

記入例および注意事項

日本学生支援機構 大学院 第一種奨学金

「特に優れた業績による返還免除制度」

業績を証明する書類 表紙

申請者記入欄

(業績を証明する書類毎に本表紙を添付してください)

申請者氏名	早稲田 太郎
申請者学籍番号	5115A123

※業績の種類から選
び番号を記入するこ
と。

1. 学位論文その他の研究論文
4. 著書、データベースその他の著作物
5. 発明
6. 授業科目の成績
7. 研究又は教育に係る補助業務の実績
(※2、3、8～10 は基幹・創造・先進理工学研究科では該当せず)

※どちらか1つに必ず○をつけること。

	学内・学外区分 (○で囲んでください)	業績の種類 (※)	評価項目 (※)
申請をする業績の 評価項目	学内 ・ 学外	5	②

※評価項目から選
び番号を1つ記入するこ
と<研究科で指定されて
いる場合のみ>。

※同じ業績で複数の評
価項目(例えば①と②)
がある場合は、①と②を
分けてそれぞれ提出す
ること。

(※)「対象業績一覧」に記載されている「業績の種類」の番号を記載。
「評価項目」は研究科で指定されている場合のみ記載。

証明書類に記載されている自身の氏名、作成年月(または発表年月、投稿年月、受賞年月等の日付)をマーカー等を使用して容易に確認できるようにしてください。

以下、研究科選考委員記入欄

	学内・学外区分 (○で囲んでください)	業績の種類 (※)	評価項目 (※)
評価をする業績の 評価項目	学内 ・ 学外		

- (※)・学生の申請をそのまま認定する場合には、未記入で可。
・学生の申請とは異なる業績として認定する場合には、別紙「対象業績一覧」に記載されている番号を記入。
・業績として認定しない場合は、業績の種類欄に×を記入。