

早稲田大学理工学術院 英語教育センター

教員採用公募要領

Faculty of Science and Engineering, Waseda University

Center for English Language Education

Faculty Recruitment Information

公開開始日 Date of publication	2022 年 4 月 29 日 (金) April 29, 2022 (Friday)
募集人数 Number of Positions	1 名 1 person
採用資格 Position	理工学術院 教授または准教授（常勤、任期なし教員またはテニュアトラック教員：テニュアトラック制度については、任期セクションの説明を参照されたい） Professor or associate professor in Faculty of Science and Engineering (Full-Time, Tenured or Tenure-Track: For tenure-track system, see the explanation in the Duration of Employment section)
採用年月日 Starting Date	2023 年 4 月 1 日、またはそれ以降の出来るだけ早い時期 April 1, 2023, or the earliest possible date
教育・研究領域の分野 Education/Research Area	早稲田大学理工学術院では、下記（１）および（２）を担当する教授または准教授（専任（常勤・任期無し）またはテニュアトラック）を募集する。 （１）研究：言語学、外国語教育、または関連分野における研究 （２）教育：理工学術院英語教育プログラムにおける授業科目担当及びプログラムマネジメント *理工学術院における英語教育は英語教育センター（CELESE）によって運営される大規模な統一プログラムで、授業はすべて英語で行われる。詳しくは添付書類を参照されたい。 The Faculty of Science and Engineering is looking for applicants for a professor or associate professor (full-time, tenured or tenure-track) who is responsible for (1) and (2). (1) Research: Conducting research in linguistics, foreign language education, or related areas. (2) Education: Teaching and program management of the English language education program in the Faculty of Science and Engineering. *The English language education program is carried out by the Center for English Language Education in Science and Engineering (CELESE), which operates a large, coordinated program for science and engineering students with English as the medium of instruction. Details of the program can be found in the attached file.
任期 Duration of Employment	専任（常勤・任期なし）またはテニュアトラック テニュアトラック教員として採用された場合、任期の定めのない専任教員としての採用に向けて、テニュアトラック教員としての任期終了前に公正なテニュア審査を行う。 教授（テニュアトラック）で採用された場合、当初３年の任期付で採用し、原則として着任３年目に実施される最終審査において適格と判断された場合は、任期満了後、任期の定めのない専任教員として引き続き採用される。最終審査で不合格となり、本人より申請があった場合に限り、２年を超えない範囲で１回に限り再任用（更新）を認める場合がある。

准教授（テニュアトラック）で採用された場合、当初3年の任期付で採用し、任期3年目に行われる中間審査の結果により、2年間の再任が認められることがある。再任後2年目に行われる最終審査により適格と判断された場合は、任期満了後、任期の定めのない専任教員として引き続き採用される。最終審査で不合格となり、本人より申請があった場合に限り、テニュアトラック教員としての採用時から5年経過後に、さらに2年を超えない範囲で1回に限り再任用（更新）を認める場合がある。

* テニュアトラック教員の職位は、教育・研究歴、年齢などに応じて早稲田大学が決定し、第二次選考時に提示する。

** 中間審査および最終審査では、職位に照らして、教育・研究活動の実績と学科・専攻運営への貢献について評価する（詳細は別途専任採用基準書に定め、採用時まで説明する）。

*** 資格にかかわらず、満70歳に達する年度を超えて契約を更新することはできない。また、2013年4月1日以降に本学と雇用契約があり、今回の採用日までの間に原則として半年間以上の雇用契約を締結していない期間がない場合は、継続雇用契約期間に上限がある。そのため、契約期間や再任用の有無・期間について、上記に満たない場合がある。

**** 再任用の有無は教育業績・研究業績・勤務状況等を考慮のうえ、総合的に判断する。

Full-time, tenured or tenure-track

For a tenure-track faculty member, a fair tenure examination will be conducted before the end of term as a tenure-track faculty member.

A professor (tenure-track) will be hired for a term of three years at the beginning and continue to be hired as a full-time faculty member if the final examination conducted at the end of term is successful. If the examination is not successful, reappointment (renewal) may be permitted upon request only once within a period not exceeding two years.

An associate professor (tenure-track) will be hired for a term of three years at the beginning and may be permitted reappointment for two years depending on the results of the interim examination conducted in the third year of the term. The final examination will be conducted in the second year after reappointment, and if successful, the examinee will continue to be hired as a full-time faculty member with no fixed term after the expiration of term. If the examination is not successful, reappointment (renewal) may be permitted upon request only once after 5 years from the time the applicant was hired, and within a range not exceeding 2 years.

