

早稲田大学理工学術院
基幹理工学部 情報理工学科
教員採用公募要領

公募開始	2026年4月3日
募集人数	2名
勤務形態	常勤（任期なし）、常勤（テニュアトラック）または常勤（任期付）
採用資格	<p>(1) 常勤（任期なし）：教授、准教授、専任講師（いずれも任期なし）</p> <p>(2) 常勤（テニュアトラック）：教授（テニュアトラック）、准教授（テニュアトラック）、講師（テニュアトラック）</p> <p>(3) 常勤（任期付）：教授（任期付）</p> <p>※（1）（2）（3）いずれかの勤務形態での採用となります。（応募時に選択可能。下記応募書類⑦参照）</p> <p>なお、着任時に61歳以上の方は原則として（3）教授（任期付）としての採用となります。</p> <p>※勤務形態および職位は、教育・研究歴、年齢などに応じて早稲田大学が決定し、最終面接までに提示します。</p> <p>※資格に関わらず満70歳に達する年度を超えて契約を更新することはできません。</p> <p>※任期を含め、常勤（テニュアトラック）の詳細は、「テニュアトラック制度」の項目をご参照ください。</p>
教育・研究領域の分野	情報理工学分野全般、ただし一名はコンピュータアーキテクチャ、コンパイラ、システムソフトウェア分野から優先的に採用する。
学内所属	業務を行っていただく主な学部、大学院は理工学術院です。 所属（主本属）は、本学の取扱い上、基幹理工学部情報理工学科となります。
採用年月日	2027年4月1日、またはそれ以降のできるだけ早い時期
任期	<ul style="list-style-type: none">◆ 常勤（任期なし）：なし◆ 常勤（任期付）：着任時より3年間 <p>・任期満了後、教育業績・研究業績・勤務状況等を考慮のうえ、総合的に判断し、引き続き2年を超えない範囲で再任用する場合があります。</p> <p>・本学の当該資格での継続在職期間の合計は、10年をこえることができません。</p> <p>・資格に関わらず2013年4月1日以降に本学と雇用契約があり、今回の採用日までに、原則として半年間以上の雇用契約を締結していない期間がない場合は、継続雇用契約期間に上限があります。そのため、契約期間や再任用の有無・期間について、上記に満たない場合があります。</p>
テニュアトラック制度	<p>・候補者の教育歴・研究歴等を総合的に判断してテニュアトラック制度にて採用することがあります。</p> <p>・教授（テニュアトラック）：</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 当初 3 年の任期付で採用し、原則として着任 2 年目に実施される中間審査、および着任 3 年目に実施される最終審査において適格と判断された場合は、任期満了後、任期の定めのない専任教員として引き続き採用されます。 ・准教授（テニュアトラック）または講師（テニュアトラック）： <ul style="list-style-type: none"> ➤ 当初 3 年の任期付で採用し、任期 3 年目に行われる中間審査の結果により、2 年間の再任が認められることがあります。 ➤ 再任後 2 年目に行われる最終審査により適格と判断された場合は、任期満了後、任期の定めのない専任教員として引き続き採用されます。 ・テニュアトラック教員において、最終審査で不合格となり、本人より申請があった場合に限り、2 年を超えない範囲で 1 回に限り再任用（更新）を認める場合があります。 ・中間審査および最終審査では、職位に照らして、教育・研究活動の実績と学科・専攻運営への貢献について評価します（詳細は別途専任採用基準書に定め、採用時まで説明します）。
業務内容	<p>(1) 募集領域に関する科目などの授業担当、その他教育に関する業務 情報理工学科における講義、実験科目、および情報理工・情報通信専攻における講義科目等を複数担当していただきます。なお、相談の上、応募者の研究内容と直接的に関連しない科目もご担当頂く可能性があります。また、これらは日本語による場合も英語による場合もあります。</p> <p>(2) 独立した研究室としての個別研究活動、組織的研究活動への参画、その他研究に関する業務</p> <p>(3) 教授会や各種委員会への参画、入試業務、その他大学運営に関する業務</p> <p>(4) 社会活動への参画、その他社会貢献に関する業務</p> <p>その他本学規程に定めた業務</p>
就業場所	主として早稲田大学西早稲田キャンパス、早稲田大学各キャンパス、他
勤務時間	所定労働日および勤務時間（始業・終業時刻、休憩時間）等は、本学規程によります。なお、専門業務型裁量労働制 みなし労働 1 日 8 時間を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段および時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとします。
休日	土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日とします。ただし、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除きます。
休暇	労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日とします。
給与	本学規程によります。
諸手当・通勤費	本学規程によります。
退職金	常勤（任期なし）：本学規程によります。 常勤（テニュアトラック）、常勤（任期付）：支給しません。
社会保険・労働保険	厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険にご加入いただきます。
応募資格	以下のすべての条件を満たす方。 ① 博士の学位を有する方 ② 日本語に加えて英語による学部・大学院での講義および研究指導ができること。海外留学

