

夏季休業期間中の事務取扱いについて

夏季休業期間は、8／3（土）～9／20（金）です。

事務取扱時間は、9：00～17：00

期間中の土曜・日曜・祝日、8/12（月）～8/16（金）の一斉休業期間は事務所を閉室し、事務取扱は行いません。

※ 各種証明書・推薦書等の発行に1週間以上要するものがあるので余裕をもって申し込みをして下さい。

※ 授業開始日は9／26（木）です。