

成績が発表された「EDESSA Courses」(秋学期) の部門変更について

成績が発表された「EDESSA Courses」(秋学期)は、年間最大4単位まで下記期間に「卒業非算入科目」から「卒業算入単位」への部門変更ができます。また、これに伴い、「卒業算入単位」の年間履修単位数上限の調整のため、政治経済学部科目(秋学期)の「卒業非算入科目」への部門変更の必要が出てくる場合も、あわせて下記期間に行なってください。

当該期間中に本人が申請できない場合は、代理人に委任することができます。この場合、①必要事項を記入した委任状(政治経済学部 Web サイト参照)、②本人学生証のコピー、③代理人の身分証明書を代理人が持参のうえ、手続きを行なって下さい。

なお、本制度は2019年度からの履修制度変更に伴い今学期が最後となりますのでご注意ください。

日時	場所	手続きに必要なもの	注意点
【全学年対象】 3月1日(金)、2日(土) 9:00-17:00	政治経済学部 事務所	①学生証 ②Web 成績照会画面 のコピー	詳細については、 『2018年度 科目登録 の手引き』p.17～p.18 を参照してください

※上記期間外はいかなる場合も、受け付けることはできませんので、必ず上記期間内に手続きを行なってください。

以上

2019年1月29日
政治経済学部