

# 入学志願票記入方法

- ・ 志願者本人が、必ず黒のボールペンで丁寧に記入してください。
- ・ 出願後の記入内容の変更は認めませんので、誤記や不備のないように十分注意してください。
- ・ 誤って記入した場合は必ず二重線で消し、押印のうえ、できるだけ枠内におさまるように再度記入してください。修正液や修正テープ等は、使用しないでください。

項目名	記入方法・注意事項																																																																																																														
氏名	3カ所の記入欄全てに記入してください。1カ所のみ姓と名に分けて記入してください。 ※ 必ず戸籍上の氏名を記入してください。他の出願書類の氏名と戸籍上の氏名が異なる場合は、同一人物であることを証明する書類を提出してください。																																																																																																														
性別	男・女いずれかの記入欄に、○印を記入してください。																																																																																																														
生年月日	年は西暦で記入してください。月・日が一桁の場合は、数字の前に「0」をつけてください。																																																																																																														
所在地	出身学校の所在地を記入し、都・道・府・県のいずれかを○で囲んでください。 <u>外国の学校等の場合は、「外国」と記入してください。</u> ※ 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の場合は、記入不要です。																																																																																																														
学校名	出身学校の正式名称を記入してください。 ※ 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の場合は、それぞれ「高認」・「大検」と記入してください。																																																																																																														
学校コード	別紙「高等学校等コード番号表」を参照して、6桁のコードを記入してください。																																																																																																														
卒業（見込）年	年は西暦で記入してください。月が一桁の場合は数字の前に「0」をつけてください。 ※ 高等学校卒業程度認定試験・大学入学資格検定の場合は、合格・資格取得（見込）年を記入してください。																																																																																																														
郵便番号	7桁の郵便番号を記入してください（ <u>志願票に記入できる住所は日本国内に限ります</u> ）。																																																																																																														
都道府県コード	連絡先（住所）の都道府県コードを、以下の表から選んで記入してください。 <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th>都道府県</th> <th>コード</th> <th>都道府県</th> <th>コード</th> <th>都道府県</th> <th>コード</th> <th>都道府県</th> <th>コード</th> <th>都道府県</th> <th>コード</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>北海道</td> <td>01</td> <td>埼玉県</td> <td>11</td> <td>岐阜県</td> <td>21</td> <td>鳥取県</td> <td>31</td> <td>佐賀県</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>青森県</td> <td>02</td> <td>千葉県</td> <td>12</td> <td>静岡県</td> <td>22</td> <td>島根県</td> <td>32</td> <td>長崎県</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>岩手県</td> <td>03</td> <td>東京都</td> <td>13</td> <td>愛知県</td> <td>23</td> <td>岡山県</td> <td>33</td> <td>熊本県</td> <td>43</td> </tr> <tr> <td>宮城県</td> <td>04</td> <td>神奈川県</td> <td>14</td> <td>三重県</td> <td>24</td> <td>広島県</td> <td>34</td> <td>大分県</td> <td>44</td> </tr> <tr> <td>秋田県</td> <td>05</td> <td>新潟県</td> <td>15</td> <td>滋賀県</td> <td>25</td> <td>山口県</td> <td>35</td> <td>宮崎県</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>山形県</td> <td>06</td> <td>富山県</td> <td>16</td> <td>京都府</td> <td>26</td> <td>徳島県</td> <td>36</td> <td>鹿児島県</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>福島県</td> <td>07</td> <td>石川県</td> <td>17</td> <td>大阪府</td> <td>27</td> <td>香川県</td> <td>37</td> <td>沖縄県</td> <td>47</td> </tr> <tr> <td>茨城県</td> <td>08</td> <td>福井県</td> <td>18</td> <td>兵庫県</td> <td>28</td> <td>愛媛県</td> <td>38</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>栃木県</td> <td>09</td> <td>山梨県</td> <td>19</td> <td>奈良県</td> <td>29</td> <td>高知県</td> <td>39</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>群馬県</td> <td>10</td> <td>長野県</td> <td>20</td> <td>和歌山県</td> <td>30</td> <td>福岡県</td> <td>40</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	北海道	01	埼玉県	11	岐阜県	21	鳥取県	31	佐賀県	41	青森県	02	千葉県	12	静岡県	22	島根県	32	長崎県	42	岩手県	03	東京都	13	愛知県	23	岡山県	33	熊本県	43	宮城県	04	神奈川県	14	三重県	24	広島県	34	大分県	44	秋田県	05	新潟県	15	滋賀県	25	山口県	35	宮崎県	45	山形県	06	富山県	16	京都府	26	徳島県	36	鹿児島県	46	福島県	07	石川県	17	大阪府	27	香川県	37	沖縄県	47	茨城県	08	福井県	18	兵庫県	28	愛媛県	38			栃木県	09	山梨県	19	奈良県	29	高知県	39			群馬県	10	長野県	20	和歌山県	30	福岡県	40		
都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード	都道府県	コード																																																																																																						
北海道	01	埼玉県	11	岐阜県	21	鳥取県	31	佐賀県	41																																																																																																						
青森県	02	千葉県	12	静岡県	22	島根県	32	長崎県	42																																																																																																						
岩手県	03	東京都	13	愛知県	23	岡山県	33	熊本県	43																																																																																																						
宮城県	04	神奈川県	14	三重県	24	広島県	34	大分県	44																																																																																																						
秋田県	05	新潟県	15	滋賀県	25	山口県	35	宮崎県	45																																																																																																						
山形県	06	富山県	16	京都府	26	徳島県	36	鹿児島県	46																																																																																																						
福島県	07	石川県	17	大阪府	27	香川県	37	沖縄県	47																																																																																																						
茨城県	08	福井県	18	兵庫県	28	愛媛県	38																																																																																																								
栃木県	09	山梨県	19	奈良県	29	高知県	39																																																																																																								
群馬県	10	長野県	20	和歌山県	30	福岡県	40																																																																																																								
電話番号	日中に連絡の取れる日本国内の電話番号を、市外局番から左ツメで記入してください。 固定電話・携帯電話のどちらでもかまいません。  記入例) <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th colspan="10">電話番号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>-</td> <td>8 3 5 3</td> </tr> </tbody> </table>	電話番号										0	3			-	3	2	0	2	-	8 3 5 3																																																																																									
電話番号																																																																																																															
0	3			-	3	2	0	2	-	8 3 5 3																																																																																																					

