

早稲田大学大学院情報生産システム研究科 科目等履修生(委託・一般)募集要項 2020 年度 4 月入学

※出願ご希望の方は情報生産システム研究科 (IPS) 事務所学務係 (Email: gakumu-ips@list.waseda.jp) に、
出願書類をご請求下さい。

[科目等履修生]

○委託履修生

官公庁、外国政府、学校、研究機関、民間団体等の委託に基づき、当大学院において授業科目を履修しようとする者、または特定課題についての研究指導を受けようとする者。

○一般履修生

委託履修生以外の者で当大学院において授業科目を履修しようとする者。または特定課題についての研究指導を受けようとする者。

1. 募集定員

若干名

2. 科目・単位

委託履修生および一般履修生は、正規の学生の修学に妨げのない限り授業科目(基礎、専門、実験)および特定課題についての研究指導を受けることができます。

履修できる授業科目の制限単位数は、各学期とも 14 単位を上限とし、年間で合計 28 単位を上限とします(研究指導は 0 単位)。

博士後期課程で履修できる科目は研究指導に限ります。

※外国人留学生在が留学ビザを取得するには、週 10 時間(7 科目)以上の科目履修が必要となります(研究指導を履修する場合は、科目を履修しないで「留学」の在留資格を取得できます)。

※IPS 修士課程に入学した場合は、科目等履修生として取得した単位のうち、最大 14 単位までを修士課程修了単位数に振り替えることができます。

3. 出願資格

【修士課程】

以下のいずれかに該当する者が対象です。

1. 大学を卒業した者、または入学年月日の前日(4 月入学の場合は 3 月 31 日、9 月入学の場合は 9 月 20 日)までに卒業見込みの者
 2. 大学評価・学位授与機構により、学士の学位を授与された者、または入学年月日の前日(4 月入学の場合は 3 月 31 日、9 月入学の場合は 9 月 20 日)までに授与される見込みのある者
 3. 外国において通常の課程による 16 年の学校教育を修了した者、または入学年月日の前日(4 月入学の場合は 3 月 31 日、9 月入学の場合は 9 月 20 日)までに修了見込みの者
 4. 文部科学大臣の指定した者
 5. 大学に 3 年以上在学し、または外国において学校教育における 15 年の課程を修了、または入学年月日の前日(4 月入学の場合は 3 月 31 日、9 月入学の場合は 9 月 20 日)までに修了見込みの者で、当研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者
 6. 当研究科において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、入学年月日の前日(4 月入学の場合は 3 月 31 日、9 月入学の場合は 9 月 20 日)までに 22 歳に達する者
- * 上記 6. に該当するかどうかについては、出願期間開始日前までに情報生産システム研究科学務係にお問い合わせの上、願書および学力を証明する資料(卒業証明書、成績証明書、経歴書、論文等)を送付してください。資料を基に資格審査を行い、結果をご連絡します。

【博士後期課程】

以下のいずれかに該当する者が対象です。

1. 修士または修士(専門職)の学位を得た者、または入学年月日の前日(4月入学の場合は3月31日、9月入学の場合は9月20日)までに取得見込みの者
2. 外国において修士もしくは修士(専門職)の学位またはこれに相当する学位を得た者、または入学年月日の前日(4月入学の場合は3月31日、9月入学の場合は9月20日)までに取得見込みの者
3. 文部科学大臣の指定した者
4. 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者、または入学年月日の前日(4月入学の場合は3月31日、9月入学の場合は9月20日)までに取得見込みの者
5. 当研究科において、個別の出願資格審査により、修士または修士(専門職)の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、入学年月日の前日(4月入学の場合は3月31日、9月入学の場合は9月20日)までに24歳に達する者(博士5年一貫コースの前半2年を修了した者を含む)。

* 上記5.に該当するかどうかについては、出願期間開始日前までに情報生産システム研究科学務係にお問い合わせの上、願書および学力を証明する資料(成績証明書、経歴書、論文等)を送付してください。資料を基に資格審査を行い、結果をご連絡します。

4. 在籍期間

1学期間(半年)または1年間

〔留学生への注意事項〕

外国人留学生は、在留資格上の制約により、当学に科目等履修生として在学できる期間は1年間のみです。また他大学で科目等履修生として在学した場合、次年度に当学の科目等履修生になることを希望しても、入国管理局による在留資格の変更・更新の許可は非常に困難です。詳細は入国管理局にご確認ください。なお、履修授業時間が1週間に10時間以上(7科目以上)登録しない場合は、「留学」の在留資格を取得できません。

