

推薦状 -LETTER OF RECOMMENDATION-

志願者氏名/Applicant's name _____

記入日/Date 2026 年(Year) _____ 月(Month) _____ 日(day)

推薦者（記入者）は、志願者の性格・人柄・学業成績・知的能力・芸術的能力、また大学生活において活かせる資質・能力等について言及してください。

We would appreciate a confidential statement from you concerning the above applicant. We are particularly interested in the applicant's general character, academic achievement, intellectual and artistic ability, and capacity to pursue a successful university career.

推薦者（記入者）氏名 Your name	
所属、職位、及び志願者との関係 Position and Relation between the recommender and the applicant.	
推薦者（記入者）連絡先 Your contact information <small>*必要に応じてご連絡させていただく場合があります We will contact you if necessary.</small>	【住所 Postal Address】 【TEL】 【E-mail】
推薦者（記入者）署名または印 Your signature or seal	印/Seal

*手書き または パソコン入力 どちらも可能です。なお、どちらの場合でも、署名または捺印が必要です。

Both handwriting and typing are acceptable. In both cases, your signature or seal is required.

*厳封の上、志願者にお渡しいただき、出願書類に同封してください。

Place this recommendation letter in a sealed envelope and hand it to the applicant. The applicant is required to enclose the letter with his/her other application documents.