

2021 年 4 月入学

国内協定校（高等専門学校）

推薦入試 入試要項（国内出願）

目次

1. はじめに	----- P01
2. 募集概要	----- P02
3. 出願資格	----- P03
4. 選考方法	----- P03
5. 出願手続	----- P03
6. 合格者発表	----- P07
7. 入学手続	----- P07



早稲田大学 大学院情報生産システム研究科

1 はじめに

1.1 個人情報の取扱い

当学では、志願時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。なお、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。あらかじめご了承ください。

1.2 受験・修学上の配慮（特別措置）

身体機能の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科までお問い合わせください。

1.3 入学試験受験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。当学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

- 出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となることがあります。
- 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
 - ◇ 当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと（入学検定料は返還しない）。
 - ◇ 当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。
- 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合、他の受験生や監督員等への感染の恐れがあるため、受験をご遠慮ください。また受験をご遠慮するなど欠席した場合でも、追試験の実施や入学検定料の返還は行いません。

1.4 不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等や交通機関の乱れが発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

2 募集概要

- 募集課程・専攻 : 修士課程・情報生産システム工学専攻
- 募集人員 : 若干名
- 受入研究室 :「研究室（2021 年度予定）」を参照。

研究室（2021 年度予定）		
分野	研究室	指導教員
情報アーキテクチャ分野	スマートインダストリー研究室 ニューロコンピューティング研究室 データ工学研究室 イメージメディア研究室 用例翻訳・言語処理研究室 バイオ・ロボティクス&ヒューマンメカトロニクス研究室 光ファイバシステム研究室 コミュニティ・コンピューティング研究室	藤村 茂 古月 敬之 岩井原 瑞穂 鎌田 清一郎 ルパージュ・イヴ 松丸 隆文 坪川 信 吉江 修
生産システム分野	システム制御研究室 生産情報制御研究室 機械システム研究室 先進材料研究室 先端バイオエレクトロニクス研究室 生産プロセス工学研究室 パワー半導体デバイス研究室	李 義頡 村田 智洋 田中 英一郎 巽 宏平 三宅 丈雄 立野 繁之 犬石 昌秀
集積システム分野	画像情報システム研究室 高位検証技術研究室 ディペンダブル情報システム研究室 無線通信回路技術研究室 マイクロ電気機械システム研究室 発光システム研究室 光電子集積システム研究室 新機能メモリシステム研究室	池永 剛 木村 晋二 篠原 尋史 吉増 敏彦 池橋 民雄 碓塚 孝明 高畑 清人 大澤 隆

2021 年度入試日程（2021 年 4 月入学）

	7 月実施入試	10 月実施入試	2 月実施入試
出願資格審査書類 提出期間	2020 年 6 月 1 日(月) ～6 月 8 日(月)	2020 年 9 月 7 日(月) ～9 月 18 日(金)	2020 年 12 月 18 日(金) ～12 月 24 日(木)
出願期間 (最終日消印有効)	2020 年 6 月 1 日(月) ～6 月 19 日(金)	2020 年 9 月 7 日(月) ～9 月 25 日(金)	2021 年 1 月 6 日(水) ～1 月 15 日(金)
合格者発表日	2020 年 7 月 16 日(木)	2020 年 10 月 23 日(金)	2021 年 2 月 15 日(月)
第 1 次入学手続期間 (最終日必着)	2020 年 11 月 5 日(木) ～11 月 12 日(木)		2021 年 2 月 24 日(水) ～3 月 3 日(水)
第 2 次入学手続期間	2021 年 3 月上旬		
入学時期	2021 年 4 月		

3 出願資格

以下の条件[1]～[2]全てを満たす方に認められます。

- [1] 当研究科において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2021 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する者。
- [2] 当研究科との協定に基づき学校長から推薦される者で、2021 年 3 月 31 日までに当該高等専門学校専攻科を卒業見込みの者。

出願資格審査

高等専門学校生の方は、出願に先立ち個別の出願資格審査を行います。詳細は「5 出願手続」で確認してください。

4 選考方法

書類審査を実施。

なお、審査の内容に関するお問い合わせには応じかねます。

5 出願手続

5.1 出願上の注意

- 出願書類は、日本語または英語で出願者本人が作成し、黒または青のボールペンで記入してください。（消せるペンでの記入は不可。）字数制限のある書類は字数厳守で作成してください。欄外、裏面等、フォーム中で指定された場所以外に記入しないでください。
- 該当する書類全てを一括し、所定の封筒に入れて、郵便局から「速達の簡易書留」により、下記宛先まで郵送してください。