住所	<p>受験票等の郵送物を受け取ることができる<u>日本国内の住所</u>を記入してください。 都道府県名は省略し、市区町村名から記入してください。</p> <p>※ 「丁目」「番地」「号」は省略し、ハイフン（-）で記入してください。</p> <p>※ マンション名・アパート名等は郵送上支障がない場合は記入不要です。</p> <p>※ 家族や知人、下宿先等で志願者本人の氏名と表札が一致しない場合は、必ず「〇〇様方」まで記入してください（受験票などが配達されない場合があります）。</p>										
メールアドレス	<p>当学からの問い合わせ等に使用することがあります。ブロック体で記入してください。</p>										
志望学科	<p>政治学科・経済学科・国際政治経済学科のいずれかの記入欄に、〇印を記入してください。 必ず、『出願書類提出用ラベル』に記入した学科と同一の学科に記入してください。</p> <p>※ 複数の学科を併願することはできません。</p> <p>※ 出願後の志望学科の変更は一切認めません。</p>										
英語能力試験スコア	<p>英語能力試験の<u>スコア</u>を記入してください。手元のスコアカードを参照しながら正確に記入してください。複数のスコアカードを提出する場合は、該当する記入欄すべてに記入してください。</p> <table border="1" data-bbox="651 779 1134 996"> <tr> <td data-bbox="651 779 710 996" rowspan="3">記入例)</td> <td data-bbox="710 779 1013 835">英語能力試験スコア</td> <td data-bbox="1013 779 1134 835">01. TOEFL iBT</td> <td data-bbox="1134 779 1481 835">120</td> </tr> <tr> <td data-bbox="710 835 1013 891"></td> <td data-bbox="1013 835 1134 891">02. IELTS</td> <td data-bbox="1134 835 1481 891">9.0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="710 891 1013 996">スコアカード別送 (対象者のみ〇印を記入)</td> <td data-bbox="1013 891 1134 996"></td> <td data-bbox="1134 891 1481 996"></td> </tr> </table>	記入例)	英語能力試験スコア	01. TOEFL iBT	120		02. IELTS	9.0	スコアカード別送 (対象者のみ〇印を記入)		
記入例)	英語能力試験スコア		01. TOEFL iBT	120							
			02. IELTS	9.0							
	スコアカード別送 (対象者のみ〇印を記入)										
スコアカード別送	<p>入試要項 P.7 を参照し、該当する場合は〇印を記入してください。</p>										
入学検定料収納証明書貼付欄	<p>コンビニエンスストアで決済する場合には、入試要項 P.4 を参照し、入学検定料支払後、「収納証明書」を切り取り、全面貼付してください。なお、クレジットカードで決済する場合には、入学検定料収納証明書貼付欄には何も貼り付けず、入学検定料支払後、「申込内容照会結果」画面を印刷し、その他の出願書類とともに提出してください。</p>										
写真貼付欄	<p>縦 4cm×横 3cm の証明写真（出願前 3 ヶ月以内に撮影したカラー写真・上半身・正面・無帽・無背景・枠無し）を使用し、裏面に氏名を記入のうえ、所定欄に全面貼付してください。貼付した写真は、試験当日の本人確認や、入学後の学生証の写真として使用しますので、個人を判別できるような写真を用意してください。</p> <p>※ 写真自体が不鮮明、またはぼやけているもの、髪型の違い等により個人の判別・本人確認が困難な写真は受け付けません。</p> <p>※ 「携帯電話」等で個人が撮影した写真は使用できません。</p> <p>必ず証明写真（スピード写真可）で撮影してください。</p>										