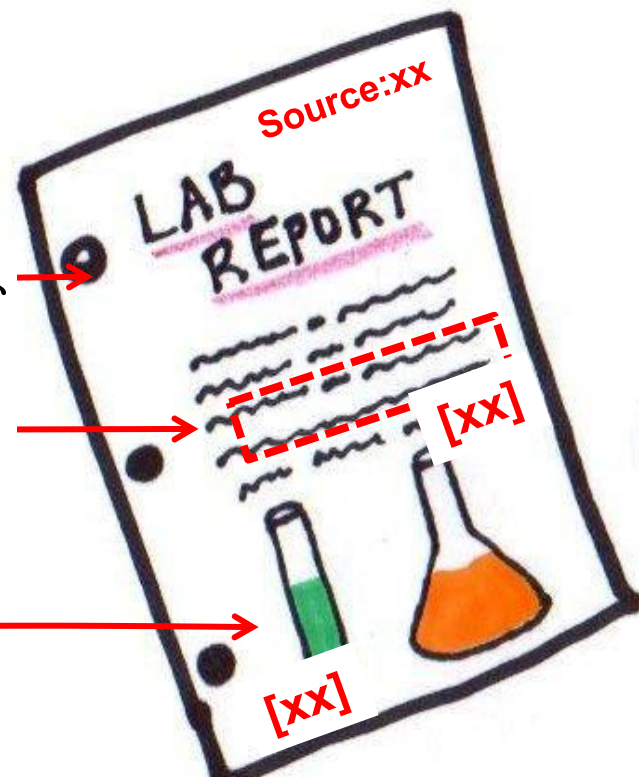


本

論文

## 引用

用いた文章、図表に出典元、  
参照文献表示を付記する。  
例) 出典：XXX.Journal  
[文献番号]



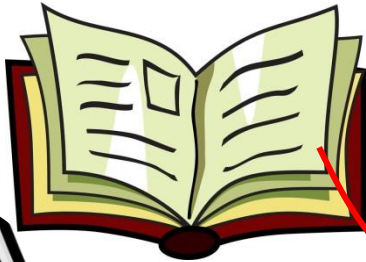
Web  
情報

数行以上に亘るパラグラフのベタコピーは、たと  
え引用表示してもコピーとみなされる可能性大。  
自分や仲間の論文であっても引用は必要。

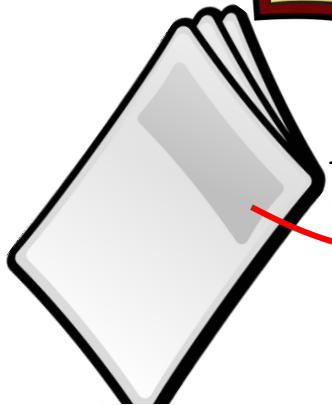
# Quotation/Citation/Reference

Others' or your literary works

Book

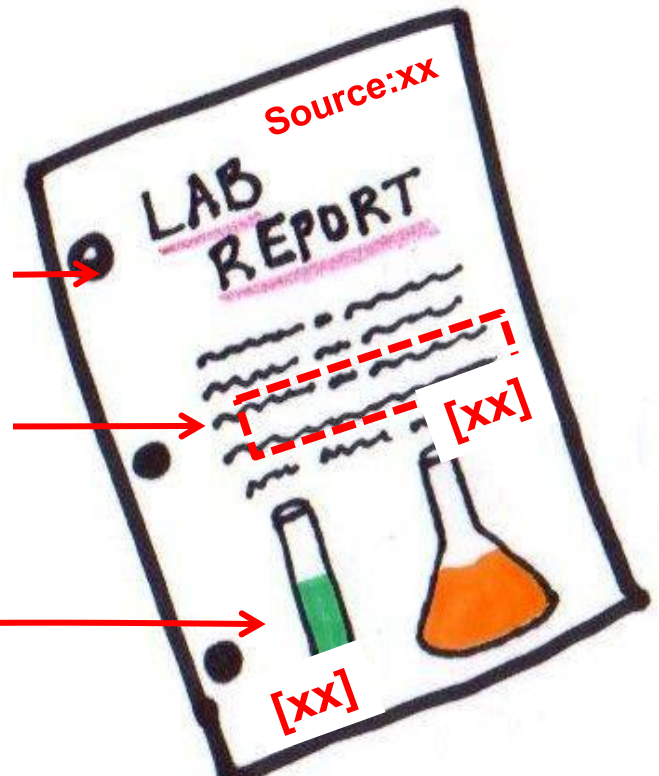


Academic paper



Note the source name  
In sentence or chart  
used in your report.  
*e.g. Source: xxxxx*  
[Ref Num]

Your report or paper



Web.Info.



Cut-and-past over a paragraph is mostly inhibited even if with quote. Quote a precedent including yours or your colleagues'.



# 引用・参照（[2]より引用）

## ・ 直接引用

- 他の人の文章をそのまま用いる場合
- 「…である」 [???] としている
  - ・ 「」で囲んで引用箇所を明示。変更は不可
  - ・ [???] は文献番号など出典との対応関係を表す
    - 出典情報はページの脚注あるいは文章の最後の一覧で明示

## ・ 間接引用

- 内容を要約して他者の情報を伝える場合
- ??? は [???] で新たな手法を提案している。
  - ・ 最初の ??? は人の名前、[???] は文献番号情報など
- クロックゲーティングの新たな手法が提案された [3], [4]。

# Quotation/Reference (Cited from [2] )

- **Direct Quotation**

- Use other person's sentences as it is
- The author said that "...” [???].
  - Show the part of quotation using “”, and the sentence cannot be changed
  - [???] show the ID of the source of the sentence
    - The sources are at a footnote or at the last part of the manuscript

- **Indirect Quotation**

- Contents are summarized and used
- The author ??? proposed a new method in [???].
  - First ??? is author's name, [???] is the ID of the source
- New clock gating methods have been proposed ([3], [4]).

