

北九州学術研究都市通勤者駐車場利用規約

1 駐車場管理方法について

早稲田大学大学院・早稲田大学情報生産システム研究センター通勤者駐車場はゲートの設置は行いませんので、使用者には駐車許可証を交付します。

通勤者駐車場は通勤用の臨時的な駐車場所として使用を許可するものであり、自動車保管場所としての使用は禁止します。

2 申込方法について

別紙「駐車場利用申込書」及び「Qネット代金回収サービス預(貯)金口座振替依頼書」に必要事項をご記入のうえ、(公財)北九州産業学術推進機構施設管理担当課(以下、「FAIS施設管理担当課」といいます。)にお申し込みください。

※ 事務局を通じてお申し込みください。

※ 受付時間は午前9:00~午後5:00(ただし、土・日・祝日及び年末年始(12月29日~翌年1月3日)を除く)です。

3 使用期間及び使用時間について

使用期間は1ヶ月単位で、解約のお申し出がない限り自動更新します。

駐車場は24時間使用可能です。

4 使用料(管理経費)について

(1) 使用料は月額3,000円(消費税10% 273円を含む)です。

利用開始日、解約日による日割り計算はいたしません。

例1) 5月10日利用開始日の場合…5月分使用料3,000円いただきます。

例2) 7月20日解約の場合…7月分使用料3,000円いただきます。

(2) 使用料は、毎月10日(金融機関休業日の場合は翌営業日)に当月分を口座振替によりお支払いいただきます。なお、口座振替手数料のうち1振替当たり120円(消費税10% 11円を含む)については、使用者の負担となりますのでご了承ください。

(3) 解約のお申し出は、解約月の当月25日までとします。26日以降に解約のお申し出があった場合は、翌月分の使用料もお支払いいただきますのでご了承ください。

例) 5月末解約の場合…5月25日までに担当者を通じて申し出てください。

※ 年間使用料(各年度3月31日までの使用料)のお支払いを希望される方は、4月10日に口座振替によりお支払いいただきます。

※ 年間使用料をお支払いの方で中途解約をされる方には、残りの月数に応じて使用料を返金します。なお、この場合の振込手数料は使用者の負担とします。

※ 入金及び返金については、現金での取り扱いはしませんのでご了承ください。

5 駐車許可証について

(1) 駐車許可証は、車両のダッシュボードの上等確認できる場所に必ず掲示してください。

(2) 駐車場解約時には、事務局を通じて速やかにFAIS施設管理担当課へ返却してください。

6 使用の強制解除について

(1) 使用料の振替不能が2ヶ月続いた場合は、車止め等の措置を取ります。

(2) 許可車両であっても駐車許可証を提示していない場合は、許可対象車両とみなしてフロントガラスに注意書を貼付します(紙を糊付けします)。常習の場合は車止め等の措置を取り、許可を取り消します。

7 その他注意事項について

- (1) 駐車場内において、車両の盗難、損傷等いかなる事故があっても責任を負いかねます。
- (2) 駐車場内において、駐車場施設、他の車両または駐車場内の人に損害を与えた場合は、使用者にその責任を負っていただきます。

Q ネット提携金融機関一覧 以下の金融機関のみ取り扱っています

○銀行

西日本シティ、福岡、筑邦、佐賀、十八、親和、福岡中央、佐賀共栄、長崎

○信用金庫

福岡、福岡ひびき、大牟田柳川、筑後、飯塚、田川、大川、遠賀、唐津、佐賀、伊万里、杵島、たちばな、西九州

○労働金庫

九州

○農業協同組合(連合会)

福岡県下、福岡県信用、佐賀県下、佐賀県信用、長崎県下、長崎県信用

※ゆうちょ銀行は、取り扱っておりませんのでご注意ください。

通勤・通学者用駐車場案内図



公益財団法人 北九州産業学術推進機構
事業者登録番号：T3290805008207