

早稲田大学大学院情報生産システム研究科
学内推薦入学試験要項
(2021年9月入学/2022年4月入学)

今後、新型コロナウイルスの影響により、やむを得ず入学試験の実施内容（出願期間・審査期間・試験日程/内容・合格発表日など）に変更が生じる場合があります。その際は、本学部/研究科 WEB サイトにてお知らせしますので、随時確認するようにしてください。

なお出願開始後に何らかの変更が生じた場合は、当該志願者に対して E メールで連絡することがありますので、出願後は随時メールも確認するようにしてください。

1. 募集概要

募集専攻 (分野)	情報生産システム工学専攻 ・情報アーキテクチャ分野 ・生産システム分野 ・集積システム分野	
募集課程・人員	修士課程 若干名(4月、9月入学合計)	
出願期間 (最終日消印有効)	2021年9月入学 (7月実施入試)	2021年5月31日(月)～6月18日(金)
	2022年4月入学 (7月実施入試) (10月実施入試) (2月実施入試)	2021年5月31日(月)～6月18日(金) 2021年9月6日(月)～9月24日(金) 2022年1月6日(木)～1月14日(金)
合格者発表 (午前10時から)	2021年9月入学 (7月実施入試)	2021年7月16日(金)
	2022年4月入学 (7月実施入試) (10月実施入試) (2月実施入試)	2021年7月16日(金) 2021年10月22日(金) 2022年2月14日(月)
	当研究科ウェブサイト ¹⁾ に合格者の受験番号を掲載します。	
第1次 入学手続 (最終日必着)	2021年9月入学 (7月実施入試)	2021年7月26日(月)～8月2日(月)最終日必着
	2022年4月入学 (7月実施入試) (10月実施入試) (2月実施入試)	2021年11月4日(木)～11月11日(木)最終日必着 2022年2月24日(木)～3月3日(木)最終日必着
	合格者には合格者発表当日、願書(様式1)に記載された送付先に第1次入学手続書類を郵送します。	
第2次 入学手続	2021年9月入学	2021年8月中旬
	2022年4月入学	2022年3月上旬
入学時期	2021年9月または2022年4月	

* 出願前に必ず当研究科入試係にメールにて、検定料振込用紙を含む学内推薦用願書セットの送付を依頼してください。学内推薦の場合、通常の入試の出願書類とは異なります。

メールアドレス : koho-ips@list.waseda.jp

* その他詳細につきましては、当研究科募集要項をご参照ください。

ウェブサイトからご参照いただけます。 <https://www.waseda.jp/fsci/gips/applicants/admission/>

* 理工学術院統合事務・技術センター事務部に提出いただく書類はありません。

2. 出願条件 以下の2つの要件を満たす必要があります。

対 象 者	① 当学基幹理工学部、創造理工学部、先進理工学部、理工学部を、2021年9月入学の場合は2021年9月20日までに、2022年4月入学の場合は2022年3月31日までに卒業(見込み)の者で、大学院基幹・創造・先進理工学研究科修士課程への学部送選考の基準に準ずる者。 ② 学科指導教員からの推薦書を提出できる者。
-------	--

3. 選考方法

(1) 修士課程

選考方法・日程	出願書類および面接により総合的に判断	
	2021年9月入学 (7月実施入試)	2021年7月9日(金)または2021年7月10日(土)のうち、当研究科の定めた日 東京会場を選択する場合は、2021年7月10日(土)
	2022年4月入学 (7月実施入試)	2021年7月9日(金)または2021年7月10日(土)のうち、当研究科の定めた日 東京会場を選択する場合は、2021年7月10日(土)
	(10月実施入試)	2021年10月15日(金)または2021年10月16日(土)のうち、当研究科の定めた日 東京会場を選択する場合は、2021年10月16日(土)
(2月実施入試)	2022年2月4日(金)または2022年2月5日(土)のうち、当研究科の定めた日 東京会場を選択する場合は、2022年2月5日(土)	
面接会場	北九州会場: 早稲田大学大学院 情報生産システム研究科(北九州キャンパス) 東京会場: 早稲田大学 理工学術院(西早稲田キャンパス)	

4. 入学検定料

修士課程 25,000円

〈注意〉 一度提出した書類および検定料は原則として返還いたしません。

お支払方法は銀行振込みのみです。当研究科入試係にご連絡頂きましたら専用の振込連票をお送りします。

5. 出願方法・書類

出願期間内に出願書類を郵送してください(最終日消印有効)。

(*は研究科所定用紙)

所定用紙※2	出願書類
*	入学願書【様式1】
*	指導教員の推薦書【様式3(S)】※1
*	誓約書【様式7】
*	入学検定料等振込証明書
*	宛名票
	卒業(見込)証明書・修了(見込)証明書の原本
	成績証明書(原本)
	カラー写真2枚(入学願書に貼付、もう1枚は他の出願書類とともに提出)
	英語能力の証明書原本(必須)、日本語能力の証明書原本(資格保有者のみ)

なお、日本国籍を有しない者は、以下の書類も提出してください。

所定用紙※2	出願書類
*	留学にかかる経費負担計画書【様式5】
	住民票(マイナンバーの記載がなく、在留資格および在留期間、国籍が記載された3ヶ月以内のもの)

