

【1 年生(1A24XXXX)のみ対象】 外国語Ⅱの変更について

外国語Ⅱの変更を希望する学生は、下記の要領で手続きを行なってください。

1. 外国語Ⅱの変更について

「外国語Ⅱ」として選んだ外国語は、1 年春学期終了時あるいは 1 年秋学期終了時に、他の外国語に変更することができます。変更条件については以下のとおりです(「Foreign Language Courses Registration Guide」p.9 から抜粋)。

- 1) 変更できる言語は、日本語を除くすべての言語です。日本語への変更はできません。
- 2) 卒業するためには、変更後の外国語で必ず外国語Ⅱ部門の「必修」単位(6 単位)を取得する必要があります。
- 3) 外国語教員による面接によって変更可否を決定します。
- 4) 変更後は、原則“S”コースのクラスのみ履修が可能です。以下に記載の通り、他言語への変更に際しては面接の上、変更可否を決めますが、担当教員の判断により、“K”コースや“K J”コースでの履修もあり得ます。
- 5) 他言語からイタリア語・朝鮮語への変更は、履修順序の関係から、学年末の 1 回のみ可能です。
- 6) 学部の指定した日時(各学期終了時)に手続きを行う必要があります。

※変更前に取得した外国語科目は、外国語Ⅱ(必修以外)に算入されます。

2. 手続き方法

①の手続きを行ない、②の面接を受けてください。

手続き	日時	場所	備考
①申請フォームへの登録	3月3日(月) 12:00~17:00 <u>*期限を過ぎての申請は一切行なえません。ご注意ください</u>	MyWaseda(*)	400 字以内で、変更希望理由を記入する必要があります。事前に準備しておいてください。申請後、面接日時について、政治経済学部事務所より連絡します。
②外国語教員との面接	個別に調整します	政治経済学部事務所	面接(10 分程度)を行ないます。面接時、学生証を必ずお持ち下さい。3月7日(金)までに、政治経済学部から面接結果を Waseda メールにて連絡します

(*) 手続き方法詳細:

MyWaseda にログインの上、以下 URL 上の「2025 年 3 月_外国語Ⅱ 変更申請フォーム」に必要事項を入力下さい。

<https://my.waseda.jp/application/detail/application-detail?communityContentLinkId=615773414>
(システムエラーを防ぐ為、不要なスペースが入らないよう注意してください)

3. 注意事項

◆外国語Ⅱの変更が認められた場合、変更後の外国語Ⅱ「初級Ⅰ」科目を自身で「春学期 1 次登録」から登録する必要があります。

以 上

2025 年 1 月 30 日 政治経済学部