

早稲田大学大学院情報生産システム研究科

科目等履修生(委託・一般)募集要項

2021年度9月入学

今後、新型コロナウイルスの影響により、やむを得ず入学試験の実施内容(出願期間・審査期間・試験日程/内容・合格発表日など)に変更が生じる場合があります。その際は、本学部/研究科 WEB サイトにてお知らせしますので、随時確認するようにしてください。

なお出願開始後に何らかの変更が生じた場合は、当該志願者に対してEメールで連絡することがありますので、出願後は随時メールも確認するようにしてください。

※出願ご希望の方は情報生産システム研究科(IPS)事務所学務係(Email: gakumu-ips@list.waseda.jp)に、出願書類をご請求下さい。

[科目等履修生]

○委託履修生

官公庁、外国政府、学校、研究機関、民間団体等の委託に基づき、当大学院において授業科目を履修しようとする者、または特定課題についての研究指導を受けようとする者。

○一般履修生

委託履修生以外の者で当大学院において授業科目を履修しようとする者。または特定課題についての研究指導を受けようとする者。

1. 募集定員

若干名

2. 科目・単位

委託履修生および一般履修生は、正規の学生の修学に妨げのない限り授業科目(基礎、専門、実験)および特定課題についての研究指導を受けることができます。

履修できる授業科目の制限単位数は、各学期とも14単位を上限とし、年間で合計28単位を上限とします(研究指導は0単位)。博士後期課程で履修できる科目は研究指導に限ります。

2021年度授業科目は以下 Web ページでご確認ください。

<https://www.waseda.jp/fsci/gips/other/2021/03/04/11388/>

※外国人留学生在が留学ビザを取得するには、週10時間(7科目)以上の科目履修が必要となります。

博士後期課程の方が研究指導を履修する場合は、科目を履修しないで「留学」の在留資格を取得できます。

※IPS 修士課程に入学した場合は、科目等履修生として取得した単位のうち、最大14単位までを修士課程の単位数に振り替えることができます。

3. 出願資格

【修士課程】

以下のいずれかに該当する者が対象です。

- 大学を卒業した者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに卒業見込みの者
- 大学改革支援・学位授与機構により、学士の学位を授与された者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに授与される見込みのある者
- 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに修了見込みの者
- 外国の大学やその他の外国の学校において、修業年限が3年以上である課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに授与される見込みのある者
- 文部科学大臣の指定した者
- 大学に3年以上在学し、または外国において学校教育における15年の課程を修了、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに修了見込みの者で、当研究科に

において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者

- g. 当研究科において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに22歳に達する者

※a.とf.の「大学」は日本の文部科学省に認可された大学を指します。

※大学卒業までに16年を要しない国で教育を受けて大学を修了した者、または上記f.g.に該当するかどうかについては、**出願期間開始前までに**当研究科アドミッションズ・オフィスにお問い合わせの上、入学願書(様式1)と学力や業績を証明する資料(卒業証明書、成績証明書、経歴書、研究業績書、特許など)を送付してください。

※中国の大学の専科(3年制)の卒業生には出願資格はありません。ただし、専科を卒業後に本科を卒業して16年の学校教育を修了した場合は出願を認めます。

【博士後期課程】

以下のいずれかに該当する者が対象です。

- 修士または修士(専門職)の学位を得た者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに修得見込みの者
- 外国において修士もしくは修士(専門職)の学位またはこれに相当する学位を得た者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに修得見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者
- 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者、または4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに修得見込みの者
- 当研究科において、個別の出願資格審査により、修士または修士(専門職)の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、4月入学の場合は2022年3月31日までに、9月入学の場合は2022年9月20日までに24歳に達する者(博士5年一貫コースの前半2年を修了した者を含む)。

※a.は日本において得た、または取得見込の学位を指します。

※e.に該当するかどうかについては、**出願期間開始前までに**当研究科アドミッションズ・オフィスにお問い合わせの上、入学願書(様式1)と学力や業績を証明する資料(卒業証明書、成績証明書、経歴書、研究業績書、特許など)を送付してください。

4. 在籍期間

1学期間(半年)または1年間

[留学生への注意事項]

