

早稲田大学大学院政治学研究科 修士課程政治学専攻
グローバル公共政策コース 入学試験出願書類チェック表

* 提出する書類はこちらの出願書類と一緒に提出ください。下記のチェック欄にレ点をしてください。該当しない書類についてレ点は不要です。

チェック欄	書類	一般入試		社会人入試		注意事項
		日本国籍	外国籍	日本国籍	外国籍	
<input type="checkbox"/>	入学志願票	○	○	○	○	カラー写真1枚を所定欄に貼付し、さらにもう1枚をクリップでとめること
<input type="checkbox"/>	検定料収納証明書	○	○	○	○	志願票の裏面に貼付またはクリップ留めすること
<input type="checkbox"/>	卒業(修了)証明書(見込)	○	○	○	○	コピー不可 日本語または英語以外のものは翻訳文と公証書が必要。中国の大学出身者は、学位取得証明書も提出し、CHESICCへ英文の「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」が(gspss-verification@list.waseda.jp)に届くよう手配すること
<input type="checkbox"/>	成績証明書	○	○	○	○	コピー不可 編入学した者は、編入学前学部等の成績証明書も提出のこと。日本語または英語以外のものは翻訳文と公証書が必要
<input type="checkbox"/>	研究計画書	○	○	○	○	紙媒体を1部出願書類に同封し、電子ファイルを当研究科指定のメールアドレス(gspss-researchplan@list.waseda.jp)へ添付ファイルで送信すること
<input type="checkbox"/>	英語能力試験 (TOEFL/TOEIC/IELTS) スコアカード	○	○	○	○	英語を公用語とする国の国籍を有する者、大学を英語によるカリキュラムで卒業した者は提出不要。 有効期限：過去2年以内(コピー可・複数提出可)
<input type="checkbox"/>	所属機関の許可書等 ・「許可書」 ・「推薦書」			○	○	いずれか1点を提出のこと
<input type="checkbox"/>	学位取得後の活動計画	○	○	○	○	所定フォーム2枚まで
<input type="checkbox"/>	経歴活動記録			○	○	
<input type="checkbox"/>	日本語能力試験/ 日本留学試験スコアカード		○		○	日本の大学を日本語によるカリキュラムで卒業した者、卒業見込の者は不要 有効期限：なし(コピー可・複数提出可)
<input type="checkbox"/>	外国人留学生質問票		○		○	通学したすべての教育機関について記入すること
<input type="checkbox"/>	経費負担計画書		○		○	志願者本人の署名を記入すること
<input type="checkbox"/>	パスポートのコピー		○		○	顔写真掲載ページのコピーを提出
<input type="checkbox"/>	在留カードコピーまたは住民票の写し		○		○	外国籍の者で国内出願者のみ
<input type="checkbox"/>	提出書類返還依頼書	※	※	※	※	再発行が不可能な書類に限り、本依頼書の提出により返還を行う
<input type="checkbox"/>	Web会議システム利用面接試験に関する同意書	○	○	○	○	同意のサインを記入した上で提出すること