

大学院生等海外派遣助成制度 ／ 必要書類について

修士課程学生、博士後期課程学生を対象に、海外機関で研究することを目的とした助成制度です
助成回数：4月～翌年3月出発分1回

重要：a,b,c-1,c-1とc-2の申請の場合、出発まで1か月未満での申請は受付不可です。
c-2のみの申請の場合、開催まで1か月未満での申請は受付不可です。

○・・・申請時提出 ●・・・出張後提出 提出先＝IPS事務所

2025.2.25

	上限	申請書	e-trip申請	指定海外旅行保険申込書	e-Tripメールの印刷もしくは申請・報告完了画面の印刷	派遣受入に係る承諾レター	招待レター	指導教員レター	学会のプログラム	航空運賃領収書および旅程表	搭乗券半券	宿泊領収書	学会登録料領収書	学会登録料が記載されている資料	安全保障輸出管理シート	銀行口座（支払先）
a) 大学、国際機関、研究所、企業、NGP・NPOまたはその他の海外機関	110,000円/1回	○※1	○	○※3	○	○		○		○	●	○			○	MyWasedaに登録した学生本人名義の銀行口座 ※5
b) 大学間協定により本学が加盟する国際コンソーシアム		○※1	○	○※3	○		○	○		○	●	○			○	
c-1) 学会、国際会議・シンポジウム（発表が必須、参加のみは助成対象外）		○※1	○	○※3	○			○	○※4	○	●	○			○	
c-2) 国際会議論文発表登録料（開催地国内海外問わず）	55,000円/1回	○※1	○※2										○	○		

- ※1 [Waseda Research Portal > 国際共同研究・学外研究者の招聘 > 大学院生等海外派遣助成制度](#)
- ※2 c-1と同時に申請する場合はe-tripでの申請が必要です。c-2のみの場合は必要ありません。
- ※3 海外旅行保険に加入することが義務づけられていますので、IPS事務所にて申込書をお受け取りいただき、保険料をお支払いください。必要事項を記入した申込書と支払いをした保険料の領収書をIPS事務所に提出してください。
- ※4 研究論文タイトルと氏名が記載されているページのコピーが必要です
- ※5 MyWaseda ログイン後、「ホーム」タブ>「個人情報照会・変更」>「学生基本情報変更」画面の中の[本人名義口座]情報を正しく登録してください

〈領収書などに関する注意事項〉
・領収書の宛名例 早稲田大学大学院 情報生産システム研究科
（○○○ 研究室）△△ △△様』
・クレジットカードにより外貨の立替払いを行った場合には、クレジットカード明細を領収書とともに提出してください