	<p>もしくは海外勤務経験を持つことが望ましい。特に日本語を母国語としない場合は、日本語能力試験 JLPT で N1 認定程度以上の日本語力を持つこと。</p> <p>③ 学科、専攻等の運営に積極的に携われる方</p>
<p>応募方法</p>	<p>応募書類はすべて電子的に提出してください（郵送による送付は受け付けません）。</p> <p>「応募書類」に指定の書類①から⑥を 1 つの PDF ファイルとしてまとめてください。この PDF ファイルと、⑦エントリーデータファイルおよび⑧外国為替及び外国貿易法第 25 条第 1 項及び第 2 項の遵守のための特定類型該当性に関する誓約書を合わせて 1 つの zip ファイルとし、zip ファイルのみ送付してください。ファイル名はいずれもローマ字氏名としてください。</p> <p>（例：Waseda_Hanako.pdf Waseda_Hanako.xlsx Waseda_Hanako.zip）</p> <p>zip ファイルを、JREC-IN Portal サイトから「Web 応募」によりご提出ください。 https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?&id=D126040043</p> <p>※JREC-IN の Web 応募では、ファイルサイズの制限（20MB）にご注意ください。制限内に収めるのが困難である場合は、問い合わせ先のメールアドレス宛にご相談ください。</p>
<p>応募書類</p>	<p>① 履歴書（フリーフォーマット）</p> <p>② 研究教育業績（フリーフォーマット）</p> <p>③ 主要論文3 編以内を順位付けすると共に、主要論文に選んだ理由を書いてください。（フリーフォーマット）</p> <p>④ 上記で挙げた主要論文 3 編以内の電子ファイル</p> <p>⑤ 着任後の抱負（フリーフォーマット）：任用された場合の教育活動計画、研究活動に関する展望や考え方などを記載してください。</p> <p>⑥ 応募者を良く知る方からの推薦状 2 通以上（推薦状にはご所属、電話番号、電子メールアドレスを記載頂くよう、依頼してください）。応募時に推薦状が揃わない場合は、応募者について問い合わせ可能な方 2 名以上の氏名と所属、連絡先（住所、電話番号、電子メールアドレス）を記載してください。</p> <p>⑦ エントリーデータファイル（指定フォーマット）</p> <p>⑧ 外国為替及び外国貿易法第 25 条第 1 項及び第 2 項の遵守のための特定類型該当性に関する誓約書</p> <p>2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）の「みなし輸出」管理制度の改正に伴う経済産業省からの通達に基づき、2022 年 5 月 1 日以降を採用日とする本学教員公募にご応募いただいた方におかれましては、同誓約書のご提出をお願いいたします。以下の早稲田大学所定の書式を用いて記載してください。 https://waseda.box.com/s/qencqgpxvkud9ren4lly7zdktm88pdcn</p> <p>なお 2022 年 5 月 1 日から、対象者が特定類型に該当する場合には、嘱任後も継続して、安全保障輸出管理上の「みなし輸出」管理の対象となります。</p> <p>※エントリーデータファイルには、希望する勤務形態をご記載頂く項目がございますので、可能な勤務形態を全てお選びください。例えば、「（1）任期なし」のみを希望する場合は（1）のみをご記載ください。（ご希望の形態に限定して選考を行います。）</p> <p>※追加書類の提出を求めることがあります。</p> <p>※応募書類等の個人情報につきましては、本学の規程に従って適切に管理し、教員採用のための選考以外に使用することはありません。選考終了後、責任をもって処分します。</p>

応募期限	2026年6月30日(火) 23時59分59秒 日本時間(必着) ※電子データの提出のみ受け付けます。 ※期限後の提出は、理由に関わらず認めません。
選考方法	選考は書類選考と面接選考(模擬講義を含む)により実施します(面接選考は書類選考を通過した方のみ)。 面接選考実施日は8月21日(金)あるいは8月22日(土)を予定していますが応募者の都合等に合わせて変更する可能性があります。 ※適任者がいない場合、本公募での採用を見送る場合もあります。 ※面接の日時等は、対象者のみ別途通知します。 ※面接等にかかる交通費・宿泊費等は応募者自身の自己負担とします。
選考結果通知	書類選考結果:2026年7月中旬(予定) 面接選考結果:2026年9月上旬(予定) 最終選考結果通知:2026年12月(予定)
通知方法	選考結果は、エントリーデータファイルに記載された電子メールアドレス宛に通知します。 ※選考内容・結果に対するお問合せには応じることができません。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・本学科は、早稲田大学基幹理工学部情報通信学科と協働して研究教育活動を推進しています。大学院は情報理工・情報通信専攻の一専攻です。 ・情報通信学科によって同時期に行われる公募への同時応募は妨げません。 ・応募書類の個人情報等につきましては、本学の規程に従って適切に管理し、教員採用のための選考以外に使用することはありません。 ・早稲田大学は、教員採用・昇進の人事審査において、性別、障がい、性的指向・性自認、国籍、エスニシティ、信条、年齢を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせております。
問い合わせ先	〒169-8555 東京都新宿区大久保3-4-1 早稲田大学 基幹理工学部 情報理工学科 木村 啓二 TEL:03-5286-3338 E-mail: keiji-a t -waseda.jp ※(- a t -を@に置き換えてください)