宛先

〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの 2-7

早稲田大学大学院情報生産システム研究科事務所 アドミッションズ・オフィス

- 一度納入した入学検定料は原則として返還いたしません。ただし、下記のケースに該当する場合には、入学検定料に限り全額または超過分を返還いたします。該当する方は当研究科事務所（Email : koho-ips@list.waseda.jp）までご連絡ください。なお、クレジットカードにより入学検定料を納入された場合、返還に伴い発生する手数料等は出願者の負担となります。
 - ◇ 入学検定料を所定額より多く支払った。
 - ◇ 入学検定料を支払ったが、出願書類は提出しなかった。
 - ◇ 入学検定料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した。
 - ◇ 入学検定料を支払い出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。
- 次のいずれかに該当する場合は、入学検定料が免除となります。詳細は当研究科事務所までお問い合わせください。
 - ◇ 当大学大学院修士課程または専門職学位課程（以下「修士課程等」という。）修了者が、修士課程等修了と同時に、修了した研究科と同一の学術院に属する研究科の博士後期課程に入学を志願する場合。
 - ◇ 修士課程等修了者が、引続き次年度に修了した研究科と同一の学術院に属する研究科の一般科目等履修生となり、その後引続き修了した研究科と同一の学術院に属する研究科の博士後期課程に入学を志願する場合。ただし、修士課程等入学後 4 年以内に入学を志願する場合に限ります。
- 出願書類は一切返却できません。特に提出物に知的所有権を第三者が所有している等のケースについては、提出後に問題が生じないように事前に解決願います。なお、一度提出した書類のコピーもできません。ただし、再発行が不可能な書類に限り、書類の返却を行います。
- 出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とすることがあります。なお、その場合も提出された書類・資料等および入学検定料は返還しません。
- 提出書類中の推薦書および各種証明書は、発行元や公的機関に提供して内容を照会することがあります。出願にあたり、その旨を事前にご了承ください。
- 出願時に、本入試要項記載の出願資格を満たすために大学入学資格取得見込の証明書を提出された方につきまして、入学手続き時に、その資格取得を証明する書類を提出してください。入学試験に合格されても、入学までにその資格取得の証明書を提出できない（大学入学資格を満たすことができない）場合は、入学を認められませんので注意してください。
- 出願後に住所を変更した場合は、直ちに当研究科アドミッションズ・オフィスに届け出てください。

5.2 入学検定料および支払方法

入学検定料は **35,000 円**です。支払方法の詳細は「5.5 (11)入学検定料支払証明書」を確認してください。

5.3 入試出願から合格者発表まで

「2 募集概要」の表「2020 年度入試日程（2021 年 4 月入学）」を確認してください。

はじめに出願資格審査に必要な書類を、出願資格審査書類提出期間内に提出してください。出願資格審査終了後、審査結果が出願者に通知されます。出願資格審査の結果が通知されるまで、入学検定料を入金しないでください。

本審査により出願資格を認められた場合は、入学試験出願書類を出願期間内に提出し、入学検定料支払期間内に入学検定料を入金してください。

入学検定料支払いと、全ての出願書類提出が完了し受理されると、入学願書（様式 1）に記載された送付先住所宛てに受験票が発送され、出願が完了します。受験番号は受験票に記載されています。合格者発表日の前々日までに受験票を受け取っていない方は、当研究科事務所までご連絡ください。

受験票は、入学試験合格後の入学手続、および入学後の学生証交付で必要になりますので、大切に保管してください。

5.4 書類受付期間

出願資格審査書類は、各実施入試に定める出願資格審査書類提出期間内に提出してください。入学試験出願書類は、各実施入試に定める出願期間内に提出してください（出願期間最終日の消印有効）。

5.5 提出する書類

下表および書類ごとの注意事項(1)～(12)を確認の上、提出してください。特に定めがない限り、提出部数は各 1 部です。書類に不備がある場合、確認のためメールまたは電話で連絡することがあります。

区分	番号	書類
出願資格審査書類	(1)	証明用カラー写真 2 枚
	(2)	入学願書（様式 1）
	(3)	成績証明書
	(4)	本科卒業（または修了）証明書
	(5)	専攻科卒業（または修了）見込証明書
	(6)	学位取得見込証明書
入学試験出願書類 （出願資格審査通過後）	(7)	研究計画書（様式 2）
	(8)	推薦書（様式 3B）
	(9)	卒業研究・修士論文等の報告書（様式 4A）
	(10)	英語能力資格証明書
	(11)	宛名票
	(12)	入学検定料支払証明書

