

研究計画書

Research plan

日付 / Date

( Signature / Seal )

氏名(直筆) / Name (Autograph)

印

※印字不可 / Typing and printing are not acceptable.

研究課題 Theme of your research	
--------------------------------	--

IPSで行う研究について、その背景、目的、目標、新規性や有効性などを含んだ概要を記述してください。  
(本用紙枠内 日本語の場合1000字以内、英語の場合500語以内厳守・別紙不可。)

/ Describe how to proceed your research in IPS, including its background, aim, motivation, novelty and availability, etc.  
(be sure to describe within 1000 letters if in Japanese, within 500 words if in English, on this form. Do not attach a separate sheet.)

推薦者がすべて記入し、厳封の上提出  
してください。別送可(出願締切必着)。

Recommender should fill the form, put it in an envelope and seal  
firmly for submission. Sending by separate mail is allowed (must  
arrive by the final day of application period).

## 推薦書(協定校推薦用)

Letter of recommendation (from partner university)

日付/Date

早稲田大学大学院情報生産システム研究科長 殿

Attn: Dean, IPS, Waseda University

協定校による学校長推薦の場合

In case of recommendation from the dean of partner university

大学, 学部 /University, faculty

( Signature / Seal )

学校長 / Dean

印

住所 / Address

次の者を貴研究科に推薦します。

I hereby, recommend the following individual to take the entrance examination of your graduate school.

志願者氏名/Applicant

志願者に関する調査 / Survey on applicant

人物評価(本人の特性を具体的に、将来性を含め記述してください。学年内での順位(何人中何位)、指導した学生内での順位(何人中何位)、奨学金、表彰、学内・学外活動があれば記載してください。)

Personal evaluation (describe specific personal attributes including future prospects. If there is information such as grade ranking, ranking in the students you teach, awarded scholarship, honor, or on/off-campus activity, please write.)

( Signature / Seal )

教員署名/Supervisor's signature

※印字不可/Typing and printing are not acceptable.

印

活字体/Name in block letter

大学, 学部, 職位/University, faculty, title

住所/Address

電話/Telephone

E-mail

卒業論文あるいは修士論文等の報告書

Overview of bachelor's thesis or master's thesis

日付 / Date

(Signature / Seal)

氏名(直筆) / Name(Autograph) 印

※印字不可 / Typing and printing are not acceptable.

論文指導担当者 Supervisor in charge	教員氏名 / Name _____ 職位 / Title _____ 所属大学 / University _____ E-mail or phone _____
論文題目 Topic of thesis	

卒業論文あるいは修士論文について、その背景、目的、目標、新規性や有効性などを含んだ概要を記入してください。卒業論文が課せられていない場合や未着手の場合は、これまでの学習・研究実績について、関心を持った課題、技術、プロジェクトなど具体的に記述してください(本用紙枠内 日本語の場合1000字以内、英語の場合500語以内厳守)。論文、口頭発表等があれば、その著者・題名・掲載誌・発表年月等も記入してください。

Explain your bachelor's thesis or master's thesis including its background, aim, motivation, novelty and availability, etc. If you have not been assigned a bachelor's thesis, or have not begun work on it, please describe concretely either the studies and research which you have done so far such as theme, technology and project, etc. **(be sure to describe within 1000 letters if in Japanese, within 500 words if in English, on this form.)** If you presented papers or made oral presentations, please write the author(s), title, journal, conference, date, etc.

# Address Tag

## 早稲田大学大学院情報生産システム研究科 宛名ラベル

郵便物があなたの手元に確実に届くように、丁寧に正確に記入してください。  
願書様式1の2ページにある「送付先」と同じ住所を記入してください。

※ 送付先が日本国外の場合、必ず英語で記入してください。

Complete clearly and correctly with the current mailing address to be sure it will arrive at the proper address.  
Please write the same address as “Delivery address” on application form 1, page 2.

\* If the address is outside Japan, please write it in English (block style).

氏 名 Full name

様

住 所 Present delivery address

国 名 Country

郵便番号 Postal Code

氏 名 Full name

様

住 所 Present delivery address

国 名 Country

郵便番号 Postal Code