外国人留学生の方は、出願前に必ず情報生産システム研究科事務所までご相談下さい。

E-mail:gakumu-ips@list.waseda.jp Tel:093-692-5017 (開室時間:月～金 9:00-17:00)

5. 選考料

30,000 円

6. 選考料の免除

次のいずれかに該当する場合は、選考料が免除となります。詳細は情報生産システム研究科事務所 (Email: gakumu-ips@list.waseda.jp) までご連絡ください。

- ・本大学の大学院の正規学生であった者が、引き続き科目等履修生として入学を志願する場合。
- ・科目等履修生が、引き続き同じ研究科の科目等履修生として入学を志願する場合。ただし、本大学の大学院の正規学生であった者が、引き続き科目等履修生として入学する場合を除いて、初めて科目等履修生として入学した年度の翌年度と翌々年度の2年間に限ります。
- ・大学院の正規学生としての入学試験に不合格となった者が、同じ研究科の科目等履修生として志願した場合(科目等履修生の選考に当たり筆記試験が行われる場合を除く)。
- ・本大学大学院研究科への出願時点で国費外国人留学生として採用されることが決定している者が、科目等履修生として入学を志願する場合。
- ・経済協力開発機構(OECD)の開発援助委員会(DAC)が発行する ODA 受給国リストに掲載される「Least Developed Countries」「Other Low Income Countries」の認定国に居住し、かつ当該国の国籍を有する者が、一般科目等履修生としての入学を出願する際に本人から選考料免除の申請を行った場合。

7. 選考料の支払い方法

- 1) 日本国内で送金する場合

事前に当研究科事務所まで選考料振込用紙を御請求下さい。

2) 日本国外から送金する場合

金融機関で選考料30,000 円に円為替手数料2,500 円を加算した額面32,500 円を、次の要領に従って海外の金融機関より送金してください。現地金融機関において、別途振込銀行手数料がかかる場合や、第三の金融機関を経由する際の手数料は、32,500 円とは別に窓口で支払ってください。また、外国送金依頼書のコピーを出願書類に同封してください。

送金種類 (Type)	電信送金 (Telegraphic Transfer)
支払方法 (Payment method)	通知払 (Advise and Pay)
振込銀行手数料 (Bank Transfer Fee)	依頼人負担 (Payer's Responsibility)
円為替手数料 (Lifting Charge)	受取人負担 (Payee's Account)
送金金額 (Amount)	32,500円 (選考料30,000円 + 手数料2,500円)
送金目的 (Purpose)	選考料 (Screening Fee)
連絡事項 (Message)	志願者本人の英字氏名 (Applicant's name in English)
送金先 (Bank information)	銀行名 (Bank name) : 三菱UFJ銀行 (MUFG Bank, Ltd.) 支店名 (Branch) : 江戸川橋支店 (Edogawabashi Branch) 口座番号 (Account number): 0035967FKK 受取人 (Beneficiary) : 早稲田大学 (Waseda University) 銀行住所 (Bank address) : 〒112-0014 東京都文京区関口1-48-13 (1-48-13, Sekiguchi Bunkyo-ku Tokyo 1120014, Japan) スウィフトコード (Swift code) : BOTKJPJT