(1) 証明用カラー写真 2 枚

縦 4cm×横 3cm（3 ヶ月以内に撮影、上半身、正面、無帽、無背景、枠なし）の証明用カラー写真を、1 枚は入学願書（様式 1）に貼付し、1 枚は裏面に氏名を記入の上、他の出願書類とともに提出してください。スナップ写真等の不鮮明な写真や眼鏡の有無、髪型の違い等により本人確認が困難な写真は不可とします。提出された写真は、入学試験における本人確認用、また入学後の学生証の写真として利用する他、学内諸手続・Web 各種サービス等に本人確認情報として登録します。予めご了承ください。

(2) 入学願書（様式 1）

所定の欄に証明用カラー写真 1 枚を貼り付けてください。入試区分欄、入試会場欄の選択記入は不要です。送付先住所欄には、受験票、選考結果通知、入学手続書類等を確実に受け取ることができる住所を記入してください。メールアドレス欄には携帯電話のアドレス以外で、必ず連絡が取れるアドレスを指定してください。英語能力証明については 5.5(10)を確認してください。卒業見込時期まで全学歴を記入してください。当学では、入学試験の円滑な実施と入学手続の必要上、戸籍上の性別情報を収集しており、性別情報収集を合理的理由があると判断される必要最小限に留め行っております。

(3) 成績証明書

本科および専攻科における成績証明書の原本をそれぞれ提出してください。

(4) 本科卒業（または修了）証明書

原本を提出してください。

- (5) 専攻科卒業（または修了）見込証明書
 原本を提出してください。また、卒業または修了後、直ちに**卒業（または修了）証明書**の原本を提出してください。入学試験に合格されても、卒業（または修了）証明書の原本を提出できない場合は、入学が認められません。
- (6) 学位取得見込証明書
 原本を提出してください。
- (7) 研究計画書（様式 2）
 希望する研究課題、研究計画の概要を記入してください。所定様式を使用のこと。
- (8) 推薦書（様式 3B）
 論文指導教員、またはそれに準じる教員が人物評価を記した学校長の推薦書。所定様式を使用のこと。
- (9) 卒業研究・修士論文等の報告書（様式 4A）
 卒業論文について記述してください。卒業論文が課せられていない場合や未着手の場合は、これまでの学習・研究実績あるいは、研究計画のいずれかについて記述してください。発表論文のある方は、参考資料として論文別刷等を添付してください。
- (10) 英語能力資格証明書
 TOEFL, TOEIC, IELTS, 実用英語技能検定（英検）のうちいずれかの英語能力の証明書原本を提出してください。
- (11) 宛名票
 入学願書（様式 1）に記入した、送付先住所（受験票・選考結果通知・入学手続き書類等が確実に届く住所）・氏名を 2 枚のラベルに記入してください。
- (12) 入学検定料支払証明書
 「2020 年度入学試験（2021 年 4 月入学）入学検定料支払期間」を確認の上、後述 2 つのうちいずれかの方法で入学検定料を支払ってください。支払期間外の納入は認めません。

2020 年度入学試験（2021 年 4 月入学）入学検定料支払期間	
7 月実施入試	2020 年 5 月 25 日(月)～2020 年 6 月 19 日(金)
10 月実施入試	2020 年 8 月 31 日(月)～2020 年 9 月 25 日(金)
2 月実施入試	2020 年 12 月 24 日(木)～2021 年 1 月 15 日(金)

- コンビニエンスストアでの支払い
 - ✧ 入学検定料は最寄りのコンビニエンスストアで支払ってください。
 - ✧ コンビニエンスストアでの支払いに際しては、事前にパソコンもしくは携帯電話よりインターネット上の「入学検定料コンビニ支払いサイト」（<https://e-shiharai.net/>）にアクセスし、所定の申込手続を完了させてください。
 - ✧ 支払完了後、「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付欄に貼り付けて提出してください。
 - ✧ 入学願書（様式 1）の「国内より振込（コンビニエンスストア）」に✓をつけてください。
 - ✧ 支払いは、土日・祝日を問わず 24 時間可能です。ただし、納入期間最終日の「Web サイトでの申込」は 23:00 まで、コンビニエンスストア店頭での支払手続は 23:30 までですので、ご注意ください。

※家族・知人が代理で手続する場合でも、基本情報には必ず出願者本人の情報を入力してください。

※コンビニエンスストアでの支払いが困難な方は、事前に当研究科まで連絡してください。

- クレジットカードによる支払い

- ◇ クレジットカードでの支払いに際しては、パソコンより「インターネット上の支払いサイト」(<https://e-shiharai.net/card/>) にアクセスして所定の申込手続を完了させる必要があります。詳細は表「e-shiharai.net カテゴリ選択」を確認してください。

