

休学願

Application for Leave of Absence

早稲田大学 政治経済学部長 殿

To the Dean, School of Political Science and Economics, Waseda University

本人 Applicant	学科 / Department	
	学年 / School Year	
	学籍番号 / Student ID	1 A
	氏名 / Name (Family, Given)	(印)
	住所 / Address	
	電話番号 / Phone Number	
保証人 Guarantor	氏名 / Name (Family, Given)	(印)
	住所 / Address	
	電話番号 / Phone Number	

*本人、保証人ともに自筆で記入してください。本人、保証人は別の印を押印してください。

*The student and guarantor must fill out each relevant section in their own handwriting and affix separate seals or signatures.

*休学・退学する場合は「留学」の在留資格で日本に滞在し続けることはできません。速やかに出国するか適切な在留資格への変更手続きを行ってください。出国の際には、空港にて在留カードを返納してください。

*You cannot stay in Japan if your status of residence is "Student". Please leave Japan immediately or change your status of residence to appropriate status. When you leave Japan, please return your residence card at the airport.

休学期間（希望する期間に☑を入れ、年を記入してください）

Period of Absence (Please specify the years and indicate the semester by checking ☑ the applicable box.)

☐ 年(Year) 春学期(Spring Semester)
※ 4 月(Month) 1 日(Date) ~ 9 月(Month) 20 日(Date)

☐ 年(Year) 秋学期(Fall Semester)
※ 9 月(Month) 21 日(Date) ~ 3 月(Month) 31 日(Date)

下記の理由により休学を希望します：

I hereby request a leave of absence from my degree program for the following reason(s) :

(Attach a copy of the document that confirms your reason)

-----Office Use Only-----

教務主任	担当者	面接日	承認日	通知日	学費	奨学金	演習	