

2021年9月修了者向け 修士論文提出要領

(政治学コース・ジャーナリズムコース)

1. 修士論文提出の基本的な条件

当該年度に登録した科目の単位を取得することで、修了に必要な単位数を満たすことができる者(修了見込のある者)。

2. 各種日程

(1) 修士論文提出予定届、誓約書等の提出

提出物(①、③は MyWaseda の申請フォーム上で直接入力いただきます)：

- ① 修士論文提出予定届
- ② メインアドバイザーからの修士論文題目の承認メールを PDF 化したもの
- ③ 誓約書

以下、④と⑤は1年次第2学期の終わりに研究計画書を提出後、変更がある場合のみご提出下さい。様式は、政研ホームページ(<http://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/master/>)からダウンロードできます。

- ④ 修士論文研究計画書
- ⑤ メインアドバイザーおよびサブアドバイザーからの修士論文研究計画書の承認メールを PDF 化したもの

提出方法：MyWaseda の申請フォーム上で提出(提出期間外は提出フォームが表示されませんので、ご注意ください)

提出期間：2021年4月22日(木)～5月6日(木) 17時

政治学コース提出先：

<https://my.waseda.jp/application/detail/application-detail?communityContentLinkId=385137354>

ジャーナリズムコース提出先：

<https://my.waseda.jp/application/detail/application-detail?communityContentLinkId=385137355>

★論文タイトル入力時の注意

今回提出する「修士論文提出予定届」の題目と、実際に提出される修士論文等の題目は、細かな点も含め、完全に一致していないと修士論文が受理されません。

次の記号の有無(、。『』)、文字の前後のスペースの有無、および英字の大文字と小文字の区別についても一致する必要があります。

★論文タイトルに副題を使用する際の留意事項

<日本語題目>

主題の後に全角のダッシュ(—)を2つ並べ、続けて副題を入力してください。

波形(~)の使用は避けてください。

例) ○：大学における教育——早稲田大学を例に

×：大学における教育～早稲田大学を例に～

×：大学における教育——早稲田大学を例に——

<英語題目>

主題の後に半角のコロン(:)をつけ、半角スペースを空け副題を入力してください。

例) ○：Education System Provided by a College: Focusing on Waseda

※「修士論文提出予定届」未提出者は修士論文を受理しませんのでご注意ください。

※過去に「修士論文提出予定届」を提出している場合でも、**修士論文を提出する年度・学期に「修士論文提出予定届」の提出がない場合は、修士論文を受理しませんのでご注意ください。**

※「修士論文提出予定届」提出後に指導教員の指示等で題目を変更した場合は、「**修士論文題目変更届**」および**メインアドバイザーからの修士論文題目変更の承認メールを PDF 化したもの**を速やかに(gspss-office@list.waseda.jp)にメール添付で提出してください。様式は政研ホームページ(<http://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/master/>)からダウンロードできます。

(2) 修士論文の提出

提出物：

① 修士論文データ (PDF) → Waseda Moodle の「修士論文」へアップロード

ジャーナリズムコースにおいて作品を主要構成部分とする修士論文を提出する学生は上記①に代え、以下の②、③を提出してください。

② 解説論文データ (PDF) → Waseda Moodle の「修士論文」へアップロード

③ 作品

・ルポルタージュ等の文章作品：

作品データ (PDF) → Waseda Moodle の「修士論文」へアップロード

・映像作品やウェブ作品：

作品データはパスワードをかけてオンラインストレージに格納し、政治学研究科事務所のアドレス (gspsoffice@list.waseda.jp) にダウンロード用のパスワードと URL をメールにて送付してください。

提出期間：2021年6月10日(木)～6月11日(金) 17時 *時間厳守*

※6月11日(金) 17時以降は一切の提出を受付けません。余裕をもって提出準備をしてください。
※一度提出したあとの論文取り下げは認められません。

(3) 修士論文審査

実施期間：2021年6月30日(水)～7月7日(水)

※実施方法等、詳細は別途通知いたします。

(4) 正誤表の提出

修士論文審査時の審査委員の指摘により、修士論文に修正点が生じた場合でも、提出時の論文本文を変更することはいっさい認められません。修正が必要な場合は、正誤表を提出することにより対応して下さい。

提出物：正誤表データ (PDF)

提出先：Waseda Moodle の「修士論文」へアップロード

提出期間：2021年7月7日(水)～7月9日(金) 17時

※書式自由です。

※正誤表は以下のタイトルで作成してください。

「学籍番号_ローマ字氏名_correction.pdf」 例) 31*****_WasedaTaro_correction.pdf

***学籍番号は、頭から8桁を入力してください。ハイフン以下は不要です。**

※既に提出した「修士論文」データを更新することは認められません (正誤表の修正内容を論文本文に反映させて提出することはできません)。

4. 修士論文／解説論文データの提出方法

(1) 修士論文／解説論文データの提出方法

修士論文予定届提出者は、Waseda Moodle に「修士論文」が登録されます。ダッシュボードから「修士論文」を選択し、「修士論文／解説論文提出用」フォルダへ論文データ (PDF) をアップロードしてください。

※締切時間を過ぎるとアップロードできなくなるので、締切直前のアップロードは避け、早めの提出を心がけてください。また、ご自身の控えとして、データアップロード完了画面を保存しておくことを推奨します。

(2) 作品データの提出について

※作品を主要構成部分とする修士論文提出のジャーナリズムコース学生が対象

・ルポルタージュ等の文章作品

Waseda Moodle より「修士論文」を選択し、「ルポルタージュ等の文章作品提出用」フォルダへ作品データ (PDF) を提出してください。ファイルのタイトルは「**学籍番号_ローマ字氏名_作品名.pdf**」としてください。

・映像作品やウェブ作品：

作品データはパスワードをかけてオンラインストレージに格納し、政治学研究科事務所のアドレス (gsps-office@list.waseda.jp) にダウンロード用のパスワードと URL をメールにて送付してください。

ファイルのタイトルは「**学籍番号_ローマ字氏名_作品名. (拡張子)**」としてください。

映像作品については以下の要領に従ってデータ作成してください。

動画ファイルの形式/コーデック

MPEG-4 AVC/H. 264

動画サイズ

1920×1080、1440×1080(1.33PAR)、1280 x 720

注) 素材のサイズがこれ以外の場合であっても上記のサイズに収めること。

フレームレート

30fps 以上。場合によっては 24p も可。

縦横比

16:9

注意

提出前に必ず動画ファイルが PC で読み取り可能か確認してから提出すること。基本的に WindowsXP 以上で読み取り可能である形式であること。

書き出し方法の例 (HDV で撮影した素材を Premiere6 で編集した場合)：

「書き出し」を選択し、形式を「H. 264」、プリセットを「HD 1080i 29.97(1.33PAR)」とし、ファイルを MP4 に指定して書き出し

(3) 提出された修士論文等の公開について

提出された修士論文等は、李健熙記念図書室にて政治経済学術院教員および在籍学生を対象に公開されますのでご了承ください。

以上

早稲田大学大学院政治学研究科