- ※1 指導教員の推薦書【様式3(S)】については、以下の記述例に従って、被推薦者が大学院基幹・創造・先進理工学研究科修士課程への学部送選考の基準に準ずる者が「推薦所見」欄に記述されている必要があります。また、提出の際は、厳封した上で提出してください。

「推薦所見記述例」

- ・(例1) ○○学科における推薦入学対象者は成績下限 2/3 を目安としており、当該学生はこの基準を満たしているため、推薦いたします。
 - ・(例2) ○○学科における当該学生の成績は○人中○位で成績上位ではありませんが、卒業論文への取り組みから判断して、学部送選考の基準に準ずる者と認めます。
- ※2 検定料振込用紙を除く他の所定用紙は、情報生産システム研究科ホームページからダウンロードできます。
<https://www.waseda.jp/fsci/gips/applicants/admission/application/>

注意事項

- ・身体機能の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科までお問合せください。また、大きな病気やけがのため、受験に支障をきたす恐れがある場合、あるいは出願後にそのような状態になった場合でも、速やかにお問い合わせください。
- ・提出された写真は、試験当日の本人確認や、入学後の学生証の写真として使用しますので、本人を判別できるような写真を用意してください。また、学内諸手続における本人確認、および学内の各種 Web サービス等に本人情報として登録しますので、予めご了承ください。
- ・出願書類に不備や不足書類があった場合は、出願を受理できないことがあるので十分に注意してください。また早稲田大学から連絡があった場合は速やかにその指示に従ってください。
- ・出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とすることがあります。なお、その場合も提出された書類・資料等および入学検定料は返還しません。
- ・推薦入学試験を通過した場合、最終的な卒業証明書を入学前までに当研究科事務室に提出していただきます。提出できない場合は、入学を認められませんので注意してください。
- ・当大学、当大学大学院または専攻科の在学、卒業、修了または退学者が入学する場合、入学金が免除されます。
- ・一度提出した書類および納入した入学金(登録料)、学費・諸会費(第一期分)は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさなかった場合には、学費・諸会費(第一期分)のみ返還の対象となります。手続方法等、詳細については、合格者に送付される「入学手続の手引き」をご参照ください。
- ・推薦入学試験の合格者であっても、当研究科入学前までに、卒業単位未修得の場合、あるいは在学中に不正行為等があり、当研究科入学にふさわしくないと判断した場合は入学資格を取り消します。

【出願書類および入学検定料の返還について】

一度受理した書類およびお支払いいただいた入学検定料は、原則として返還いたしません。ただし、下記のケースに該当する場合は、入学検定料に限り全額または超過分を返還いたします。該当する方は早稲田大学大学院情報生産システム研究科事務室(TEL:093-692-5017)までご連絡ください。

- 1) 入学検定料を所定額より多く支払った
- 2) 入学検定料を支払ったが、出願書類は提出しなかった
- 3) 入学検定料を支払ったが、出願締切後に書類を提出した
- 4) 入学検定料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった

なお、クレジットカードにより入学検定料を納入された場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

6. 問い合わせ先

早稲田大学大学院情報生産システム研究科アドミッションズ・オフィス

〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの2-7

電話 093(692)5017 FAX:093(692)5021

E-mail: koho-ips@list.waseda.jp

URL: <https://www.waseda.jp/fsci/gips/>

個人情報の取り扱いについて

当学では、志願時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。なお、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。あらかじめご了承ください。

早稲田大学入学試験受験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。

当学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

1. 出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となることがあります。
2. 次のことをすると不正行為となることがあります。
 - ①カンニングをすること（試験時間中にカンニングペーパー・参考書等を隠し持つ・使用する、他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど）。
 - ②試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ③試験時間中に携帯電話等を身に付けること、使用すること。
 - ④試験時間中に携帯電話等や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
 - ⑤試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑥試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
 - ⑦志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
3. 不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
 - ・別室での受験を求めること。
4. 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと（入学検定料は返還しない）。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。

早稲田大学入学試験実施に際して

早稲田大学では、入学試験の実施に際し、以下のような対応をとることがあります。あらかじめご了承ください。

◆不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等や交通機関の乱れが発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

- ・学校保健安全法で出席の停止が求められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合、他の受験生や監督員への感染の恐れがあるため、受験をご遠慮ください。なお、欠席した場合でも、本学が特別な対応を公表した場合を除いて、追試験の実施や検定料の返還は行いません。
- ・試験場内では試験時間中を含めマスクを常に着用してください（写真照合時や休憩時間中の飲食時を除く）。また休憩時間中、飲食は自席のみとし、他者との会話等は極力控えてください。
- ・障がいや疾病等でマスクを着用して受験できない方は、出願に先立ち申請が必要です。試験日の5日前までに申請してください。
- ・受験の1週間程度前から体調管理と検温を徹底し、当日も検温をしてから来場してください。なお、試験場では検温を行いません。
- ・手指のアルコール消毒をこまめに行ってください。
- ・トイレの混雑時の利用は極力避けてください。
- ・来場後、体調が優れない場合や異変を感じる場合は、早めに申し出てください。
- ・受験後に新型コロナウイルス感染症への感染が判明した場合は、速やかに連絡してください。
- ・追加の情報がある場合は、ウェブサイト（URL）にてお知らせします。