* The candidate's job position is decided by Waseda University based on the candidates' educational / research experience and age, and will inform them at the interview.

** In the interim and final examinations, the achievements of education / research activities and contributions to the department / major management will be evaluated in light of the position (details will be separately defined in the full-time recruitment standards and explained by the time of hiring).

*** Regardless of qualifications, the employment contract can not be renewed beyond the age of 70 years old. In addition, if a tenure-track faculty member has an employment contract with the university after April 1, 2013, and there is no period before the hiring date in which the faculty member has not concluded an employment contract for more than half a year in principle, there is an upper limit to the period. Therefore, the contract period of reappointment may not meet the statement above.

**** Contract renewal will be decided based on the evaluation of educational performance, research achievement, and duty status.

<p>応募資格 Qualifications</p>	<p>1) 学歴 言語学、外国語教育、または関連領域において博士の学位または同等の学歴を有すること。</p> <p>2) 研究業績 言語学、外国語教育、または関連領域において国際的に傑出した研究業績があること。</p> <p>3) 教育経験 関連研究分野における授業担当及び研究指導の経験があること、教育研究上の組織またはプログラムの運営経験があることが望ましい。</p> <p>4) その他 英語を使用して授業担当及び研究指導ができること。日本語を使用して大学の日常業務ができること。業務と授業に情報技術を活用できること。</p> <p>1) Academic background Qualified applicants should have completed a doctoral program or equivalent in either linguistics, foreign language education, or related fields.</p> <p>2) Research records Qualified applicants should have internationally strong research records in one of the areas mentioned above.</p> <p>3) Educational experience Experience of teaching and research supervision in the relevant research area at college or university and experience in management of a research unit or educational program is preferred.</p> <p>4) Other Qualified applicants need English abilities for teaching and research supervision, Japanese abilities for daily duties, and abilities to use information technology in teaching and daily duties.</p>
<p>待遇 Compensation</p>	<p>(a) 勤務時間: 所定労働日および勤務時間(始業・終業時刻、休憩時間)等は、本学規程による。なお、専門業務型裁量労働制みなし労働1日8時間を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段および時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとする。</p> <p>(b) 休日・休暇: 休日: 土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日とする。ただし、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。休暇は、労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日とする。</p> <p>(c) 就業場所: 原則として早稲田大学各キャンパス、主として早稲田大学西早稲田キャンパスとなる。</p> <p>(d) 給与・諸手当・通勤費: 本学規程による。</p> <p>(e) 退職金: 専任(常勤、任期なし)教員の場合、本学規定による。テニユアトラック教員の場合、支給しない。</p> <p>(f) 社会保険: 厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険に加入する。</p> <p>a) The workplace will, in principle, be on Waseda University campuses, and mainly on Nishi Waseda Campus.</p> <p>b) Scheduled working days and working hours (starting/finishing times and rest periods) are based on university regulations. The discretionary labor system for professional work will be applied to research work. Considering the nature of research work, working hours are at the discretion of each faculty member.</p>