# 参考文献

## Reference / Bibliography

- [1] MEXT (Ministry of Education, etc.),  
[http://www.mext.go.jp/b\\_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm](http://www.mext.go.jp/b_menu/shingi/gijyutu/gijyutu12/houkoku/attach/1334660.htm), Access at Jan. 21, 2016.
- [2]<http://www.juen.ac.jp/psych/nakayama/making/02.html>,  
Access at Jan. 21, 2016.
- [3] A. Hurst, “Automatic Synthesis of Clock Gating Logic with Controlled Netlist Perturbation,” Proc. DAC 2008, pp.654-657, June 2008.
- [4] Pietro Babighian, Luca Benini, Enrico Macii, "A Scalable Algorithm for RTL Insertion of Gated Clocks Based on ODCs Computation," IEEE Trans. on CAD, Vol. 24, No. 1, pp.29-42, Jan. 2005.



# 盗用と引用・参照の判断

- ・ 他人のアイデア・情報は他人のものと明示する
  - 正しく引用・参照する
  - 最低限に留める
- ・ 判断は教員による
  - 引用が許される場合と許されない場合がある
  - 各教員の指示に従うこと
- ・ レポート課題に対して、他の意見を正しく参照しながら、何かしら自分で考え、自分の言葉で書くことが重要
  - 先輩のレポートと同じものは許されない

# Judgement of Plagiarism and Quotation/Citation/Reference

- Other person's idea/sentences should be shown as other person's
  - Correctly quote or refer
  - This is the minimum manner
- Judgement depends on each professor
  - Quotation is allowed in some case and is not allowed in another case
  - Please follow each professor's direction
- On the report theme, you should think by yourself and write with your own words based on other ideas with correct quotation (reference)
  - The report same as a senior student's is not allowed anyway

# 修士論文中間発表会

---

The Intermediate Presentation for  
Master's Thesis

早稲田大学大学院  
情報生産システム研究科

# 1. 目的および提出書類

## Purpose and Submission Document

---

### □ 目的/Purpose

- ・ 修士論文の進捗状況

To examine the progress of the master's thesis

- ・ 履修科目の理解度

To examine comprehension of subjects

研究および科目履修がおもわしいかどうかの判定を行なう

### □ 提出書類/Submission Document

中間発表概要書

The outline of Intermediate Presentation

## 2. 実施時期および対象学生

### Schedule For Presentation

---

#### □ 実施時期/Schedule

修了希望半年前（4月初旬または10月初旬）

6 months before your target graduation (Either beginning of April or October).

#### □ 対象学生/Qualification

修士課程在籍（休学期間除く）1年半以降かつ修了希望半年前の学生で、入学1年後（休学、留学期間を除く）の時点で、講義科目18単位以上、演習または特論4単位以上、合計22単位以上を取得している学生

Students enrolled in a master's course (excluding leave of absence) for one and a half years or more, and six months before wishing to complete, and one year after enrollment (except for leave of absence and study abroad period), who have obtained a total of 22 credits or more, including 18 credits or more for lecture subjects, 4 credits for exercises or special lectures.

### 3. 審査委員と判定方法

#### Examiners and Screening Procedures

---

- 審査員/Examiners  
研究指導を担当する教員を含む3名の本研究科教員が審査する。  
The examiners consist of three faculty members including the student's supervisor as a chief-examiner.
- 修士論文中間発表の判定は合否により行う。  
The result of screening will be pronounced as success or failure.
- 審査員のうち2名以上の審査員が否の判定をした場合、警告を発する。  
In the case two or more examiners reject the presentation, the warning will be issued to the student.

# 修士修了審査

---

The screening procedures of the master's thesis

早稲田大学大学院  
情報生産システム研究科

# 1. 目的および提出書類

## Purpose and Submission Documents

---

### □ 目的 / Purpose

修士修了の判定を行う

Evaluation of master course completion.

### □ 提出書類 / Submission documents

1. 修士論文概要書

The outline of master's thesis

2. 修士論文 / The master's thesis



## 2. 対象学生 / Qualifications

---

- 原則として修士課程在籍(休学期間を除く)  
2年目(以降)の学生

The students who are in one's 2<sup>nd</sup> years of the master's course in principle (the period of leave of absence will not be counted).

- 修士論文、修士論文概要書を期限までに  
提出した学生

The students who submit the master's thesis and the outline of master's thesis by the deadline.

### 3. 実施時期および審査員

#### Schedule and Examiners

---

#### □ 実施時期 / Schedule

各学期末(7月, 2月)

At the end of each semester.(in July or February)

#### □ 審査員 / Examiners

主審査員1名/ 1 chief-examiner

副審査員2名/ 2 examiners

## 4. 審査方法 / Screening Procedures

---

### □ 審査方法 / Screening procedures

1. 審査は修士論文と論文発表会の結果を考慮し合否判定を行なう。

Success or failure is determinate in consideration of the evaluation of the master's thesis and the oral presentation.

2. 審査員のうち2名以上の審査員が合の判定を行った場合、合格と判定する。

Two or more examiners' judgment as success is required to pass.

**注意：** 修士修了判定は論文合格に加えて所定の取得単位要件を満たすことが必要である。

For completing the master's course, prescribed credit earning is also required.

---

## 5. 論文の外部発表

### Publishing a paper

---

- 修士論文の内容で外部発表をする場合は、IPS の指導教員に相談すること。

**You should obtain the approval of your advisor in IPS when you will publish a paper on the results of your master thesis of IPS at some conference/workshop/journal/transaction.**