◎送金の際、送金目的を選考料とし、連絡事項に志願者本人の名前を必ず記入してください。

〈注意〉現金・小切手等による入学検定料の送金は認められません。また送金の際は、他の出願者分と合算して振り込まないでください。

◎口座番号「0035967FKK」の前後にアルファベット(“ORDINARY DEPOSIT” や“A/C No.”)を記載しないようお願い致します。

8. 出願手続

	国内出願	国外出願
出願期間	2020 年 1 月 20 日 (月) ~ 2020 年 1 月 31 日 (金) (締切日消印有効) 【国内出願】志願者の国籍に関わらず、日本国内に居住している者が日本国内から願書を提出する方法。	2019 年 12 月 11 日 (水) ~ 2019 年 12 月 24 日 (火) (必着) 【国外出願】志願者の国籍に関わらず、日本国外に居住している者が海外から願書を提出する方法。
提出方法	郵送または来訪	
提出先・ 開所時間	〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの 2-7 早稲田大学情報生産システム研究科事務所 学務係 TEL. 093-692-5017 午前 9:00—午後 5:00 (土日祝、大学の定める休日を除く)	
出願書類	[1] 入学願 [2] 最終出身学校の卒業証明書または卒業見込証明書、学位証明書 (原本) [3] 成績証明書 (原本) ※学部以上すべて [4] 英語能力の証明書コピー (必須)、日本語能力の証明書コピー (資格保有者のみ) [5] 選考料等振込証明書 [6] 写真 (縦 4cm × 横 3cm) 1 枚 ※入学願に貼る写真とは別に必要。 [7] 委託書 (委託履修生のみ) * 入学願は、日本語または英語で出願者本人が作成し、黒か青のボールペンで記入してください。 * 一度受理した書類は返還しません。一度提出した書類のコピーもできません。	

9. 出願書類および選考料の返還について

一度受理した書類およびお支払いいただいた選考料は原則として、返還いたしません。ただし、下記のケースに該当する場合には、選考料に限り返還いたします。該当する方は当研究科事務所 (E-mail:gakumu-ips@list.waseda.jp) までご連絡ください。

- 1) 選考料を支払ったが、出願書類は提出しなかった
- 2) 選考料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した
- 3) 選考料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。

なお、日本国外の金融機関口座へ選考料を返還する場合、それに伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

10. 受験票の発送

出願書類のすべてが提出され、出願が受理された志願者に対し、入学願に記載された住所宛に受験票を郵送します。出願後に転居した場合、国内出願で選考日の2日前になっても受領していない場合は、当研究科事務所に連絡してください。

※国外出願での志願者へは、Eメールにて受験番号をお知らせいたします。合格者への受験票の発送は、合格通知の郵送の際に同封いたします。

※受験票は、選考に合格し、入学手続から学生証交付まで必要になりますので、大切に保管してください。

11. 選考・合格者発表

	国内出願	国外出願
選考方法	書類審査、面接	書類審査
選考日程・会場	2020年2月8日(土) ※面接会場は、北九州キャンパスおよび東京の本学キャンパス	
合格者発表	2020年2月18日(火) 入学願に記載のメールアドレスに合否結果を送ります。 また、合格者には、合格通知と入学手続書類を郵送します。	2020年1月28日(火)

12. 入学手続

所定の期間内に入学手続料(聴講料、研究指導料)の納入、入学手続書類提出、WEB入学手続の全てを完了することにより、入学手続が完了します。

	国内出願	国外出願
入学手続期間	2020年2月19日(水) ～2月26日(水)必着	2020年2月3日(月) ～2月14日(金)必着
提出方法	郵送または来訪	
提出先・開所時間	〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの2-7 早稲田大学情報生産システム研究科事務所 学務係 TEL. 093-692-5017 午前9:00～午後5:00(土日祝、大学の定める休日を除く)	
学費等	【聴講料】1科目につき 131,400円(修士課程のみ) 【研究指導料】1学期につき 修士課程 328,500円、博士後期課程 226,750円 ※一度納入した学費等は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさなかった場合には、学費等の返還の対象となります。手続方法等、詳細については、合格者に送付される「入学手続の手引き」をご参照ください。	
入学時期	2020年4月1日	

13. 個人情報の取り扱いについて

当学では、志願時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手

続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。なお、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。あらかじめご了承ください。

14. 受験・就学上の配慮について

身体機能の障がいや疾病等により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科までお問合せください。また、大きな病気やけがのため、受験に支障をきたす恐れがある場合、あるいは出願後にそのような状態になった場合でも、速やかにお問い合わせください。

15. 早稲田大学入学試験受験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。

当学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

1. 出願の際に当学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となることがあります。
2. 次のことをすると不正行為となることがあります。
 - ①カンニングをすること(試験時間中にカンニングペーパー・参考書等を隠し持つ・使用する、他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど)。
 - ②試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ③試験時間中に携帯電話を身に付けること、使用すること。
 - ④試験時間中に携帯電話や時計の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすこと。
 - ⑤試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑥試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
 - ⑦志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
3. 不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
 - ・別室での受験を求めること。
4. 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと(選考料は返還しない)。
 - ・当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。

16. 不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

17. 問い合わせ先

早稲田大学情報生産システム研究科 学務係
〒808-0135 福岡県北九州市若松区ひびきの 2-7
TEL. 093-692-5017 FAX. 093-692-5021
E-mail : gakumu-ips@list.waseda.jp
URL: <http://www.waseda.jp/fsci/gips/>