

9月入学者 各位

9月入学者（新入生）奨学金登録について

2026 年度に奨学金を希望する9月入学者は、奨学金登録（家計状況と希望する奨学金の登録）が必要です。なお、日本学生支援機構奨学金を希望する方は、奨学金登録に加えて、10月（予定）の秋の定期採用（二次募集）にて、日本学生支援機構奨学金への申請を行ってください。日本学生支援機構奨学金についての詳細は、奨学課 WEB サイトにてご案内します（9月末頃）。

「2026 年度版 奨学金情報 Challenge」（本学学生部奨学課発行）を熟読のうえ、下記の要領でお申し込みください。

ただし、「2026 年度版 奨学金情報 Challenge」は4月入学者用にて作成されているため、必要書類・採用までのスケジュールについては、下記に従って手続を行ってください。

記

申込日程：2026 年8月3日（月）～ 8月28 日（金）〔奨学課宛・当日消印有効〕

受付場所：〒162-8644 東京都新宿区戸山 1－24－1

早稲田大学 奨学課 大学院登録係 行

提出書類：【必要書類一覧】（本紙2ページ）の書類を提出してください。

提出方法：Challenge 37 ページをご参照下さい。

～注意事項～

・奨学金振込口座（本人名義）について

奨学金の交付には、学生本人名義の銀行口座※（普通預金または総合）が必要です。

本人名義の口座を必ず大学に登録してください。入学時に口座が決まっていない場合は、入学後すみやかに口座を作成し、MyWASEDA ログイン後、画面左側メニューの個人情報照会・変更＞**[学生届出口座登録情報変更]**画面から登録をしてください。

▶振込口座が未登録の場合、採用されても奨学金が振り込まれませんのでご注意ください。

※日本学生支援機構の奨学金は、別途日本学生支援機構申請時に登録が必要です。

*奨学金登録は提出書類等の準備にある程度の時間を要します。余裕をもって事前準備をしてください。また、追加書類の提出をお願いする場合がありますので、予めご了承ください。

【必要書類一覧】

提出書類	注意事項
1. 大学院奨学金登録票(A)	大学院奨学金登録票(A)を専用サイトから入力後、ダウンロード・印刷して提出して下さい。 (注意) 「UCARO(ウカロ)」を通じた奨学金登録(WEB 申請)の専用サイトへのアクセス方法は以下の通りです。実際の UCARO の画面は、「奨学金情報 Challenge」掲載の画面イメージ情報と異なっている場合がありますのでご注意ください。 ----- ▶「奨学金情報 Challenge」P22 以降を確認しながら手続きを行ってください。 ①UCARO 画面上の【奨学金申請ページログイン情報】をクリックする ②奨学金申請ページログイン情報(PDF ファイル)が表示される なお、PDF ファイルは PC 等にダウンロードし、印刷する等各自で大切に保管すること ③PDF ファイルに表示されている奨学金申請用 URL とログイン情報を使って、WEB 申請画面にアクセスする。 ④「奨学金情報 Challenge」P23 以降を参照し、必要事項を入力する
2. 奨学金登録票(B)	「奨学金情報 Challenge」P28 参照
3. 奨学金登録票(C)	●収入に関する書類(「奨学金情報 Challenge」P30～36 参照)を添付してください。 ・父・母・本人(および配偶者)の書類が必要です。 ☆登録票(C)および収入計算書の書式は、登録票(A)と同様に、入力・印刷してください。 ☆9 月入学者の「最新の所得証明書」は、令和 8 年度課税証明書・非課税証明書(内容は令和 7 年分の所得)をご用意ください。
4. 「独立生計」申請書 ※該当者のみ	「奨学金情報 Challenge」P35以降を参照(学内奨学金希望者のうち、該当者のみ提出して下さい。)

(注) 日本学生支援機構希望者は、奨学金登録に加えて、10 月(予定)に日本学生支援機構奨学金申請のためのスカラネット入力ならびに必要書類「奨学金確認書兼地方税同意書」(以下、奨学金確認書)の日本学生支援機構への郵送が必要です。当奨学金への申込については、次項のスケジュールと手続き一覧を確認して下さい。

・奨学金登録書類の提出日程は、次項のスケジュールを確認してください。

9月入学者 奨学金登録～採用までのスケジュール

日 程	奨学金登録（学内奨学金・日本学生支援機構希望者共通の手続）	
所属研究科より配付 ～8月 28 日（金）	① 奨学金関係書類の受け取り ＜奨学課 Web サイトからダウンロード＞ ＜※紙媒体は 51 号館 2 階学生ラウンジ配布棚で受け取り可能※＞ ②必要書類の準備（本紙2ページ【必要書類一覧】参照） ※登録のための必要書類準備には、時間を要するものがあります。 余裕を持って準備をしてください。	
8月3日（月）～ 8月28 日（金）	③必要書類の提出（本紙2ページ【必要書類一覧】参照） ＜奨学課宛郵送＞	
以下、学内奨学金と日本学生支援機構奨学金で日程が異なります。 奨学金に応じて日程と必要手続きを確認してください。		
日 程	学内奨学金	日本学生支援機構奨学金
10 月上旬 ～ 10 月中旬		④日本学生支援機構貸与奨学金申込要項【大学院】の受け取り ⑤スカラネット入力・確認書の郵送 ※詳細は「日本学生支援機構貸与奨学金申込要項【大学院】」綴込みの「スカラネット入力ガイド」をご確認ください。
10 月上旬 ～ 10 月下旬	④選考 ※選考候補者には、MyWASEDA 等で連絡を行うことがあります。	
12 月上旬 ～ 12 月中旬	⑤採用者発表 ＜奨学課＞※一部所属研究科 ※MyWASEDA 等で確認してください。 ※出願者全員に採否結果をお知らせします。	⑥採用者発表 ＜奨学課＞ My WASEDA 等にて採用結果を通知しますので、確認してください。
12 月 11 日（金） （予定）		⑦奨学金振込開始 スカラネット入力で登録した本人名義の銀行口座へ振込まれます。
2026 年 12 月下旬 ～ 2027 年 1 月中旬 （予定）	⑥奨学金振込 ※MyWASEDA に登録した学生本人口座 へ振込まれます。 ※支給時期は、奨学金ごとに異なる場合があります。	⑧採用手続（返還誓約書の受取り等） ＜Waseda メール＞ 所属研究科より採用手続（採用書類の受取～返還誓約書の提出）に関する通知がありますので、詳細を確認してください。 採用手続を行わないと奨学金の振込が停止される場合があります。

【お問い合わせ先】

早稲田大学 学生部奨学課

〒162-8644 東京都新宿区戸山 1-24-

TEL:03-3203-9701

E-mail:syogakukin@list.waseda.jp