- ◇ 支払い終了後、決済完了が表示された WEB ページを印刷し、提出してください。

- ◇ 入学願書（様式 1）の「クレジットカード・中国オンライン払い」に✓をつけてください。

※支払いは、土日・祝日を問わず 24 時間いつでも可能です。ただし、支払い最終日は日本時間 23:00 までにカード決済を完了させてください。

※支払いに使用するカードは、出願者本人以外の名義でも構いません。ただし、家族・知人が代理で手続する場合でも、基本情報には必ず出願者本人の情報を入力してください。

e-shiharai.net カテゴリ選択	
第一選択	情報生産システム研究科
第二選択	2021 年 4 月入学
第三選択	次の第四選択へすすんでください。
第四選択	(例) 修士課程・博士後期課程 (7 月入試) 4 月入学 35,000 円

6 合格者発表

当研究科ウェブサイト (<https://www.waseda.jp/fsci/gips/>) に、合格者発表日の日本時間午前 10:00 に合格者の受験番号を掲載します。

合格者には、合格通知と入学手続に関するご案内（入学手続の手引き）を、入学願書（様式 1）に記載された送付先住所宛に発表当日に発送します。「2 募集概要」の表「2020 年度入試日程（2021 年 4 月入学）」の合格者発表日を確認してください。

合格者発表の可否に関するお問い合わせは、一切応じません。

7 入学手続

7.1 入学手続

第 1 次入学手続期間内に入学手続料（入学金・学費・諸会費）の納入、入学手続書類の提出を完了すること、その後の第 2 次入学手続期間内に WEB 入学手続および所定の手続を完了することにより、全入学手続が完了します。「2 募集概要」の表「2020 年度入試日程（2021 年 4 月入学）」の第 1 次入学手続期間、第 2 次入学手続期間を確認してください。

入学手続は、郵送または来訪のどちらでも行うことができます。郵送の場合の宛先は下記のとおりです。

入学手続最終日までに必要書類が必着していなければ受け付けられません。

宛先 〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの 2-7

早稲田大学大学院情報生産システム研究科事務所 入学手続係

- 一度提出した書類および納入した入学金（登録料）、学費・諸会費（春学期分）は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさ

なかった場合は、学費・諸会費（春学期分）のみ返還の対象となります。手続方法や詳細については、合格者に発送される「入学手続の手引き」をご確認ください。

- 修士課程は、教育訓練給付制度の対象です。詳細はハローワークホームページでご確認ください。

7.2 入学金免除

当大学、当大学大学院または専攻科の在学、卒業、修了または退学者が入学する場合、入学金が免除されます。詳細については、合格者に送付される「入学手続の手引き」をご参照ください。もしくは、当研究科事務所までお問い合わせください。

7.3 修士課程 2021 年 4 月入学者学費等

(単位：円)

年度	納入期	入学金	学費・諸会費			合計
			授業料	実験演習料	学生健康増進互助会費	
初年度	入学時	200,000	557,000	25,000	1,500	783,500
	第 2 学期	-	557,000	25,000	1,500	583,500
第 2 年度	第 1 学期	-	657,000	25,000	1,500	683,500
	第 2 学期	-	657,000	25,000	1,500	683,500

7.4 奨学金制度

当学では、各種奨学金（学内奨学金・日本学生支援機構奨学金・民間団体奨学金・地方公共団体奨学金）を一つでも希望する場合、奨学金登録が必要です。特に、新入生の奨学金登録期間は、時期が決まっておりますので、ご注意ください。奨学金登録の詳細（日程・方法等）は、入学手続完了者に対し、入学時期の約 1 か月前に送付する冊子「Challenge 奨学金情報」に掲載します。奨学金を希望する場合は、必ず冊子に従って正しく奨学金登録を行ってください。

奨学金制度の他に、国のローン制度や民間金融機関との当学提携学費ローン制度があります。詳しくは、当学奨学課ホームページをご確認ください。

早稲田大学奨学課ホームページ <https://www.waseda.jp/inst/scholarship/>

7.5 住宅補助制度

入学初年度（修士 1 年次）に、月額 25,000 円（年間合計 300,000 円）の家賃補助を行う制度です。入居者は、家賃のうち補助額を差し引いた金額を負担します。なお、当研究科が指定する物件（当学北九州キャンパス周辺）に入居することが条件です。

補助対象者は、入試実施ごとに、入試成績上位（優秀）者より選抜されます。本推薦入試の合格者は、優先的に配慮されます。

その他、本入試に関するお問い合わせは、当研究科事務所までお問い合わせください。

早稲田大学大学院情報生産システム研究科事務所 アドミッションズ・オフィス
Email: koho-ips@list.waseda.jp
TEL : 093-692-5017 (受付時間: 事務所開室日 9:00~17:00)
住所 : 〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの 2-7
研究科ウェブサイト: <https://www.waseda.jp/fsci/gips/>

以上