

【1 年生(1A26XXX)のみ対象】 外国語Ⅱの変更について

外国語Ⅱの変更を希望する学生は、下記の要領で手続きを行なってください。

1. 外国語Ⅱの変更について

「外国語Ⅱ」として選んだ外国語は、1 年春学期終了時あるいは 1 年秋学期終了時に、他の外国語に変更することができます。変更条件については以下の通りです(『Foreign Language Courses Registration Guide』『第二外国語の変更について』より抜粋)。

- 1) 変更できる言語は日本語を除く全ての言語です。
 - 2) 卒業するためには、変更後の外国語で必ず外国語Ⅱ部門の「必修」単位(最低 6 単位)を取得する必要があります。
 - 3) 外国語教員による面接によって変更可否を決定します。
 - 4) 変更後は、原則“S”コースのクラスのみ履修が可能です。
他言語への変更の際は面接の上、変更可否を決めますが、担当教員の判断により、“K”コースや“KJ”コースでの履修もあり得ます。
 - 5) 他言語からイタリア語・朝鮮語への変更は、履修順序の関係から、学年末の 1 回のみ可能です。
- ※変更前に取得した外国語科目は、外国語Ⅱ:変更後の言語(必修以外)に算入されます。

2. 手続き方法

①の手続きを行ない、②の面接を受けてください。

手続き	日時	場所	備考
① 申請フォームから申請	9 月 1 日(火) 12:00~17:00 <u>*期限を過ぎての申請は一切受け付けません。</u>	MyWaseda(*)	100~400 字以内で、変更希望理由を記入する必要があります。 申請内容に問題がなかった場合、申請期間終了後に面接日時等について、政治経済学部事務所よりご連絡いたします。
② 外国語教員との面接	個別調整	政治経済学部 事務所・オンライン	対面またはオンラインで面接(10 分程度)を行ないます。面接後数日以内に、政治経済学部から面接結果を Waseda メール宛にご連絡いたします。

(*)手続き方法詳細:

MyWaseda にログインの上、以下 URL の申請フォームに必要事項をご入力下さい(上記申請期間にのみ申請可能です)。

<https://my.waseda.jp/application/detail/application-detail?communityContentLinkId=705385791>

3. 注意事項

- ◆外国語Ⅱの変更が認められた場合、変更後の外国語Ⅱ科目を「秋学期先行登録」以降より、ご自身で科目登録する必要があります。

以 上

2026 年 8 月 政治経済学部