

政治経済学部長 殿

--

履修保留申請書

私は海外サマープログラム等に参加するにあたり、政治経済学部 Web ページ掲載の「履修保留/継続履修について」及び以下の注意事項を理解し、以下の科目の履修保留を希望します。

学籍番号	1A	—	氏名	
携帯電話	—	—	E-mail	@ .waseda. jp

設置 学部	科目キー (10桁) ※web シラバスで確認										ク ラ ス	科目名	担当教員名	担当教員承認印 (※2)	
	可	否	可	否	可	否	可	否	可	否				先生	可・否
													先生	可・否	
													先生	可・否	
													先生	可・否	
													先生	可・否	
													先生	可・否	
													先生	可・否	
													先生	可・否	

注意事項：

- 本制度は、海外大学のサマースクールへの参加等、留学を事由とする場合のみを対象とします。
受入先機関が発行した受入許可証等を添付し申請して下さい。参加するプログラムの内容によっては、本制度の利用が認められない場合があります。
- 学部承認印 (※1) を得た後に科目担当教員の承認印 (※2) (サインでも可) を必ず得てください。
科目担当教員の承認印 (※2) は、政治経済学部事務所の承認印を得た後、各科目担当教員へ当該科目の履修保留可否を相談し、承認を得る必要があります。なお、他学部設置科目の履修保留を希望する場合は、その学部の Web ページを参照し、履修保留可能な科目のみを記載してください。
- 継続履修時に必修科目等と曜日時限が重複した科目の履修はできません。翌年度の履修計画と併せ検討ください。
なお、該当科目の曜日時限変更による重複の場合、担当教員が変更になっている場合等も重複履修の対応はできません。
- 本申請時点では希望する継続履修は確約されていません。継続履修の希望時点において、自身による申請に基づき、継続履修可否が決定します。継続履修の申請がない場合は、履修保留した科目は遡って取り消しとなります。
- 継続履修を行った年度・学期に成績付与、単位修得となります。

学部使用欄

--