外国人留学生は、在留資格上の制約により、当学に科目等履修生として在学できる期間は1年間のみです。また他大学で科目等履修生として在学した場合、次年度に当学の科目等履修生になることを希望しても、出入国在留管理局による在留資格の変更・更新の許可は非常に困難です。詳細は出入国在留管理局にご確認ください。なお、履修授業時間が1週間に10時間以上(7科目以上)登録しない場合は、「留学」の在留資格を取得できません。

外国人留学生の方は、出願前に必ず情報生産システム研究科事務所までご相談下さい。

E-mail:gakumu-ips@list.waseda.jp [Tel:093-692-5017](tel:093-692-5017)

5. 選考料

30,000円

6. 選考料の免除

次のいずれかに該当する場合は、選考料が免除となります。詳細は情報生産システム研究科事務所 (Email:gakumu-ips@list.waseda.jp)までご連絡ください。

- ・本大学の大学院の正規学生であった者が、引き続き科目等履修生として入学を志願する場合。
- ・科目等履修生が、引き続き同じ研究科の科目等履修生として入学を志願する場合。ただし、本大学の大学院の正規学生であった者が、引き続き科目等履修生として入学する場合を除いて、初めて科目等履修生として入学した年度の翌年度と翌々年度の2年間に限ります。
- ・本大学大学院研究科への出願時点で国費外国人留学生として採用されることが決定している者が、科目等履修生として入学を志願する場合。
- ・OECD/DACが発行するODA受給国リストに掲載される「Least Developed Countries」「Low Income Countries which are not LDCs」の認定国に居住し、かつ該当国の国籍を有する方が一般科目等履修生としての入学を出願する際に本人から選考料免除の申請を行った場合。ただし、居住国と国籍は同一の国である必要はありません。

7. 選考料の支払い方法

1) 日本国内で送金する場合

事前に当研究科事務所で選考料振込用紙を御請求下さい。

2) 日本国外から送金する場合

金融機関で選考料30,000 円に円為替手数料2,500 円を加算した額面32,500 円を、次の要領に従って海外の金融機関より送金してください。現地金融機関において、別途振込銀行手数料がかかる場合や、第三の金融機関を経由する際の手数料は、32,500 円とは別に窓口で支払ってください。また、外国送金依頼書のコピーを出願書類に同封してください。

送金種類(Type)	電信送金(Telegraphic Transfer)
支払方法(Payment method)	通知払(Advise and Pay)
振込銀行手数料 (Bank Transfer Fee)	依頼人負担(Payer's Responsibility)
円為替手数料(Lifting Charge)	受取人負担(Payee's Account)
送金金額(Amount)	32,500円(選考料30,000円+手数料2,500円)
送金目的(Purpose)	選考料(Screening Fee)
連絡事項(Message)	志願者本人の英字氏名(Applicant's name in English)
送金先(Bank information)	銀行名(Bank name) : 三菱UFJ銀行(MUFG Bank, Ltd.) 支店名(Branch) : 江戸川橋支店(Edogawabashi Branch) 口座番号(Account number): 0035967FKK 受取人(Beneficiary) : 早稲田大学(Waseda University) 銀行住所(Bank address) : 〒112-0014 東京都文京区関口1-48-13 (1-48-13, Sekiguchi Bunkyo-ku Tokyo 1120014, Japan) スウィフトコード(Swift code) : BOTKJPJT

◎送金の際、送金目的を選考料とし、連絡事項に志願者本人の名前を必ず記入してください。

〈注意〉現金・小切手等による入学検定料の送金は認められません。また送金の際は、他の出願者分と合算して振り込まないでください。

◎口座番号「0035967FKK」の前後にアルファベット(“ORDINARY DEPOSIT” や“A/C No.”)を記載しないようお願い致します。

8. 出願手続

	国内出願	国外出願
出願期間	2021年6月21日(月)～ 2021年6月30日(水)(締切日消印有効) 【国内出願】志願者の国籍に関わらず、日本国内に居住している者が日本国内から願書を提出する方法。	2021年5月12日(水)～ 2021年5月27日(木)(必着) 【国外出願】志願者の国籍に関わらず、日本国外に居住している者が海外から願書を提出する方法。
提出方法	郵送または来訪	
提出先・ 開所時間	〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの2-7 早稲田大学情報生産システム研究科事務所 学務係 TEL. 093-692-5017 午前9:00-午後5:00(土日祝、大学の定める休日を除く)	

