

履修保留申請書

政治経済学部長殿

下記の通り、科目の履修を保留したくお願いいたします。

記

申請日	年 月 日		
学部	政治経済学部	研究科	☒ 研究科 ☐ 修士課程 ☐ 博士後期課程
学籍番号	1A	氏名	
TEL			

科目キー ※web シラバスで確認	クラス	科目名	教員名	曜日 時限	単位	継続履修 希望年度・学期※
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬
			先生			20 年度 夏 ・ 冬

※希望する履修年度を記入し、該当するクォーターに○をつけてください（通年科目の場合は希望年度のみ記入）。

《申請上の注意》

- ・申請にあたり、必ず政治経済学部ホームページに掲載されている要領を確認してください。
 - ・科目によっては本制度の適用対象外となる場合があります。所属学部事務所にて確認してください。
 - ・受入大学の入学許可書等、履修保留を申請する根拠となる書類を提出してください。
 - ・本申請時点では希望する継続履修は確約されていません。継続履修の希望年度（学期）において、自身による申請（※）に基づき、改めて担当教員の判断のうえ、継続履修可否を決定します。
- （※）対象学生には後日大学から申請手続きを案内します。
- ・同一教員による同一科目が開講されない場合は、継続履修が認められない場合があります。
 - ・履修保留は申請をした科目の履修年度の翌年度まで有効です。翌年度までに継続履修申請を行わなかった場合は、継続履修申請の権利を失います。

《申請理由》

.....

.....

以上

（事務所使用欄）

確 認	☐ 対象科目 ☐ 根拠書類	受 付 日	／		
「db 履修保留継続科目」処理日		／	履修保留	可 ・ 不可	担当者