	<p>c) Holidays are Saturdays, Sundays, New Year's holidays, legally recognized public holidays, and compensatory holidays appointed by the University for holding classes on public holidays and the anniversary of the University's founding. Holidays prescribed as working days determined by the University in advance will be excluded. There may be cases where classes and other types of FPSE work will be scheduled on holidays. Employees may take compensatory holiday(s) for those occasions.</p> <p>d) Salary, allowances, and commuting expenses are commensurate with qualifications based on Waseda University pay scales.</p> <p>e) Retirement Benefits for a full-time, tenured faculty are determined based on the university regulations. There are no retirement benefits for a tenure-track faculty.</p> <p>f) Pension, health insurance, labor insurance, and employment insurance are provided based on university regulations.</p>
募集期間 Application period	2022 年 4 月 29 日 (金) ~ 2022 年 7 月 8 日 (金) April 29, 2022 (Fri) ~ July 8, 2022 (Fri)
応募・選考・結果 通知・連絡先 Application /selection /notification of result /contact details	<p>選考方法:</p> <p>第一段階：書類選考</p> <p>第二段階：理工学術院（早稲田大学西早稲田キャンパス）において、2022 年 8 月 6 日（土）（または 7 日（日））に面接を実施する。面接では、英語による研究内容のプレゼンテーション及び模擬授業ののち、英語及び日本語による職務に関連した質疑応答を行う（約 60 分間）。</p> <p>コロナウィルス感染状況によって、面接は電子会議システムを使用して行われる場合がある。面接への出席方法は、一次選考終了後、二次選考の対象者に通知する。</p> <p>応募方法：</p> <p>応募書類を一つの PDF ファイル（最大 20MB）にまとめ、JREC-IN Portal Web (https://www.waseda.jp/fsci/tag/recruiting/?pg=5) の応募機能を用いて提出する。</p> <p>※応募書類に含まれる個人情報は、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用しない。</p> <p>応募書類:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 履歴書（書式自由、写真及び連絡用メールアドレスを含めること） 2) 研究業績リスト（書式自由） 3) 履歴書の要約（JREC-IN Portal Web 添付の Resume Summary Table 様式を使用すること） 4) 主な研究業績のコピー 3 点。これらについては、研究業績リストに主要業績であることを明記する。 5) これまでの研究概要（日本語 1000 字程度または英語 500 語程度のいずれか一方） 6) 理工系学生対象の英語教育についての抱負（日本語 1000 字程度） 7) 今後の研究計画（英語 500 語程度） 8) 応募者の経歴について問い合わせができるレフリー（3 名まで）の氏名、所属、肩書、メールアドレス、電話番号 9) 学部卒業証明書および最終学歴修了証明書のコピー

	<p>結果通知: 決定後にメールで応募者本人に通知する。</p> <p>Selection procedure: Stage 1: Selection based on review of application forms Stage 2: Interviews held at the faculty of science and engineering (Waseda University Ni-shi-Waseda Campus) on August 6th (Sat) (or 7th (Sun)), 2022. The interview will comprise of a presentation about your research (in English), a teaching demonstration (in English), followed by questions about your suitability for the position conducted in both English and Japanese (about 60 min.).</p> <p>Depending on the situation related to COVID-19, the interview may be held using an online conference system. The details of the interview procedure will be sent to applicants who pass the first stage.</p> <p>Application Procedure: Applicants should prepare the following documents as a single PDF file (20MB max.) and submit it using JREC-IN Portal Web Application Function (https://www.waseda.jp/fsci/tag/recruiting/?pg=5) .</p> <p>Required documents to be submitted:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) CV (in any format, with a picture and e-mail address) 2) List of publications (in any format) 3) Summary table of resume information (use the attached <i>Resume Summary Table</i> template from JREC-IN Portal Web Application Function (https://www.waseda.jp/fsci/tag/recruiting/?pg=5)) 4) Three representative publications. Identify them clearly on the list of publications. 5) Summary of your research to date (either approx. 1000 characters in Japanese or approx. 500 words in English) 6) Summary of your suggested contributions to English education for science and engineering students (approx. 1000 characters in Japanese) 7) Future research plan (approx. 500 words in English) 8) Names, affiliations, positions, email addresses, and telephone numbers of up to three referees who can provide information about your professional background 9) Copies of certificates of graduation from undergraduate and graduate programs <p>Notification of result: All applicants will be notified of the result of the application by e-mail after the final decision has been made.</p> <p>*Application documents will only be used as part of the hiring process and privacy will be maintained according to the Japanese Act on the Protection of Personal Information.</p>
備考 Additional information	<p>早稲田大学は、教員のダイバーシティを拡大しキャンパスの国際化とジェンダー均一化を推進することを目指している。教員採用・昇進の人事審査において、性別、障がい、性的指向・性自認、国籍、エスニシティ、信条、年齢を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせている。本学の男女共同参画に関する取り組み、女性研究者支援、育児介護支援等の詳細については、早稲田大学 ダイバーシティ推進室のウェブサイト参照されたい。 https://www.waseda.jp/inst/diversity/</p>

Waseda University is committed to enhancing the diversity of its faculty in order to promote globalization and gender equality on campus. In all matters related to faculty recruitment and promotion, the University prohibits any form of discrimination on the basis of national origin, gender, religion, creed, political affiliation, or disability. Please refer to the website of Waseda University Diversity Promotion Office for details on our efforts regarding gender equality, support for female researchers, and support for childcare and long-term care.

<https://www.waseda.jp/inst/diversity/>