出願書類	<p>[1] 入学願</p> <p>[2] 最終出身学校の卒業証明書または卒業見込証明書、学位証明書(原本) <中国の大学を卒業(修了)された方の卒業(修了)証明書></p> <ul style="list-style-type: none"> ・中国の教育機関を卒業された方は、CHSI(中国高等教育学生信息网)が発行する、英文の“Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate”をCHESICC から当研究科事務所(koho-ips@list.waseda.jp)へメールで直送されるよう手配してください。 ・詳細についてはCHESICCのWebサイト(https://www.chsi.com.cn/en/pvr/)をご確認ください。 ・必ず出願期間締切日までに当研究科へ“Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate”(英文版)が届くよう、余裕を持って準備してください。 ・CHESICC から直接メールで届く“Online Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate”(英文版)のみ有効とします。 <p><中国の大学を卒業(修了)された方の学位証明書></p> <ul style="list-style-type: none"> ・学位証明書については、CDGDC(中国教育部学位与研究生教育发展中心)が発行する「Credentials Report(認証報告)」(英文版)をCDGDCから当研究科事務所(koho-ips@list.waseda.jp)へメールで直送されるよう手配してください。 ・詳細についてはCDGDCのWebサイト(http://cqy.chinadegrees.cn/en/)をご確認ください。 ・必ず出願期間締切日までに当研究科へ「Credentials Report(認証報告)」(英文版)が届くよう、余裕を持って準備してください。 ・CDGDCから直接メールで届く「Credentials Report(認証報告)」(英文版)のみ有効とします。(中国の大学を卒業して学位が取得できなかった場合でも、通常の課程による16年の学校教育を修了していれば修士課程の出願資格はあります。) <p>[3] 成績証明書(原本) ※学部以上すべて</p> <p>修士課程志願者は学部の成績証明書(原本)、博士後期課程志願者は学部および修士課程の成績証明書(原本)いずれも日本語版もしくは英語版、発行日付記載で最新のもの(在学中の場合)、または卒業後に発行されたもの(既卒の場合)を提出してください。証明書が複数ページに渡る場合は、全てのページに出願者氏名の記載、学校印が必要です。学部以上在学中の全学年を含む全ての成績証明書(原本)を提出のこと。中国の大学を卒業した方は、CHSI(中国高等教育学生信息网)が発行する“Verification Report of China Higher Education Student’s Academic Transcript”の提出も認めます。CHESICCから当研究科事務所(koho-ips@list.waseda.jp)へメールで直送されるよう手配してください。詳細はCHESICCのWebサイト(https://www.chsi.com.cn/en/pvr/)で確認してください。証明書のコピーならびに公証書での提出は認めません。</p> <p>[4] 英語能力の証明書コピー(必須)、日本語能力の証明書コピー(資格保有者のみ)</p> <p>[5] 選考料等振込証明書</p> <p>[6] 写真(縦4cm×横3cm)1枚 ※入学願に貼る写真とは別に必要。</p> <p>[7] 委託書(委託履修生のみ)</p> <ul style="list-style-type: none"> －入学願は、日本語または英語で出願者本人が作成し、黒か青のボールペンで記入してください。 －一度受理した書類は返還しません。一度提出した書類のコピーもできません。 －出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とすることがあります。なお、その場合も提出された書類・資料等および選考料は返還しません。 －出願時に、本入試要項記載の出願資格を満たすために大学入学資格取得見込の証明書を提出された方につきましては、入学手続き時に、その資格取得を証明する書類を提出してください。入学試験に合格されても、入学までにその資格取得の証明書を提出できない場合は、入学を認められませんので注意してください。
------	--

9. 出願書類および選考料の返還について

一度受理した書類およびお支払いいただいた選考料は原則として、返還いたしません。ただし、下記のケースに該当する場合には、選考料に限り返還いたします。該当する方は当研究科事務所

(E-mail:gakumu-ips@list.waseda.jp)までご連絡ください。

- 1) 選考料を支払ったが、出願書類は提出しなかった
- 2) 選考料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した
- 3) 選考料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。

なお、クレジットカードにより入学検定料を納入された場合や、日本国外の金融機関口座へ選考料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

10. 受験票の発送

出願書類のすべてが提出され、出願が受理された志願者に対し、入学願に記載された住所宛に受験票を郵送します。出願後に転居した場合、国内出願で選考日の2日前になっても受領していない場合は、当研究科事務所に連絡してください。

※国外出願の合格者への受験票の発送は、合格通知の郵送の際に同封いたします。

※受験票は、選考に合格し、入学手続から学生証交付まで必要になりますので、大切に保管してください。

11. 選考・合格者発表

	国内出願	国外出願
選考方法	書類審査、面接	書類審査
選考日程・会場	2021年7月10日(土) ※面接会場は、北九州キャンパスおよび東京の本学キャンパス	
合格者発表	2021年7月27日(火) 入学願に記載のメールアドレスに合否結果を送ります。 また、合格者には、合格通知と入学手続書類を郵送します。	2021年6月22日(火)

12. 入学手続

所定の期間内に入学手続料(聴講料、研究指導料)の納入、入学手続書類提出、WEB 入学手続の全てを完了することにより、入学手続が完了します。

	国内出願	国外出願
入学手続期間	2021年7月28日(水) ～8月2日(月)必着	2021年6月28日(月) ～7月7日(水)必着
提出方法	郵送または来訪	
提出先・開所時間	〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの2-7 早稲田大学情報生産システム研究科事務所 学務係 TEL. 093-692-5017 午前9:00～午後5:00(土日祝、大学の定める休日を除く)	
学費等	【聴講料】2単位につき 131,400円(修士課程のみ) 【研究指導料】1学期につき 修士課程 328,500円、博士後期課程 226,750円 ※一度納入した学費等は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさなかった場合には、学費等の返還の対象となります。手続方法等、詳細については、合格者に送付される「入学手続の手引き」をご参照ください。	
入学時期	2021年9月21日	

13. 個人情報の取り扱いについて

当学では、志願時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。

その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。なお、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。

あらかじめご了承ください。

14. 受験・就学上の配慮について

身体機能の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科までお問合せください。また、大きな病気やけがのため、受験に支障をきたす恐れがある場合、あるいは出願後にそのような状態になった場合でも、速やかにお問い合わせください。

15. 早稲田大学入学試験受験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。

当学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

1. 出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となることがあります。

2. 次のことをすると不正行為となることがあります。
 - ①カンニングをすること(試験時間中にカンニングペーパー・参考書等を隠し持つ・使用する、他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど)。
 - ②試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ③試験時間中に携帯電話を身に付けること、使用すること。
 - ④試験時間中に携帯電話や時計の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすこと。
 - ⑤試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑥試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
 - ⑦志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
 3. 不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
 - ・別室での受験を求めること。
 4. 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと(選考料は返還しない)。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。
- 学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症(新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等)に罹患し治癒していない場合、他の受験生や監督員への感染の恐れがあるため、受験をご遠慮ください。なお、欠席した場合でも、本学が特別な対応を公表した場合を除いて、追試験の実施や検定料の返還は行いません。
- 試験場内では試験時間中を含めマスクを常に着用してください(写真照合時や休憩時間中の飲食時を除く)。また休憩時間中、飲食は自席のみとし、他者との会話等は極力控えてください。
- 障がいや疾病等でマスクを着用して受験できない方は、出願に先立ち申請が必要です。試験日の5日前までに申請してください。
- 受験の1週間程度前から体調管理と検温を徹底し、当日も検温をしてから来場してください。なお、試験場では検温を行いません。
- 手指のアルコール消毒をこまめに行ってください。
- トイレの混雑時の利用は極力避けてください。
- 来場後、体調が優れない場合や異変を感じる場合は、早めに申し出てください。
- 受験後に新型コロナウイルス感染症への感染が判明した場合は、速やかに連絡してください。
- 追加の情報がある場合は、ウェブサイト(URL)にてお知らせします。

16. 不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等や交通機関の乱れが発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

17. 問い合わせ先

早稲田大学情報生産システム研究科 学務係

〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの2-7

TEL. 093-692-5017 FAX. 093-692-5021

E-mail : gakumu-ips@list.waseda.jp

URL: <http://www.waseda.jp/fsci/gips/>